

**місцеве самоврядування**

**ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**Дніпропетровської області**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

**селищного голови**

 від 03 листопада 2017 року № 8 - Р

 сел. Васильківка

Про скликання чергової сесії

селищної ради .

 Згідно статті 46 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» , керуючись регламентом роботи сесії селищної ради , вважаю за необхідне :

 1. Скликати чергову дев»яту сесію сьомого скликання селищної ради 14 листопада 2017 року о 9.00 в залі засідань селищної ради.

 На 9 сесії селищної ради розглянути такі питання:

 1. Про внесення змін до бюджету селищної ради

 2.Про проект рішення селищної ради « Про бюджет на 2018 рік»

 3.Про внесення змін до Програми соціальної підтримкиучасників АТО та членів їх сімей на території Васильківської селищної ради на 2017 -2018 роки від 31.01.2017 р. № 67-2/VII

4.Про затвердження переліку договорів, які були укладені у період з 29.09.2017 року по 10.11.2017 року.

5.Про внесення змін до Програми надання одноразової грошової допомоги населенню, що проживає на території Васильківської селищної ради

 на 2017-2021 роки від 31.01.2017р. № 48-2/VII

6.Про внесення змін до Культурно-мистецької програми на 2017–2019 роки

від 31.01.2017р. № 61-2/VII

**7.**Про затвердження Положення про відділ з питань економічної діяльності та інвестицій виконавчого комітету Васильківської селищної ради.

8.Про надання дозволу на здійснення авансових платежів

9.Про затвердження розпоряджень селищного голови, які були прийняті у міжсесійний період.

10.Про прийняття на баланс Васильківської селищної ради лінії електропередач вуличного освітлення

11.Про надання адресної матеріальної допомоги

12.Про взяття на баланс Васильківської селищної ради житлових багатоквартирних будинків.

13.Про внесення змін до складу спостережної комісії при виконавчому комітетові Васильківської селищної ради

14.Про зняття з балансу об»єктів житлового фонду

15.Про внесення змін до Плану діяльності з підготовки проектів регуляторних актів Васильківської селищної ради на 2017 рік

 16.Про оприлюднення рішення « Про встановлення тарифів на послуги

централізованого водопостачання та водовідведення

17.Про затвердження Положення про відділ розвитку інфраструктури, містобудування, архітектури та комунальної власності, екології, житлово - комунального господарства та благоустрою виконавчого комітету Васильківської селищної ради

18.Про внесення змін до додатку №2 рішення сесії Васильківської селищної ради від 31.01.2017 року № 109 - 2/VІІ « Про затвердження Положення про комісію з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій»

19.Про передачу грошових коштів відділу освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Васильківської селищної ради

20.Про затвердження Положення про партиципаторне бюджетування (бюджет участі) у Васильківській селищній раді

**21.Про участь в конкурсі програми DOBRE на розроблення Схеми планування території Васильківської громад**

22.Про передачу основних засобів

23.Про передачу в оперативне управління та на баланс відділу освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Васильківської селищної ради майна, що є власністю виконавчого комітету селищної ради

24.Про розробку генеральних планів населених пунктів Васильківської селищної ради

25.Про затвердження Програми надання безоплатної правової допомоги населенню Васильківської об’єднаної територіальної громади на 2018 роки

26.Про затвердження Положення про порядок здійснення Васильківською селищною радою державної регуляторної політики

27. Про призначення помічника – консультанта депутату селищної ради Петриченку В.В.

28.Про виплату компенсації Корінь М.М.

29. Про розгляд листа Департаменту житлово – комунального господарства та будівництва

30.Про надання дозволу на передачу в оренду нерухомого майна , що перебуває у власності територіальної громади Васильківської селищної ради

31.Про внесення змін до Додатку 6 рішення сесії селищної ради № 46-2/УІІ від 31.01.2017 року

32. Про преміювання .

33. Про передачу земельної ділянки у приватну власність

34. Про надання дозволу на розроблення документації із землеустрою

35.Про надання дозволу на складання поекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки в оренду

 36.Про припинення права користування земельними ділянками та про їх вилучення

 37.Про плату за землю

 38.Про виготовлення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки

 39.Про уточнення остаточних розмірів земельної ділянки

 40.Про передачу в оренду земельної ділянки

 41.Про затвердження детального плану частини територій кварталу в сел.. Васильківка вул. Будьонного

42. Про відмову у наданні земельних ділянок

 43. Про створення комунального підприємства «Сервіс» виконавчого комітету Васильківської селищної ради

44. Про порядок відшкодування за витрати з теплопостачання орендарями, що орендують майно, що належить до комунальної власності територіальної громади Васильківської селищної ради

 45. Про придбання частини житлової квартири

 46.Про надання згоди на отримання спортивного інвентарю та обладнання 47.Про затвердження актів обстеження земельних ділянок з метою встановлення рекламного засобу

48.Про внесення змін до рішення селищної ради від 05.09.2017 року№317-7/VII «Про ініціювання передачі установ та майна з спільної власності територіальних громад сіл,селищ Васильківського району»

49. Про списання основних засобів

50. Різне

Селищний голова С.В.Павліченко



МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ

ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

СЬОМОГО СКЛИКАННЯ

ДЕВ»ЯТА СЕСІЯ

Рішення

 ***Про внесення змін до рішення від 23.12.2016 року***

 ***«Про селищний бюджет на 2017 рік»***

Відповідно до Конституції України, керуючись Бюджетним кодексом України, законами України «Про місцеве самоврядування в Україні» та «Про Державний бюджет України на 2017 рік», рішенням Васильківської районної ради «Про районний бюджет на 2017 рік», ураховуючи висновки постійної комісії селищної ради комісії з питань планування, фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку, промисловості та підприємництва, селищна рада **вирішила:**

 Внести наступні зміни до рішення сесії від 23.12.2016 року «Про селищний бюджет на 2017 рік» зі змінами від 31.01.2017 р. №97-2/VII, від 28.02.2017 р. № 111-3/ VII, від 19.04.2017 р. №143-4/VII, від 30.06.2017 р. №190-5/VII, від 28.07.2017 р. №239-6/VII, від 05.09.2017 р. №269-7/VII, від 10.10.2017 р. №325-8/VII:

1) Пункт 1 викласти в новій редакції:

«Визначити на 2017 рік:

**- доходи** селищного бюджету у сумі 87988,3 тис. грн., в тому числі доходи загального фонду 80301,7 тис. грн., доходи спеціального фонду 7686,6 тис. грн., у тому числі бюджету розвитку 6704,1 тис. грн. згідно з додатком № 1 до цього рішення;

**- видатки** селищного бюджету в сумі 95052,7 тис. грн., в тому числі видатки загального фонду 81075,0 тис. грн., видатки спеціального фонду 13977,7 тис. грн., з яких бюджет розвитку 13000,7 тис.грн. згідно з додатком № 2 до цього рішення;

- **дефіцит** загального фонду в сумі 889,0 тис.грн. та спеціального фонду в сумі 6296,7 тис.грн. згідно з додатком № 6 до цього рішення.

2) Внести зміни до пункту 4 згідно додатка 3 до цього рішення.

3) Внести зміни до пункту 5 згідно додатка 4 до цього рішення.

4) Внести зміни до пункту 8 згідно додатка 5 до цього рішення.

6) Додатки 1-6 до цього рішення є невід’ємною його частиною.

Селищний голова С.В.Павліченко

сел.Васильківка

14.11.2017 р.

№ 368-9/VІІ



МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ

**ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

 СЬОМЕ СКЛИКАННЯ

 ДЕВ’ЯТА СЕСІЯ

РІШЕННЯ

 ***Про проект селищного бюджету***

***на 2018 рік***

Васильківська селищна рада ***ВИРІШИЛА***:

Визначити на 2018 рік:

**- доходи** селищного бюджету у сумі 82949,3 тис. грн., в тому числі доходи загального фонду селищного бюджету 82949,3 тис. грн.. згідно з додатком № 1;

**- видатки** Васильківського селищного бюджету у сумі 82929,3 тис. грн., в тому числі видатки загального фонду селищного бюджету 82929,3 тис. грн..

**2**. Затвердити **бюджетні призначення** головним розпорядникам коштів Васильківського селищного бюджету на 2018 рік у розрізі відповідальних виконавців за бюджетними програмами, у тому числі по загальному фонду 82929,3 тис. грн. згідно з додатком № 2.

**3.** Визначити **оборотний касовий залишок** **бюджетних коштів** Васильківського селищного бюджету у сумі 500,0 тис. гривень.

**4.** Затвердити на 2018 рік **міжбюджетні трансферти** згідно з додатком № 3 до цього рішення.

**5.** Затвердити на 2018 рік **перелік об’єктів**, фінансування яких буде здійснюватися за рахунок коштів бюджету розвитку згідно з додаток №4 до цього рішення.

 **6.** Затвердити на 2018 рік **резервний фонд** Васильківського селищного бюджету у сумі 20,0 тис. гривень.

 **7.** Затвердити **перелік захищених статей видатків загального фонду** селищного бюджету на 2018 рік за їх економічною структурою на:

оплату праці працівників бюджетних установ;

нарахування на заробітну плату;

придбання медикаментів та перев'язувальних матеріалів;

забезпечення продуктами харчування;

оплату комунальних послуг та енергоносіїв;

обслуговування державного (місцевого) боргу;

поточні трансферти населенню;

поточні трансферти місцевим бюджетам;

підготовку кадрів вищими навчальними закладами I-IV рівнів акредитації;

забезпечення інвалідів технічними та іншими засобами реабілітації, виробами медичного призначення для індивідуального користування;

фундаментальні дослідження, прикладні наукові та науково-технічні розробки;

роботи та заходи, що здійснюються на виконання [Загальнодержавної програми зняття з експлуатації Чорнобильської АЕС та перетворення об'єкта "Укриття" на екологічно безпечну систему](http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/886-17), та роботи з посилення бар'єрних функцій зони відчуження;

компенсацію процентів, сплачуваних банкам та/або іншим фінансовим установам за кредитами, отриманими громадянами на будівництво (реконструкцію) чи придбання житла;

заходи, пов’язані з обороноздатністю держави, що здійснюються за рахунок коштів резервного фонду державного бюджету;

здійснення розвідувальної діяльності;

оплату послуг з охорони державних (комунальних) закладів культури;

оплату енергосервісу;

виплати за державними деривативами.

**8.** Затвердити в складі видатків селищного бюджету **кошти на реалізацію місцевих (регіональних) програм** згідно з додатком 5 до цього рішення.

**9.** Відповідно до статей 43 та 73 Бюджетного кодексу України надати право виконавчому комітету отримувати у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України:

- позики на покриття тимчасових касових розривів селищного бюджету, пов’язаних із забезпеченням захищених видатків загального фонду, в межах поточного бюджетного періоду за рахунок коштів єдиного казначейського рахунку на договірних умовах без нарахування відсотків за користування цими коштами з обов'язковим їх поверненням до кінця поточного бюджетного періоду.

**10.** Головному розпоряднику коштів місцевих бюджетів забезпечити в першочерговому порядку потребу в коштах на оплату праці працівників бюджетних установ відповідно до встановлених законодавством України умов оплати праці та розміру мінімальної заробітної плати; на проведення розрахунків за електричну та теплову енергію, водопостачання, водовідведення, природний газ та послуги зв’язку, які споживаються бюджетними установами. Затвердити ліміти споживання енергоносіїв у натуральних показниках для кожної бюджетної установи виходячи з обсягів відповідних бюджетних асигнувань.

 **11.** Установити, що до доходів загального фонду селищного бюджету на 2018 рік належать надходження, визначені згідно ст.64 [Бюджетного кодексу України](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/2456-17).

**12.** Установити, що джерелами формування спеціального фонду селищного бюджету України на 2018 рік у частині доходів є надходження, визначені згідно ст. 69.1 [Бюджетного кодексу України](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/2456-17).

13. Відповідно до ст.23 Бюджетного кодексу України надати право голові виконавчого комітету вносити зміни до цього рішення, погоджені постійною комісією з питань планування, фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку, промисловості та підприємництва, до розпису селищного бюджету в порідку визначеному чинним законодавством:

 - за джерелами доходів і напрямами видатків головного розпорядника коштів селищного бюджету за кодами програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів затвердженої наказом Міністерства фінансів України від 14.01.2011 року № 11 «Про бюджетну класифікацію» (зі змінами від 02.12.2014 року №1195 «Про затвердження Структури кодів програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів і Типової програмної класифікації видатків та кредитування для бюджетів місцевого самоврядування, які не застосовують програмно-цільовий метод» (зі змінами));

- забезпечити подальше затвердження цих змін на сесіях селищної ради.

14. Контроль за виконання даного рішення покласти на голову постійної комісії з питань планування, фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку, промисловості та підприємництва Краснощок А.В.

Додаток № 1-5 до цього рішення є його невід’ємною частиною.

Селищний голова С.В.Павліченко

сел.Васильківка

14.11.2017 р.

№ 369 - 9/VІІ



МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ

**ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

 СЬОМЕ СКЛИКАННЯ

 ДЕВ’ЯТА СЕСІЯ

РІШЕННЯ

Про внесення змін до Програми соціальної підтримки

учасників АТО та членів їх сімей на території

Васильківської селищної ради на 2017 -2018 роки

від 31.01.2017 р. № 67-2/VII

 Розглянувши Програму соціальної підтримки учасників антитеро-ристичної операції та членів їх сімей на території Васильківської селищної ради на 2017-2018 роки, з метою надання фінансової підтримки учасникам АТО та членам їх сімей, керуючись пунктом 22 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», селищна рада  **В И Р І Ш И Л А:**

 1. Внести зміни до Програми соціальної підтримки учасників антитеро-ристичної операції та членів їх сімей на території Васильківської селищної ради на 2016-2017 роки від 31.01.2017 р. № 67-2/VII, а саме:

* викласти додаток 2 до Програми в наступній редакції:

**Завдання та заходи**

**щодо виконання соціальної підтримки учасників антитерористичної операції та членів їх сімей Васильківської селищної ради**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Зміст заходу | Відповідальні виконавці | Джерело фінансування | Обсяг фінансування, тис. грн. |
| 2017 рік | 2018 рік |
| 1 | Забезпечення безкоштовним харчуванням дітей в дошкільних навчальних закладах та учнів 1-4 класів загальноосвітніх навчальних закладів з числа дітей, батьки яких є учасниками АТО, та дітей, батьки яких загинули (померли) під час участі в АТО | Відділ освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Васильківської селищної ради | Місцевий бюджет | 50,0 | 60,0 |
| 2 | Надання допомоги членам сімей учасникам АТО | Виконавчий комітет Васильківської селищної ради | Місцевий бюджет | 135,0 | 250,0 |
| 3 | Надання допомоги членам сімей загиблих (померлих) учасників АТО на проведення ремонтних робіт в помешканні. | Виконавчий комітет Васильківськрої селищної ради | Місцевий бюджет | 15,0 | 20,0 |

 2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на комісію з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку (голова комісії Краснощок А.В.).

 Селищний голова Павліченко С.В.

сел.Васильківка

14 листопада 2017 року

№ 370 -9/VII



МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ

**ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

 СЬОМЕ СКЛИКАННЯ

 ДЕВ’ЯТА СЕСІЯ

РІШЕННЯ

Про затвердження переліку договорів,

які були укладені у період з 29.09.2017 року

по 10.11.2017 року.

 Заслухавши інформацію селищного голови щодо затвердження переліку договорів , які були укладені з метою купівлі товарів та надання послуг за період з 29.09.2017 року по 10.11.2017 року , керуючись ст. 26 закону України « Про місцеве самоврядування в Україні, враховуючи позитивні висновки та пропозиції постійної комісії з питань бюджету, селищна рада вирішила:

 1.Затвердити перелік договорів , які були укладені і в період з 29.09.2017 року по 10.11.2017 року на придбання товарів та оплату наданих послуг, згідно додатку .

 2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань планування, фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку, промисловості та підприємництва( голова Краснощок А.В.)

 Селищний голова С.В.Павліченко

 сел. Васильківка

14 листопада 2017 року

№ 371 -9/VII



МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ

**ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

 СЬОМЕ СКЛИКАННЯ

 ДЕВ’ЯТА СЕСІЯ

РІШЕННЯ

Про внесення змін до Програми надання

одноразової грошової допомоги населенню,

що проживає на території Васильківської селищної ради

 на 2017-2021 роки від 31.01.2017р. № 48-2/VII

 Розглянувши Програму надання одноразової грошової допомоги населенню, що проживає на території Васильківської селищної ради на 2017-2021 роки, з метою надання фінансової підтримки незахищеним верствам населення та членам їх сімей, керуючись пунктом 22 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», селищна рада

 **В И Р І Ш И Л А:**

 1. Внести зміни до Програми надання одноразової грошової допомоги населенню, що проживає на території Васильківської селищної ради на 2017-2021 роки, затвердженої рішенням сесії від 31.01.2017р. № 48-2/VII, а саме:

* Розділ VI «Напрями діяльності та заходи програми» викласти в наступній редакції:
* Напрями діяльності та заходи Програми

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Напрямидіяльності(пріоритетнізавдання) | Перелікзаходівпрограми | Строкивиконання | Виконавці | Джерелафінансу-вання | Орієнтовні обсяги фінансування (вартість)тис. грн. у тому числі: |  Резуль-татив-ність |
| 2017р. | 2018р. | .2019 | 2020 | 2021 |
| 1 | Соціаль-ний захист громадян | Надання грошової допомоги жителям селища на вирішення соціально-побутових питань | Протягом року | Комісія по розгляду звернень громадян щодо надання грошової допомоги, відділ фінансів селищної ради, відділ бухгалтерського обліку та звітності селищної ради | Кошти міського бюджету | 45 | 100 | 100 | 100 | 100 |  |
| 2 |  | Надання грошової допомоги для вирішення житлово - комунальних проблем      | Протягом року | Комісія по розгляду звернень громадян щодо надання грошової допомоги, відділ фінансів селищної ради, відділ бухгалтерського обліку та звітності селищної ради | Кошти міського бюджету |  10 | 50 | 60 | 60 | 70 |  |
| 3 |  | Надання грошової допомоги громадянам у випадку стихійного лиха, пожежі, що викликало псування майна, домівки тощо  | Протягом року | Комісія по розгляду звернень громадян щодо надання грошової допомоги, відділ фінансів селищної ради, відділ бухгалтерського обліку та звітності селищної ради ради | Кошти міського бюджету | 5 | 20 | 20 | 20 | 20 |  |
| 4 |  | Надання грошової допомоги громадянам селища у зв'язку з тяжкою хворобою, необхідністю хірургічної операції та продовження лікування (за наявності медичного підтвердження)  | Протягом року | Комісія по розгляду звернень громадян щодо надання грошової допомоги, відділ фінансів селищної ради, відділ бухгалтерського обліку та звітності селищної ради | Кошти міського бюджету | 35 | 100 | 100 | 100 | 100 |  |
| 5 | Виплата одноразо-вої допомоги на поховання деяких категорій осіб | Надання грошової допомоги на поховання | Протягом року | Громадська приймальня, фінансовий відділ селищної ради, відділ бухгалтерського обліку та звітності селищної ради | Кошти міського бюджету | 5 | 100 | 100 | 100 | 100 |  |

 2. Контроль за виконанням Програми покласти на постійну комісю з питань планування, фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку, промисловості та підприємництва( голова Краснощок А.В.)

Селищний голова С.В. Павліченко

сел. Васильківка

14 листопада 2017 року

№ 372 - 9/VII



МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ

**ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

СЬОМЕ СКЛИКАННЯ

ДЕВ’ЯТА СЕСІЯ

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**РІШЕННЯ**

Про внесення змін до Культурно-мистецької

програми на 2017–2019 роки

від 31.01.2017р. № 61-2/VII

       Розглянувши  культурно-мистецьку програму  на 2017–2019 роки , керуючись ст. 26, 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», селищна рада вирішила :

 1.Внести зміни до Культурно-мистецької програми на 2017–2019 роки від 31.01.2017р. № 61-2/VII, а саме:

* Додаток до програми «Заходи та розрахунок видатків на фінансування культурно-мистецької програми на 2017-2019 роки» викласти в новій редакції , згідно додатку .

 2.Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію селищної ради з питань планування, фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку, промисловості та підприємництва( голова Краснощок А.В.)

 Селищний голова                                       С.В.Павліченко

 сел. Васильківка

 14 листопада 2017 року

№ 373 - 9/ VII

Додаток

 до рішення селищної ради

 14 листопада 2017 року

№ 373 - 9/ VII

# Заходи та розрахунок видатків на фінансування

# культурно – мистецької програми

# на 2017-2019 роки

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва заходу** | **Фінансування на 2017 рік, грн.** | **Фінансування на 2018 рік, грн.** | **Фінансування на 2019 рік, грн.** |
| 1 | Новорічні свята | 12700 | 15000 | 15000 |
| 2 | Заходи, присвячені річниці визволення Васильківщини від німецько-фашистських загарбників в роки Другої Світової війни | 18500 | 15000 | 15000 |
| 3 | Урочисті заходи до вшанування учасників бойових дій на території інших держав | 5000 | 500 | 500 |
| 4 | День героїв небесної сотні | 1500 | 1500 | 1500 |
| 5 | Заходи, присвячені 8 Березня | 9000 | 10000 | 10000 |
| 6 | Річниця Чорнобильської трагедії | 9000 | 5000 | 5000 |
| 7 | Свято, присвячене Дню захисту дітей | 1000 | 1000 | 1000 |
| 8 | День молоді | 1000 | 1000 | 1000 |
| 9 | Заходи, присвячені річниці Конституції України | 1000 | 2000 | 2000 |
| 10 | Свято Івана Купала | 5000 | 7000 | 7000 |
| 11 | День Державного прапора України | 500 | 500 | 500 |
| 12 | Заходи, присвячені річниці Незалежності України | 12500 | 5000 | 5000 |
| 13 | Святкові заходи, присвячені Дню селища, села | 180000 | 10000 | 10000 |
| 14 | День захисника України | 500 | 500 | 500 |
| 15 | Всеукраїнський день працівників культури та майстрів народної творчості | 5000 | 5000 | 5000 |
| 16 | Святкові заходи, присвячені Дню працівника сільського господарства | 10000 | 4000 | 4000 |
| 17 | День пам’яті жертв голодоморів | 300 | 300 | 300 |
| 18 | День Збройних Сил України | 2000 | 3000 | 3000 |
| 19 | День вшанування загиблих учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС | 2000 | 3000 | 3000 |
| 20 | День місцевого самоврядування | 15000 | 10000 | 10000 |
| 21 | Районні фестивалі, конкурси та культурно-мистецькі заходи | 2000 | 2000 | 2000 |
| 22 | Заходи до державних ювілейних дат | 1000 | 1000 | 1000 |
| 23 | Святкові заходи випуску дітей із ДНЗ | 18000 | 18000 | 18000 |
| 24 | День учителя | 10000 | 6000 | 6000 |
| 25 | День українського козацтва | 5000 | 5000 | 5000 |
| 26 | День юриста | 1500 | 2000 | 2000 |
| 27 | Урочисті заходи з приводу призову4 до Збройних сил України | 14500 | 10000 | 10000 |
| 28 | Заходи з привітання ювілярів, ветеранів | 6500 | 6700 | 6700 |
|  | ВСЬОГО: | 350000 | 150000 | 150000 |

#  Секретар ради Т.О. Агаркова



МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ

ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

СЬОМЕ СКЛИКАННЯ

ДЕВ»ЯТА СЕСІЯ

Р І Ш Е Н Н Я

Про затвердження Положення про відділ з

 питань економічної діяльності та інвестицій

 виконавчого комітету Васильківської селищної ради

Відповідно до п.6 ст.26, ч.4 ст.25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою реалізації завдань щодо економічного розвитку громади, залучення інвестицій, формування позитивного іміджу громади з метою координації роботи засобів масової діяльності та веб-ресурсів, враховуючи висновки постійних комісій, Васильківська селищна рада В И Р І Ш И Л А :

 1.Затвердити Положення про відділ з питань економічної діяльності та інвестицій виконавчого комітету Васильківської селищної ради, згідно додатку .

2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань

житлово-комунального господарства, розвитку інфраструктури та комунальної власності громади ( голова Варакута В.М.).

 Селищний голова С.В.ПАВЛІЧЕНКО

 сел. Васильківка

14.11.2017 року

 № 374 - 9/VII

 ЗАТВЕРДЖЕНО

 рішенням сесії селищної ради від 14.11.2017 року

 № 374 - 9/VII

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про відділ з питань економічної діяльності та інвестицій виконавчого комітету Васильківської селищної ради**

**І. Загальні положення**

 1. Відділ з питань економічної діяльності та інвестицій виконавчого комітету Васильківської селищної ради (далі Відділ) є структурним підрозділом Васильківської селищної ради, створений рішенням селищної ради відповідно до Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”.

2. Відділ підзвітний і підконтрольний селищній раді, підпорядкований виконавчому комітету селищної ради, селищному голові, заступнику селищного голови відповідно до розподілу функціональних обов′язків.

3. У своїй діяльності відділ керується Конституцією України, Цивільним Кодексом України, Законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про службу в органах місцевого самоврядування», «Про державну службу», «Про державне прогнозування та розроблення програм економічного і соціального розвитку України», «Про державну підтримку малого підприємництва», «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», «Про житлово-комунальні послуги» та іншими законами України з питань організації та діяльності органів місцевого самоврядування, постановами Верховної Ради України, актами Президента України, постановами і розпорядженнями Кабінету Міністрів України, рішеннями селищної ради і виконавчого комітету, розпорядженнями селищного голови, даним Положенням і іншими нормативними актами.

4. Положення про відділ затверджується рішенням селищної ради.

Зміни і доповнення до цього Положення вносяться в порядку, встановленому для його прийняття.

5. Посадові інструкції працівників відділу затверджує заступник селищного голови відповідно до розподілу обов’язків.

6. Відділ має свій бланк, який використовується в діловому листуванні виключно для інформаційно - роз’яснювальних питань.

7. Ліквідація та реорганізація відділу здійснюється на підставі рішення селищної ради.

8. Відділ правами юридичної особи не володіє.

**II. Загальні напрямки діяльності відділу**

 1. Основним напрямком діяльності відділу є реалізація повноважень виконавчих органів селищної ради в сфері соціально – економічного розвитку громади, залучення інвестицій для забезпечення стандартів комфортного проживання мешканців громади, створення сприятливих умов для розвитку промислового виробництва, малого та середнього бізнесу, здійснення на території громади тарифної політики, забезпечення ефективної беззбиткової роботи підприємств та збільшення надходжень до бюджету, участь у міжнародних грантових пропозиціях.

**III. Завдання та функції відділу**

1. Для досягнення мети своєї діяльності відділ вирішує наступні завдання:

1.1.Участь у розробці і реалізації концепцій, програм і прогнозів соціально-економічного розвитку на довго-, середньо-, короткострокову перспективу і на поточний період по громаді з урахуванням загальнодержавних інтересів, місцевих умов і ресурсів.

 1.2.Аналіз і оцінка соціально-економічної ситуації в громаді, розроблення у зв'язку з цим необхідних заходів і пропозицій.

1.3. Участь у реалізації заходів державної та місцевої політики, спрямованої на детінізацію економіки.

1.4. Проведення державної інвестиційної політики в громаді, створення умов, що сприяють залученню та підвищенню ефективності використання внутрішніх і зовнішніх інвестицій.

1.5. Сприяння розвитку інноваційної діяльності в громаді та створенню сучасної інфраструктури у цій сфері.

1.6. Забезпечення ефективного розвитку виставково - ярмаркової діяльності.

2. Відповідно до покладених на нього завдань відділ реалізує наступні функції:

2.1. Аналіз стану, тенденції та виконання роботи з прогнозування економічного і соціального розвитку міста; участь у визначенні його пріоритетів, розробленні напрямів структурної та інвестиційної політики та підготовка пропозицій з цих питань.

2.2. Участь у розробленні проекту програми економічного і соціального розвитку громади та інших регіональних і державних програм, здійснення моніторингу їх виконання.

2.3. Координація діяльності структурних підрозділів селищної ради та забезпечення взаємодії з ними під час складання програм економічного і соціального розвитку громади, а також під час розв’язання інших проблем комплексного розвитку громади.

2.4. Участь у реалізації заходів, спрямованих на залучення інвестиційних ресурсів, створення сприятливого інвестиційного клімату громади, формування переліку пріоритетних інвестиційних проектів (найважливіших будов виробничого призначення, природоохоронних об’єктів та об’єктів соціальної сфери), які потребують залучення коштів обласного та державного бюджетів, міжнародних донорських коштів.

2.5. Підготовка та розповсюдження презентаційних матеріалів щодо інвестиційного потенціалу громади.

2.6. Здійснення пошуку та інформування потенційних інвесторів, у тому числі зарубіжних, щодо інвестиційних містобудівних проектів, інших селищних проектів, які потребують залучення інвестицій.

2.7. Залучення підприємств, установ, організацій, пересічних мешканців громади за їх згодою, до розв'язання проблем інноваційного розвитку громади.

2.8. Забезпечення супроводу інвестиційних проектів по об’єктах різних форм власності, які реалізуються на території громади, як на етапі запуску проекту, так і на всіх етапах його подальшої реалізації.

2.9. Підготовка проектів інвестиційних угод, договорів про сплату внеску на розвиток інженерно-транспортної та соціальної інфраструктури громади.

2.10. Підготовка матеріалів для отримання субвенції з державного бюджету на соціально-економічний розвиток, на виконання інвестиційних проектів, інфраструктурні субвенцію та реалізацію державних програм.

2.11. Сприяння розробці та в подальшому оновленню інвестиційного порталу громади.

 2.12. Забезпечення, в межах своєї компетенції, реалізації державної політики стосовно державної таємниці, контроль за її збереженням.

2.13. Узагальнення практики застосування законодавства з питань, що належать до компетенції відділу, розробляє і подає на розгляд селищному голові пропозиції щодо його вдосконалення.

2.14. Створення організаційних умов для розвитку і використання науково -технічного потенціалу громади.

2.15. Створення умов для активної участі місцевих підприємств та організацій у виставках і ярмарках в Україні та за її межами.

2.16. Забезпечення прозорості виставкової діяльності, захист від проявів недо-бросовісної конкуренції та створення рівних умов для суб'єктів виставкової діяльності всіх форм власності.

2.17. Проведення роботи з підприємствами комунальної форми власності у напрямку скорочення допущеного спаду виробництва.

2.18. Здійснення розробки прогнозних розрахунків чисельності населення громади на перспективу для використання в прогнозуванні розвитку соціальної сфери та інших питань.

2.19. Участь у розробці програм зайнятості населення громади.

2.20. Розробка каталогу продукції, що випускається місцевими товаровиробниками.

2.21. Підготовка проектів рішень селищної ради в межах компетенції відділу.

2.22. Здійснення розгляду звернень громадян та прийом громадян з питань, що відносяться до компетенції відділу за встановленим графіком.

2.24. Розробка проектів Стратегії розвитку громади, Плану соціально-економічного розвитку, інших планувальних документів у сфері своїх повноважень та подання їх на затвердження ради.

2.25. Реалізація проектів співробітництва громад.

2.26.Підготовка проектів для їх подання до Державного фонду регіонального розвитку, інших проектів та грантів, які реалізуються на обласному та державному рівні, а також до програм та фондів, що реалізують міжнародну технічну допомогу в Україні.

2.27.Розвиток комунікативних зв′язків між Васильківською селищною радою та громадськістю, в тому числі організація співпраці з громадськими організаціями.

2.28. Координація роботи засобів масової інформації та веб-ресурсів, спрямування їх діяльності на прозорість та відкритість для мешканців громади.

2.29. Здійснення інших повноважень, покладених на відділ відповідно до чинного законодавства.

3. Відділ при виконанні покладених на нього завдань взаємодіє з органами виконавчої влади, відділами, управліннями та іншими виконавчими органами Васильківської селищної ради, депутатами, постійними комісіями, тимчасовими контрольними комісіями та іншими органами, утвореними селищною радою, підприємствами, установами, організаціями незалежно від форми власності, об’єднаннями громадян.

***IV. Права відділу***

1. Відділ має право:

1.1. Залучати за узгодженням з керівником виконавчого органу селищної ради на договірних (громадських) засадах науково-дослідні організації, вищі учбові заклади та інші установи, підприємства, громадські формування, а також відповідних спеціалістів для підготовки нормативних і інших документів, а також для розробки і здійснення заходів, які проводяться відділом відповідно до покладених на нього завдань. В разі потреби вносить пропозиції виконкому селищної ради щодо укладання договорів на платній основі.

1.2. Розглядати пропозиції керівників виконавчих органів ради, підприємств і організацій з питань розвитку економіки і прогнозування.

1.3. Координувати діяльність виконавчих органів селищної ради з питань розробки і узгодження прогнозів та програм економічного і соціального розвиткугромади.

1.4. Скликати у встановленому порядку наради з питань, що входять до компетенції відділу;

1.5. Одержувати у встановленому порядку від посадових осіб виконавчих органів селищної ради, керівників підприємств, установ і організацій незалежно від форми власності документи, довідки, інші матеріали, необхідні для виконання покладених на відділ завдань.

1.6. Інформувати селищного голову у разі покладання на відділ виконання роботи, що не відноситься до функцій відділу чи виходить за його межі, а також у випадках, коли відповідні виконавчі органи селищної ради чи посадові особи не надають документи, інші матеріали, необхідні для вирішення покладених задач з метою вжиття відповідних заходів.

1.7. Брати участь у пленарних засіданнях сесій селищної ради, засіданнях постійних комісій селищної ради та виконавчого комітету, нарадах, комісіях, робочих групах, утворених селищною радою, її виконавчими органами, селищним головою.

**V. Організація роботи відділу**

1. Відділ очолює начальник, який призначається на посаду і звільняється з посади селищним головою.

2. Начальник відділу:

2.1. Здійснює постійне керівництво діяльністю відділу.

2.2. Розподіляє посадові обов’язки між працівниками відділу, очолює та контролює їх роботу.

2.3. В межах чинного законодавства дає працівникам відділу розпорядження, обов’язкові для виконання.

2.4. Забезпечує дотримання працівниками відділу трудової, виконавчої дисципліни, нерозголошення службової інформації.

2.5. У межах своєї компетенції організовує підготовку проектів рішень селищного голови, виконавчого комітету та селищної ради, контролює їх виконання.

2.6. Забезпечує роботу з ведення діловодства у відділі.

2.9. Інформує селищного голову про стан виконання повноважень, покладених на відділ.

2.10. У межах наданих повноважень організовує ділове листування з органами державної влади та органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями з питань, що належать до його компетенції.

2.11. Здійснює особистий прийом громадян з питань, що стосуються діяльності відділу та вживає заходів щодо своєчасного розгляду їх пропозицій, заяв, скарг.

Начальник відділу повинен знати: Конституцію України, акти законодавства, що стосуються служби в органах місцевого самоврядування, акти Президента України, Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, інші нормативно-правові акти, що регулюють порядок ведення документації з використанням сучасних інформаційних технологій та здійснення моніторингу документів та контролю за їх виконанням, правила ділового етикету, правила та норми охорони праці, техніки безпеки, виробничої санітарії та протипожежного захисту, основні принципи роботи на комп’ютері та відповідні програмні засоби. Кваліфікаційні вимоги: начальник відділу повинен володіти державною мовою в обсягах, достатніх для виконання службових обов’язків, мати вищу освіту відповідного професійного спрямування за освітньо-кваліфікаційним рівнем магістра, спеціаліста.

 3. Обов’язки начальника відділу під час його відсутності виконує провідний спеціаліст відділу.

 4. Посадові особи відділу зобов’язані постійно підвищувати свій кваліфікаційний рівень.

 5. Діловодство ведеться згідно з номенклатурою справ виконкому селищної ради.

**VI. Відповідальність відділу**

 1. Відділ несе відповідальність за неякісне або несвоєчасне виконання посадових обов’язків та завдань, покладених на нього, бездіяльність або невикористання наданих йому прав, порушення правил поведінки посадової особи місцевого самоврядування та обмежень, пов’язаних з прийняттям на службу в органи місцевого самоврядування та її проходженням.

 2. За порушення трудової та виконавської дисципліни працівники відділу притягуються до відповідальності згідно з чинним законодавством

 Секретар ради Т.О.Агаркова



МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ

**ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

 СЬОМЕ СКЛИКАННЯ

 ДЕВ’ЯТА СЕСІЯ

Р І Ш Е Н Н Я

Про надання дозволу на здійснення авансових платежів

Заслухавши інформацію селищного голови, керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», Постановою Кабінету Міністрів України від 23.04.14р. № 117 «Про здійснення попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти», враховуючи позитивні висновки та рекомендації постійної комісії селищної ради з планування, фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку, промисловості та підприємництва, селищна рада ВИРІШИЛА:

1. Дозволити селищному голові Павліченку С.В. заключити договір з ДД УДППЗ «Укрпошта» на оплату послуг з передплати та поставки періодичних видань, дозволити здійснити перерахування авансу у розмірі 100% вартості послуг.
2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань планування, фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку, промисловості та підприємництва.

 Селищний голова С.В. Павліченко

 сел.Васильківка

 14 листопада 2017 року

 № 375 - 9/VII



МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ

**ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

 СЬОМЕ СКЛИКАННЯ

 ДЕВ’ЯТА СЕСІЯ

Р І Ш Е Н Н Я

Про затвердження розпоряджень селищного голови,

які були прийняті у міжсесійний період.

 Керуючись ст. 42 та ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи позитивні висновки та рекомендації постійної комісії селищної ради з питань регламенту, депутатської етики, зв’язків з громадськістю та політичними партіями, селищна рада ВИРІШИЛА:

1.Затвердити розпорядження селищного голови , які були прийняті у міжсесійний період, а саме : № 238-Р від 18.10.2017р., № 239 –Р від 20.10.2017 р., № 241-Р від 23.10.2017 р. № 244-Р від 24.10.2017 р, № 247- Р від 27.10.2017 р., № 249-Р від 30.10.2017 р., № 251-Р від 07.11.2017 р., № 252-Р від 07.11.2017р., № 255-Р від 10.11.2017 р.

 Селищний голова С.В. Павліченко

 сел.Васильківка

 14 листопада 2017 року

№ 376 - 9/VII



МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ

**ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛАСТЬ**

СЬОМЕ СКЛИКАННЯ

ДЕВ»ЯТА СЕСІЯ

|  |
| --- |
|  |

# Р І Ш Е Н Н Я

Про прийняття на баланс Васильківської

селищної ради лінії електропередач вуличного освітлення

 Заслухавши інформацію селищного голови Павліченка С.В. про прийняття на баланс Васильківської селищної ради електромереж , беручи до уваги акт обстеження від 06.10.2017 року ліній електропередач вуличного освітлення по вул. Святовознесенська, вул. Мічуріна, вул. Абрикосова, вул. Будівельників , які не обліковуються на балансі селищної ради , керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи позитивні висновки та рекомендації постійної комісії селищної ради з питань житлово-комунального господарства, розвитку інфраструктури та комунальної власності громади ( голова Варакута В.М.), селищна рада ВИРІШИЛА:

 1. Прийняти у комунальну власність територіальної громади Васильківської селищної ради ліній електропередач вуличного освітлення по вул. Святовознесенська, вул. Мічуріна, вул. Абрикосова, вул. Будівельників в сел. Васильківка.

 2. Інвентаризаційній комісії скласти акти про протяжність та про кількість світлоточок по кожній із вулиць .

 3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію селищної ради з питань житлово-комунального господарства, розвитку інфраструктури та комунальної власності громади ( голова Варакута В.М.).

Селищний голова С.В. Павліченко

 сел. Васильківка

 14.11.2017 р.

 № 377 - 9/VІІ



МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ

**ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛАСТЬ**

СЬОМЕ СКЛИКАННЯ

ДЕВ»ЯТА СЕСІЯ

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

#  Р І Ш Е Н Н Я

Про надання адресної матеріальної допомоги

 На виконання Законів України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» від 22 жовтня 1993 року № 3551-XII, «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей» від 20 грудня 1991 року № 2011- XII, постанов і розпоряджень Кабінету Міністрів України щодо соціального захисту учасників антитерористичної операції та членів їх сімей та надання їм додаткової підтримки, Програми по забезпеченню соціального захисту учасників антитерористичної операції та членів їх сімей Васильківської селищної ради, беручи до уваги висновки та пропозиції постійної комісії з питань планування бюджету та фінансів, керуючись ст..26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Бюджетним Кодексом України, селищна рада вирішила:

1.Надати адресну матеріальну допомогу учаснику БД у зоні проведення АТО **Васильєву-Сарані Максиму Володимировичу** жителю вулиця Першотравнева, 193, квартира, 45 у селищі Васильківка, на вирішення соціально-побутових питань . Кошти перерахувати на карту Приватбанка

2.Надати адресну матеріальну допомогу учаснику БД у зоні проведення АТО  **Азізову Рамізу Азім огли,** жителю вулиця Кленова, 8 у селі Бабакове, на вирішення соціально-побутових питань . Кошти перерахувати на карту Ощадбанка

3. Надати адресну матеріальну допомогу сім’ї загиблого учасника АТО **Бараненко Наталі Василівні** жительці вулиця Нова, 22, у селі Манвелівка на вирішення соціально-побутових питань, а саме проведення ремонтних робіт. Кошти перерахувати на поточний рахунок Приватбанку

4. Надати адресну матеріальну допомогу  **Піддуному Євгену Миколайовичу,** жителю вулиця Хутірська, 85, село Богданівка на лікування . Кошти перерахувати на карту Приватбанка

5.Надати адресну матеріальну допомогу **Бойко Світлані Володимирівні** , жительці вулиця Першотравнева, 277 у селище Васильківка, на лікування дитини в розмірі Кошти перерахувати на карту Приватбанка

6.Надати адресну матеріальну допомогу **Шаховій Світлані Юріївні** , жительці вулиця Річна, 7 у селі Воскресенівка, на лікування дитини. Кошти перерахувати на карту Приватбанка № 4149501721662519

7.Надати адресну матеріальну допомогу **Гулай Лідії Григорівні** , жительці вулиця Поштова, 26 у селі Великоолександрівка, на лікування в розмірі . Кошти перерахувати на карту Приватбанка

8.Надати адресну матеріальну допомогу **Молоковій Галині Григорівні,** жительці села Великоолександрівка, вулиця Зарічна, 1 на лікування дитини . Кошти перерахувати на карту Приватбанка

9.Надати адресну матеріальну допомогу **Бараннік Олені Іванівні**, жительці вулиця Будівельників, 54 у селищі Васильківка, на лікування дитини . Кошти перерахувати на карту Приватбанку

10.Надати адресну матеріальну допомогу **Прохоренко Аліні Володимирівні**, жительці вулиця Партизанська, 137/ 35 у селищі Васильківка, на лікування дитини. Кошти перерахувати на карту Приватбанка

11.Надати адресну матеріальну допомогу **Гуровій Галині Анотоліївні,** жительці вулиця Мічуріна, 22 у селі Великоолександрівка, на лікування дитини. Кошти перерахувати на карту Приватбанк

12.Надати адресну матеріальну допомогу **Вінник Поліні Василівні**, жительці вулиця Партизанська, 163/2 у селищі Васильківка, на лікування дитини. Кошти перерахувати на карту Приватбанка

13.Надати адресну матеріальну допомогу **Здор Вікторії Леонідівні,** жительці вулиця Першотравнева, 126/1 у селищі Васильківка, на лікування дитини в . Кошти перерахувати на карту

14.Надати адресну матеріальну допомогу **Горяченко Олені Вікторівні,** жительці вулиця Верхня, 8 у селі Воскресенівка, на лікування дитини . Кошти перерахувати на карту

15.Надати адресну матеріальну допомогу **Храбровій Оксані Володимирівні**, жительці вулиця Космічна, 73 у селищі Васильківка. на лікування дитину . Кошти перерахувати на карту

16.Надати адресну матеріальну допомогу **Булаві Ірині Петрівні**, жительці вулиця Березнева, 27, у селищі Васильківка на лікування дитини . Кошти перерахувати на карту Приватбанка

17.Надати адресну матеріальну допомогу **Калініній Наталі Леонідівні**, жительці вулиця Запорізька, 18 у селищі Васильківка на лікування дитини . Кошти перерахувати на карту

18.Надати адресну матеріальну допомогу **Йосипенко Юлії Олександрівні**, жительці вулиця Вишнева, 8 у селі Богданівка на лікування дитини . Кошти перерахувати на карту

19.Надати адресну матеріальну допомогу **Аверіній Олені Анатоліївні,** жительці вулиця Геся, 60 у селищі Васильківка, на лікування дитини . Кошти перерахувати на карту

20.Надати адресну матеріальну допомогу **Дранговській Інні Олександрівні**, жительці вулиця дружби, 15 у селищі Васильківка, на лікування дитини.Кошти перерахувати на карту Приватбанка

21. 18.Надати адресну матеріальну допомогу **Тарасовій Наталії Миколаївні**, жительці вулиця Братів Опришко, 16 у селі Нововасильківка на лікування дитини. Кошти перерахувати на карту

22.Надати адресну матеріальну допомогу **Божко Олені Іванівні,** жительці вулиця Святовознесенська, 191у селищі Васильківка, на лікування дитини . Кошти перерахувати на карту

23.Надати адресну матеріальну допомогу **Косенко Наталії Миколаївні**, жительці вулиця Молодіжна, 23 у селі Манвелівка, на лікування дитини Кошти перерахувати на карту Приватбанка

24.Надати адресну матеріальну допомогу **Закаблученко Антоніні Петрівні,** жительці вулиця Миру, 25 у селі Манвелівка, на лікування дитини

 Кошти перерахувати на карт.

25. Надати адресну матеріальну допомогу **Саранчук Тетяні Олексіївні,** жительці вулиця Партизанська, 111/2 у селищі Васильківка, на лікування дитини. Кошти перерахувати на карту

26. Надати адресну матеріальну допомогу **Шугаєвій Наталії Олександрівні,** жительці вулиця Соборна, 154 у селищі Васильківка, на лікування дитини . Кошти перерахувати на карту.

27. Надати адресну матеріальну допомогу **Пасічник Марині Олександрівні,** жительці вулиця Патрітів, 18 у селищі Васильківка, на лікування дитини . Кошти перерахувати на карту.

28.Відмовити в наданні матеріальної допомоги **Грязон Олегу Миколайовчу,** жителю вулиця Святовознесенська, 143 у селищі Васильківка.

29.Відмовити в наданні матеріальної допомоги  **Любченко Оксані Вікторівні,** жительцівулиця Космічна, 40 у селищі Васильківка.

30. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань планування, фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку, промисловості та підприємництва.

Селищний голова С.В.Павліченко

 сел. Васильківка

 14 листопада 2017 року

 № 378 - 9 /VII



МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ

**ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛАСТЬ**

СЬОМЕ СКЛИКАННЯ

ДЕВ»ЯТА СЕСІЯ

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

#  Р І Ш Е Н Н Я

Про взяття на баланс

Васильківської селищної ради житлових багатоквартирних будинків.

 Заслухавши інформацію селищного голови, висновки постійної комісії з питань житлово-комунального господарства, розвитку інфраструктури та комунальної власності, розглянувши акти приймання-передачі, керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», Цивільним Кодексом України, селищна рада вирішила:

1. Перенести розгляд питання « Про прийняти на баланс Васильківської селищної ради житлові багатоквартирних житлових будинків, що розташовані за адресами :

Вулиця Соборна, 236

Вулиця Соборна, 238

Вулиця Гаркуші, 2

Вулиця Гаркуші, 6

Вулиця Гаркуші,8

Вулиця Мостова, 1-А

Вулиця Мостова, 1-Б

Вулиця Гаркуші, 10

Вулиця Спортивна, 33.квартира №1

Вулиця Абрикосова, 219

Вулиця Центральна, 12 село Манвелівка

Вулиця Миру. 24 село Манвелівка

Вулиця Спортивна, 38

Вулиця Спортивна, 40

Вулиця Спортивна, 42

Вулиця Спортивна, 27

Вулиця Партизанська, 111

Вулиця Партизанська, 107

Вулиця Партизанська, 109

Вулиця Партизанська, 126

Партизанська, 99-Б

Партизанська, 145

Партизанська, 147

Партизанська, 144

Партизанська, 140

Партизанська, 148

Першотравнева, 110

Першотравнева, 150

Першотравнева, 126

Соборна, 40-А

Михайлівська, 20

Привокзальна, 120

 на наступне чергове засідання селищної ради

1. Доручити постійній комісії питань житлово-комунального господарства, розвитку інфраструктури та комунальної власності громади провести роботу з жителями вищезазначених житлових будинків на предмет створення ОСББ.
2. Оголосити у ЗМІ конкурс ан визначення суб»єкту , що надаватиме послуги по утриманні , обслуговуванні житлового фонду.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань ЖКГ, будівництва та благоустрою (голова Варакута В.М.).

Селищний голова С.В. Павліченко

сел. Васильківка

14 листопада 2017 року

 № 379 - 9 /VII



МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ

**ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛАСТЬ**

СЬОМЕ СКЛИКАННЯ

ДЕВ»ЯТА СЕСІЯ

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

#  Р І Ш Е Н Н Я

Про внесення змін до складу спостережної комісії при виконавчому комітетові Васильківської селищної ради

 Заслухавши інформацію голови виконавчого комітету Павліченка С.В. про необхідність внесення змін до складу спостережної комісії при виконавчому комітетові селищної ради, керуючись законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи пропозиції постійної комісії, селищна рада вирішила:

1. Внести зміни до складу спостережної комісії виконавчого комітету селищної ради, а саме:

Виключити зі складу спостережної комісії начальника відділу з питань пробації та кримінальних покарань Степась Олександра Олександровича.

Виключити зі складу спостережної комісії спеціаліста РДА у справах дітей Савченко Ольгу Анатоліївну.

Включити до складу спостережної комісії заступника голови виконавчого комітету селищної ради Гусака Олександра Олександровича

Включити до складу спостережної комісії провідного спеціаліста виконавчого комітету відділу з питань з надзвичайних ситуацій, мобілізаційної роботи Богач Дениса Сергійовича

1. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії з питань регламенту та депутатської етики.

Селищний голова С.В. Павліченко

сел. Васильківка

14 листопада 2017 року

№ 380 - 9 /VII



МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ

**ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛАСТЬ**

СЬОМЕ СКЛИКАННЯ

ДЕВ»ЯТА СЕСІЯ

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

#  Р І Ш Е Н Н Я

Про зняття з балансу об»єктів житлового фонду

 Заслухавши інформацію голови виконавчого комітету Павліченко С.В. про зняття з балансу селищної ради житлових будинків та житлових квартир, керуючись постановою Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку списання з балансу багатоквартирних будинків» на підставі документів про приватизацію квартир та визнання права власності на дані об»єкти, враховуючи позитивні висновки та пропозиції постійної комісії з питань ЖКГ та благоустрою, керуючись ст. 26 Закону України « Про місцеве самоврядування в Україні» та відповідними законодавчими актами, селищна рада вирішила:

1. Зняти з балансу Васильківської селищної ради житлові багатоквартирні будинки, розташовані у селі Манвелівка:
* Вулиця Журавлина №1,3,4,5,6,8

у зв»язку з приватизацією житлових квартир у даних будинках.

1. Зняти з балансу Васильківської селищної ради житловий будинок у селі Зоря, вулиця Набережна, 24 у зв’язку з приватизацією даного будинку.

 3.Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань житлово-комунального господарства, розвитку селища, комунальної власності селищної ради (голова Варакута В.М.)

Селищний голова С.В.Павліченко

сел. Васильківка

 14 листопада 2017 року

№ 381 - 9 /VII



МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ

**ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛАСТЬ**

СЬОМЕ СКЛИКАННЯ

ДЕВ»ЯТА СЕСІЯ

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

#  Р І Ш Е Н Н Я

Про внесення змін до Плану діяльності з

підготовки проектів регуляторних актів

 Васильківської селищної ради на 2017 рік

 З метою здійснення та реалізації покладених на органи місцевого самоврядування повноважень з питань реалізації державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності, відповідно до ст.ст. 7, 11, 31-32 Закону України від 11.09.2003 № 1160-IV «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», беручи до уваги висновки та пропозиції постійної комісії з питань планування, фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку, промисловості та підприємництва **, селищна рада**  в и р і ш и л а:

 1. Внести зміни до Плану діяльності з підготовки проектів регуляторних актів Васильківської селищної ради на 2017 рік доповнити його пунктом 2 та викласти його в новій редакції згідно додатку

 2. Зміни до Плану діяльності з підготовки проектів регуляторних актів Васильківської селищної ради на 2017 рік оприлюднити у районній газеті газеті « Васидльківський вісник » та (або) на офіційному сайті селищної ради в десятиденний термін

 4. Виконавчому комітету селищної ради організувати обговорення проекту регуляторного акту, узагальнити пропозиції щодо внесення змін до нього та подати узгоджений проект для затвердження сесією селищної ради.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань планування, фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку, промисловості та підприємництва( голова Краснощок А.В.)

 Селищний голова С.В.Павліченко

 сел. Васильківка

 14.11.2017 року

 № 382 - 9/У11

 Додаток до рішення

 селищної ради від 14.11.2017 року

 № 382 - 9 /У11

**Плану діяльності з підготовки**

**проектів регуляторних актів**

**Васильківської селищної ради на 2017 рік**

2.Рішення  «Про встановлення тарифів на послуги

централізованого водопостачання та водовідведення» 1У квартал

 Секретар ради Т.О.Агаркова



**Місцеве самоврядування**

**ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**ВАСИЛЬКІВСЬКОГО РАЙОНУ**

**СЬОМЕ СКЛИКАННЯ**

**ДЕВ»ЯТА СЕСІЯ**

Р І Ш Е Н Н Я

**«Про оприлюднення проекту рішення**

«Про встановлення тарифів на послуги централізованого водопостачання

та водовідведення »

 З метою забезпечення додержання принципів державної регуляторної політики, на виконання Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» та відповідно до разрахунків та економічного орбгрунтування , керуючись Постановою Кабінету Міністрів України від 01.06.2011 р № 869 « Про забеспечення єдиного підходу до формування тарифів на житлово - комунальні послуги , відповідно до Закону України « Про житлово – комунальні послуги», Закону України

 « Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши аналіз регуляторного впливу до проекту рішення, селищна рада ВИРІШИЛА:

 **1.**Оприлюднити на веб-сайті Васильківської селищної ради проект рішення Васильківської ради «Про встановлення тарифів на послуги централізованого водопостачання та водовідведення »

 2. Зобов’язати постійну комісію Васильківської селищної ради з питань планування  бюджету, фінансів, проаналізувати пропозиції та зауваження до проекту рішення Васильківської селищної ради «Про затвердження тарифів на водопостачання та водовідведення» і не пізніше, як через місяць від дня опублікування цього рішення подати його (із урахуванням пропозицій та зауважень) на розгляд засідання постійної комісії з подальшим затвердженням на сесії селищної ради.

 3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань планування  бюджету, фінансів ( голова Краснощок А.В. )

 СЕЛИЩНИЙ ГОЛОВА С.В.ПАВЛІЧЕНКО сел. Васильківка

14.11.2017 р.

№ 383- 9 / VII

\_\_\_\_\_\_\_\_\_Р.О.Ст



**Місцеве самоврядування**

**ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**ВАСИЛЬКІВСЬКОГО РАЙОНУ**

**СЬОМЕ СКЛИКАННЯ**

 **СЕСІЯ** ПРОЕКТ

Р І Ш Е Н Н Я

  Про встановлення тарифів на послуги

 централізованого водопостачання

та водовідведення

Відповідно до пп.2, п. «а» ч. 1, ст. 28, 40, ч. 1, 2 ст. 52, ч. 6 ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», п. 2 ст. 14, ст. 31 Закону України «Про житлово-комунальні послуги», Порядку формування тарифів на централізоване водопостачання та водовідведення, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01.06.2011р. №869 «Про забезпечення єдиного підходу до формування тарифів на житлово-комунальні послуги», у зв’язку зі зміною вартості складових на послуги водопостачання та водовідведення (заробітна плата, енергоносії та інше), з метою приведення тарифів у відповідність до економічно обґрунтованих витрат на їх виробництво, на підставі звернення Васильківського районного комунального підприємства « Джерело», враховуючи висновки та пропозиції постійної комісії з питань планування, фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку, промисловості та підприємництва, селищна рада  ВИРІШИЛА :

1. Встановити для Васильківського районного комунального підприємства « Джерело», з урахуванням економічного обґрунтування тарифів і забезпечення прибуткової роботи підприємства, тарифи на послуги з централізованого водопостачання та водовідведення в розрахунку на 1 куб. метр з 01 січня 2018 року:

**Послуги на водопостачання ( з урахуванням єдиного податку)**

* для населення 19.00 грн.

- для бюджетних установ 42.00грн.

- для інших споживачів 50,00 грн.

**Послуги на водовідведення ( з урахуванням єдиного податку)**

* для населення 8,95 грн.

- для бюджетних установ 18.00грн.

- для інших споживачів 29,00 грн.

2. Васильківському РКП « Джерело» спільно з відділом Відділом житлово-комунального господарства, транспорту та благоустрою виконавчого комітету Васильківської селищної ради здійснювати відстеження результатів цього рішення.

3. Визнати таким, що втратило чинність рішення сесії селищної ради від 23 грудня 2016 року № 42 - 1/ VII «Про встановлення тарифів на послуги централізованого водопостачання та водовідведення комунальні послуги »

 4. Постійній комісії з питань планування, фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку, промисловості та підприємництва розмістити дане рішення на веб-сайті селищної ради та в газеті « Васильківський вісник ».

5. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань планування, фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку, промисловості та підприємництва( Краснощок А.В.)

 Селищний голова С.В.Павліченко

 сел. Васильківка

Аналіз регуляторного впливу

Проект регуляторного акту ВРКП «Джерело»

«Про затвердження тарифів на послуги

 з водопостачання, водовідведення»

1. Визначення проблеми та її аналіз

 Васильківське РКП «Джерело» є ліцензованим суб’єктом господарювання по наданню комунальних послуг з централізованого водопостачання, водовідведення, бюджетним установам та іншим споживачам – суб’єктам господарської діяльності селища.

Розрахунок тарифів на комунальні послуги проведені на основі:

- Порядку формування тарифів на послуги з централізованого водопостачання та водовідведення та змін до них, затверджених Постановами КМУ № 959 від 12 липня 2006 року, № 297 від 27.02.2007 року, № 1267 від 24.10.2007 року та № 400 від 02.04.2009 року.

- Закону України від 10.01.2002 року № 2918 – ІІІ "Про питну воду і питне водопостачання".

- "Методики розробки галузевих технологічних нормативів використання питної води на підприємствах водопровідно – каналізаційного господарства України", затверджених наказом Державного комітету України з питань житлово – комунального господарства від 17.02.2004 року № 33 та зареєстрованим Міністерстві юстиції України 7 грудня 2004 року за № 1557 – 10156.

Причиною для перегляду тарифів на комунальні послуги є виконання вимог Постанови Кабінету Міністрів України №400 від 02.04.2009 «Про внесення змін до порядку формування тарифів на виробництво, транспортування, постачання теплової енергії та послуги з централізованого опалення і постачання гарячої води і Порядку формування тарифів на послуги з централізованого водопостачання та водовідведення».

Діючі тарифи не відшкодовують 100 % витрати, так як постійно збільшується вартість паливно – мастильних матеріалів, електроенергії, матеріалів, запчастин та витрати на заробітну плату в зв’язку з підвищенням мінімальної заробітної плати до встановленого мінімального рівня на 2017 рік (3200,00 грн)

 На підставі калькуляції витрат для розрахунку тарифів по видам споживачів, ВРКП «Джерело» пропонує затвердити наступні обґрунтовані тарифи:

**Послуги на водопостачання ( з урахуванням єдиного податку)**

* для населення 19.00 грн.

- для бюджетних установ 42.00грн.

- для інших споживачів 50,00 грн.

**Послуги на водовідведення ( з урахуванням єдиного податку)**

* для населення 8,95 грн.

- для бюджетних установ 18.00грн.

- для інших споживачів 29,00 грн.

2. Мета державного регулювання

 Державне регулювання тарифів на комунальні послуги запроваджується з метою покращення якості надання послуг з централізованого водопостачання, водовідведення для задоволення потреб споживачів селища та покращення санітарного стану селища , забезпечення беззбитковості зазначених послуг для підприємства за рахунок збалансування доходів і видатків.

3. Визначення та оцінка альтернативних способів

досягнення зазначених цілей

 Альтернативним заходом може бути зниження ціни на паливо: бензин, дизельне пальне, мастильні матеріали, запасні частини для автотранспорту, зменшення податкового навантаження, або отримання дотації з місцевого бюджету на відшкодування різниці встановленого тарифу та фактичної собівартості з урахуванням рівня рентабельності, але фактично це не можливо через дефіцит бюджетних коштів. Тому, вирішення проблеми можливо лише у разі встановлення економічно обґрунтованих тарифів на вищевказані комунальні послуги на запропонованому рівні споживачам цих послуг.

4. Механізм, який пропонується застосувати

для розв’язання проблеми

 З метою врахування інтересів як споживачів, суб’єктів господарської діяльності, так і виробничого управління комунального господарства для життєзабезпечення та поліпшення санітарного стану селища з одного боку, та забезпечення беззбитковості наданих послуг з другого боку, рішенням селищної ради здійснюється регулювання шляхом встановлення тарифів за 1 куб.м з урахуванням рентабельності та податків і зборів.

5. Обґрунтування можливості досягнення зазначених цілей у разі прийняття регуляторного акта

 У разі прийняття цього регуляторного акту, буде вирішено питання приведення тарифів на послуги з централізованого водопостачання, водовідведення, вивезення рідких нечистот (асенізації) з багатоквартирних будинків, послуг з вивезення твердих побутових відходів для населення, бюджетних установ та інших споживачів до економічно обґрунтованого рівня.

Запропоновані тарифи дадуть змогу забезпечити надання послуг без збитків, а також своєчасної оплати податків до бюджету.

6. Очікувані результати прийняття регуляторного акту

Аналіз вигод та витрат:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категорії суб’єктів,на яких впливаєдокумент | Вигоди | Витрати |
| Населення та суб’єкти господарювання | Підвищення якостінаданих послуг із водопостачання, водовідведення, асенізації з багатоповерхових будинків, зі збору,вивезення твердих побутових відходів;забезпечення надійностінадання послуг. | Збільшення витрат наоплату послуг із водопостачання, водовідведення, асенізації з багатоповерхових будинків, зі збору,вивезення твердих побутових відходів  |
| Органи місцевогосамоврядування | Вирішення питання забезпечення селища якісним безперебійним водопостачанням, водовідведенням, своєчасним вивезенням рідких нечистот з багатоповерхових будинків,надійного виконанняоперацій поводження зпобутовими відходами(збирання, перевезення, розміщення) | Витрати на послуги |
| Підприємство | Вирішення питання надійноговиконання послуг з водопостачання, водовідведення, вивезення рідких нечистот з багатоповерхових будинків та зі збору,вивезення твердих побутовихвідходів;Забезпечення беззбиткової роботи підприємства | Витрати на придбання матеріалів для проведення капітальних ремонтів мереж водопостачання та водовідведення, придбання каналізаційних люків, контейнерів для збору ТПВ,дляоблаштування контейнернихмайданчиків. |

7. Строк дії регуляторного акта

 Строк дії цього регуляторного акта довгостроковий, у зв’язку зі змінами в чинному законодавстві можуть вноситися корективи.

8. Визначаються показники результативності регуляторного акта

 Запровадження вказаних тарифів надасть змогу ВРКП «Джерело» уникнути збитків при наданні споживачам селища комунальних послуг, що має позитивно вплинути на фінансово-господарську діяльність підприємства, підвищення якості надання послуг.

9. Заходи, за допомогою яких буде відстежуватись результативність регуляторного акта

 Базове відстеження здійснюється після набрання чинності регуляторного акта.

 Повторне відстеження здійснюється через рік після набуття чинності регуляторного акта.

ПОВІДОМЛЕННЯ

про оприлюднення проекту рішення

Васильківської селищної ради

«Про затвердження тарифів на послуги

 з водопостачання, водовідведення»

 Відповідно до Законів України „Про основні засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності”, “Про місцеве самоврядування в Україні”, Методики проведення аналізу впливу регуляторного акту затвердженої Постановою Кабінету Міністрів України № 308 від 11.03.2004р., та з метою покращення санітарного стану селища та забезпечення беззбитковості зазначеної послуги для комбінату за рахунок збалансування доходів і видатків. **Васильківська селищна рада** повідомляє про оприлюднення проекту рішення Васильківської селищної ради «Про затвердження тарифів на послуги з водопостачання, водовідведення»

*Зауваження та пропозиції приймаються протягом місяця за адресою:* Поштова адреса: 52600,Дніпропетровська обл., сел. Васильківка, вул. Першотравнева, 140. тел. 9-12-63, Васильківська селищна рада.

 Секретар ради Т.О.Агаркова



**Місцеве самоврядування**

**ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**ВАСИЛЬКІВСЬКОГО РАЙОНУ**

**СЬОМЕ СКЛИКАННЯ**

**ДЕВ»ЯТА СЕСІЯ**

Р І Ш Е Н Н Я

Про затвердження Положення про відділ розвитку інфраструктури, містобудування, архітектури та комунальної власності, екології, житлово - комунального господарства та благоустрою виконавчого комітету Васильківської селищної ради

 Розглянувши Положення про відділ розвитку інфраструктури, містобудування, архітектури та комунальної власності, екології, житлово - комунального господарства та благоустрою виконавчого комітету Васильківської селищної ради, керуючись ст. 54 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", відповідно до функцій виконавчого комітету селищної ради об’єднаної територіальної громади, селищна рада вирішила:

 1. Затвердити Положення про відділ розвитку інфраструктури, містобудування, архітектури та комунальної власності, екології, житлово - комунального господарства та благоустрою виконавчого комітету Васильківської селищної ради (додається).

2. Вважати таким , що втратило чинність рішеннявід 23 грудня 2016 року № 29-1/VІІ «Про затвердження Положення про відділ розвитку інфраструктури, містобудування, архітектури та комунальної власності, економічного розвитку, інвестицій, екології, житлово - комунального господарства та благоустрою виконавчого комітету Васильківської селищної ради»

 Селищний голова С.В.Павліченко

 сел. Васильківка

 14 листопада 2017 року

 № 384 - 9/VІІ

Затверджено:

 Рішенням сесії 7 скликання від

 14 листопада 2017 року

 № 384 -9/VІІ Васильківськоїї селищної ради

Селищний голова

Васильківської селищної ради

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.В. Павліченко

ПОЛОЖЕННЯ
про відділ розвитку інфраструктури, містобудування, архітектури та комунальної власності, екології, житлово-комунального господарства та благоустрою виконавчого комітету Васильківської **селищної ради**

**1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Відділ розвитку інфраструктури, містобудування, архітектури та комунальної власності, економічного розвитку, інвестицій, житлово-комунального господарства, благоустрою та екології виконавчого комітету Васильківської селищної ради (далі - відділ) утворюється за рішенням селищної ради та є структурним підрозділом виконавчого комітету селищної ради.

1.2. Відділ є підконтрольним та підзвітним виконавчому комітету Васильківської селищної ради, селищному голові, заступнику селищного голови.

1.3. Відділ у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, нормативними актами Державного агентства земельних ресурсів України, Земельним кодексом України, нормативно – правовими актами Державної служби України з питань геодезії, картографії та кадастру, наказами Фонду державного майна України, рішеннями виконавчого комітету селищної ради, розпорядженнями селищного голови, цим Положенням.

1.4. Ліквідація та реорганізація Відділу здійснюється на підставі рішення виконавчого комітету Васильківської селищної ради.

**2. ЗАВДАННЯ ТА ПОВНОВАЖЕННЯ ВІДДІЛУ**

2.1. Основними завданнями відділу є:

- забезпечення реалізації державної політики у сфері житлово-комунального господарства (у тому числі у сфері питної води та питного водопостачання, теплопостачання, енергоефективності та енергозбереження, ціно-, тарифоутворення і розрахунків за житлово-комунальні послуги), поводження з побутовими відходами, транспорту та благоустрою на території виконавчого комітету Васильківської селищної ради;

- створення умов щодо дотримання, відновлення і захисту сприятливого для життєдіяльності населення середовища, захист довкілля, створення умов для реалізації прав іншими суб’єктами у сфері благоустрою населених пунктів;

- забезпечення організації обслуговування населення підприємствами, установами та організаціями житлово-комунального господарства, підготовка пропозицій щодо формування цін і тарифів на житлово-комунальні послуги, а також норм їх споживання, здійснення контролю за їх додержанням;

- реалізація політики у сфері управління нерухомим майном, що належить до комунальної власності об’єднаної територіальної громади;

- сприяння надходження коштів до селищного бюджету за рахунок ефективного обліку, використання, продажу майна, які знаходяться у комунальній власності виконавчого комітету Васильківської селищної ради;

- забезпечення на території Васильківської селищної об’єднаної територіальної громади реалізації державної політики у галузі охорони навколишнього природного середовища.

2.2. Відділ відповідно до покладених на нього завдань:

2.2.1. Бере участь у реалізації державної політики у сфері житлово-комунального господарства, транспорту та благоустрою.

2.2.2. Координує роботу, пов'язану з наданням населенню території виконавчого комітету Васильківської селищної ради житлово-комунальних послуг підприємствами - надавачами цих послуг незалежно від форми власності;

2.2.3. Розробляє систему заходів для забезпечення стабільної роботи житлово-комунального господарства в умовах надзвичайної ситуації і ліквідації її наслідків;

2.2.4. Здійснює в межах своєї компетенції контроль за станом експлуатації та утримання житлового фонду, благоустрою і об'єктів комунального господарства незалежно від форми власності;

2.2.5. Вживає заходів до оснащення наявного житлового фонду засобами обліку та регулювання споживання води і теплової енергії згідно із загальнодержавними та регіональними Програмами;

2.2.6. Розробляє і реалізує місцеві програми у сфері питної води та питного водопостачання;

2.2.7. Розробляє і реалізує місцеві Програми та бере участь у розробленні і реалізації державних цільових Програм у сфері теплопостачання та енергозбереження;

2.2.8. Здійснює аналіз стану сфери теплопостачання;

2.2.9. Здійснює заходи, спрямовані на забезпечення сталої роботи об'єктів житлового господарства в осінньо-зимовий період, а також в умовах виникнення стихійного лиха, аварій, катастроф і ліквідації їх наслідків, здійснює моніторинг підготовки об'єктів житлово-комунального господарства до роботи в осінньо-зимовий період.

2.2.10. Інформує населення про здійснення заходів з благоустрою населених пунктів.

2.2.11. Здійснює аналіз стану сфер благоустрою населених пунктів, поводження з побутовими відходами, галузі поховання;

2.2.12. Надає пропозиції щодо затвердження схеми санітарного очищення території населених пунктів.

2.2.13. Здійснює контроль за станом благоустрою території виконавчого комітету Васильківської селищної ради.

2.2.14. Проводить рейди та перевірки територій та об'єктів території виконавчого комітету Васильківської селищної ради щодо стану їх благоустрою.

2.2.15. Проводить рейди та перевірки додержання підприємствами, установами, організаціями і громадянами законодавства у сфері благоустрою.

2.2.16. Посадові особи відділу, уповноважені виконавчим комітетом, складають приписи та протоколи про порушення законодавства у сфері благоустрою, для притягнення винних до відповідальності.

2.2.17. Контролює та сприяє в забезпеченні чистоти і порядку в населених пунктах та за їх межами, очищенню територій та об'єктів від твердих побутових відходів, безхазяйних відходів, самовільно розміщених об'єктів та елементів.

2.2.18. Здійснює контроль за виконанням заходів та приписів з приведення до належного стану територій та об'єктів благоустрою населених пунктів.

2.2.19. Забезпечує реалізацію повноважень виконавчого комітету Васильківської селищної ради щодо визначення виконавця житлово-комунальних послуг.

2.2.20. Аналізує рівень цін і тарифів на продукцію, роботи і послуги житлово-комунального господарства та у разі потреби готує пропозиції щодо їх змін в установленому законодавством порядку.

2.2.21. Здійснює відповідно до законодавства контроль за організацією та якістю обслуговування населення підприємствами, установами та організаціями житлово-комунального господарства.

2.2.22. Вживає заходів до поліпшення умов охорони праці на підприємствах, в установах та організаціях житлово-комунального господарства на території виконавчого комітету Васильківської селищної ради.

2.2.23. Розробляє заходи щодо поліпшення екологічного стану довкілля шляхом забезпечення охорони, раціонального використання і відтворення природних ресурсів.

2.2.24. Сприяє реалізації інвестиційної політики у сфері будівництва, реконструкції і капітального ремонту об’єктів житлово-комунального господарства, здійснює контроль за їх будівництвом, в межах своєї компетенції;

2.2.25. Забезпечує контроль за використанням об’єктів комунальної власності;

2.2.26. Здійснює підготовку договорів оренди нерухомого майна комунальної власності та змін до них на підставі розпоряджень голови виконавчого комітету селищної ради;

2.2.27. Проводить обстеження стану нерухомого майна;

2.2.28. Здійснює розрахунок орендної плати за користуванням комунальним майном та контролює своєчасне та у повному обсязі надходження платежів;

2.2.29. У разі несвоєчасного надходження платежів за користування комунальним майном Відділ готує претензії та документи для підготовки розгляду справи у суді по стягненню заборгованості з орендної плати та розірванню договірних відносин;

2.2.30. Виступає ініціатором розірвання договорів оренди, коли орендар порушує вимоги нормативних документів, чинного законодавства та умов договору;

2.2.31. Готує і вносить на розгляд селищної ради проекти рішень щодо затвердження переліку об’єктів комунальної власності, які підлягають приватизації, способів та умов їх продажу та перелік об’єктів, що не підлягають приватизації;

2.2.32. Виступає організатором конкурсів з надання в оренду об’єктів комунальної власності;

2.2.33. Проводить роботу щодо замовлення експертної оцінки майна комунальної власності;

2.2.34. Готує та вносить на розгляд виконавчого комітету селищної ради питання про прийняття майна в комунальну власність, про передачу майна до інших органів місцевого самоврядування, у власність юридичних та фізичних осіб та іншим суб’єктам права власності;

2.2.35. Бере участь у прийнятті майна до комунальної власності територіальної громади відповідно до рішень виконавчого комітету селищної ради;

2.2.36. Контролює обов’язкове страхування комунального майна, що здається в оренду;

2.2.37. Контролює виконання умов договорів оренди об’єктів комунальної власності територіальної громади селища;

2.2.38. Готує проекти рішень виконавчого комітету селищної ради з питань володіння, користування та розпорядження об’єктами комунальної власності;

2.2.39. Готує Програму приватизації майна комунальної власності;

2.2.40. Виступає організатором конкурсів з приватизації об’єктів комунальної власності, з відбору суб’єктів оціночної діяльності, які будуть залучені до оцінки об’єктів приватизації комунальної власності;

2.2.41. Подає на затвердження виконавчому комітету селищної ради оцінки про вартість майна, що приватизується;

2.2.42. Проводить консультаційну роботу з питань приватизації;

2.2.43. Здійснює інші повноваження у сфері управління нерухомого майна комунальної власності Васильківської селищної об’єднаної територіальної громади;

2.2.44. Здійснює облік вивільнених житлових приміщень на території Васильківської селищної ради;

2.2.45. Здійснює облік громадян, які потребують поліпшення житлових умов, за місцем проживання;

2.2.46. Готує пропозиції щодо розподілу і надання збудованого та вивільненого житла;

2.2.47. Здійснює контроль за станом квартирного обліку та фактичного використання житлового фонду.

 2.2.48. Організовує роботу щодо розроблення і здійснення заходів для покращення інвестиційного та інноваційного клімату у сферах транспорту та дорожнього господарства.

 2.2.49. Бере участь у реалізації державної політики у сфері містобудування та архітектури;

 2.2.50. Здійснює моніторинг стану розроблення оновлення містобудівної документації;

2.2.51. Забезпечує додержання законодавство у сфері містобудування та архітектури, державних стандартів, норм і правил при реалізації затвердженої містобудівної документації;

2.2.51. Забезпечує у встановленому порядку своєчасний розгляд заяв, звернень і скарг громадян, що належить до компетенції відділу, та вживає відповідних заходів;

2.2.52. Постійно інформує населення про стан здійснення визначених законом повноважень;

2.2.53. Забезпечує здійснення заходів щодо запобігання та протидії корупції.

**3. Права Відділу**

3.1. Відділ має право:

- скликати в установленому порядку наради, проводити семінари з питань, що належать до його компетенції;

- залучати спеціалістів інших структурних підрозділів виконавчого комітету, підприємств, установ та організацій, об'єднань громадян (за погодженням з їхніми керівниками) для розгляду питань, що належать до його компетенції;

- одержувати в установленому порядку від інших структурних підрозділів виконавчого комітету, підприємств, установ та організацій інформацію, документи, інші матеріали, а від місцевих органів державної статистики - безоплатно статистичні дані, необхідні для виконання покладених на нього завдань;

- вимагати від керівників та інших посадових осіб державних установ, суб'єктів підприємницької діяльності, громадян, у власності або користуванні яких знаходяться об'єкти міської інфраструктури, усунення виявлених правопорушень у галузі зовнішнього благоустрою територій, будівель, споруд, інженерних мереж, транспортних магістралей тощо;

- проводити рейди та перевірки території, об'єктів міста щодо стану їх благоустрою і додержання юридичними та фізичними особами законодавства у сфері благоустрою;

- відвідувати підприємства, установи, організації, суб’єктів підприємницької діяльності незалежно від форми власності з метою дотримання чинного законодавства у сфері благоустрою;

- відповідно до вимог чинного законодавства направляти повідомлення громадянам, посадовим особам підприємств, організацій, установ незалежно від форми власності, для надання усних або письмових пояснень у зв'язку з порушенням ними вимог законодавства у сфері благоустрою території;

- здійснювати відповідно до чинного законодавства фото, відеозйомки, звукозапис, як допоміжний засіб для запобігання порушень вимог законодавства у сфері благоустрою;

- посадові особи відділу, уповноважені виконавчим комітетом мають право складати протоколи про адміністративні правопорушення законодавства у сфері благоустрою.

- користуватись в установленому порядку інформаційними базами структурних підрозділів райдержадміністрації, системами зв’язку і комунікацій, мережами спеціального зв’язку та іншими технічними засобами;

3.2. Відділ у процесі виконання покладених на нього завдань взаємодіє з іншими структурними підрозділами виконавчого комітету, а також підприємствами, установами, організаціями всіх форм власності, об'єднаннями громадян та громадянами.

**4. Керівництво Відділом**

4.1. Відділ очолює начальник, який призначається на посаду та звільняється з посади головою виконавчого комітету.

4.2. Начальник Відділу:

4.2.1. Здійснює загальне керівництво діяльністю Відділу.

4.2.2. Узгоджує посадові обов’язки працівників Відділу.

4.2.3. Координує роботу Відділу з іншими виконавчими органами селищної ради.

4.2.4. Забезпечує у межах своєї компетенції контроль за станом справ у сфері діяльності Відділу, вживає необхідних заходів до їх поліпшення.

4.2.5. Підтримує зв’язки з відповідними відділами та управліннями виконавчих комітетів інших селищних, сільських рад з питань обміну досвідом.

4.2.6. Бере участь у засіданнях виконавчого комітету селищної ради, нарадах селищного голови у разі розгляду питань, що стосуються компетенції Відділу.

4.2.7. Розподіляє обов’язки між працівниками Відділу, очолює і контролює їх роботу.

4.2.8. Контролює стан трудової та виконавчої дисципліни у Відділі.

4.2.9. Виконує інші доручення керівництва виконавчого комітету селищної ради, пов’язані з діяльністю Відділу.

**5. Заключні положення**

5.1. Виконком Васильківської селищної ради створює умови для ефективної праці фахівців Відділу, підвищення їх кваліфікації, забезпечує їх окремими приміщеннями, обладнанням, телефонним зв’язком, оргтехнікою та необхідними матеріалами для виконання покладених на Відділ завдань.

5.2. Покладання на працівників Відділу обов’язків, які не передбачені цим Положенням, не допускаються.

5.3. Ліквідація або реорганізація Відділу проводиться згідно з чинним законодавством України.

Секретар селищної ради Т.О.Агаркова



МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ

**ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛАСТЬ**

**СЬОМЕ СКЛИКАННЯ**

**ДЕВ'ЯТА СЕСІЯ**

|  |
| --- |
|  |

# РІШЕННЯ

Про внесення змін до додатку №2 рішення сесії Васильківської селищної ради від 31.01.2017 року № 109 - 2/VІІ « Про затвердження Положення про комісію з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій»

 Відповідно до постанови КМУ від 17.06.2015 р. № 409 «Про затвердження Типового положення про регіональну та місцеву комісію з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій», керуючись частиною шостою статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи позитивні висновки постійної комісії з питань освіти, охорони здоров'я, соціального захисту, культури, туризму, молоді та спорту, селищна рада вирішила:

1. Внести зміни до додатку №2 рішення сесії Васильківської селищної ради від 31.01.2017 року № 109 - 2/VІІ «Про затвердження Положення про комісію з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій» та викласти у такій редакції, згідно додатку.
2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію селищної ради з питань освіти, охорони здоров'я, соціального захисту, культури, туризму, молоді та спорту (голова Харченко Світлана Василівна).

Селищний голова С.В.Павліченко

сел. Васильківка

14.11.2017 року

№ 385 - 9/VІІ

Додаток №2

до рішення сесії

від 14.11.2017 року

№ 385 -9/VІІ

**ПОСАДОВИЙ СКЛАД**

**Васильківської місцевої комісії з питань техногенно-екологічної**

**безпеки і надзвичайних ситуацій**

Голова виконавчого комітету Васильківської селищної ради – голова комісії;

Перший заступник голови з питань діяльності виконавчих органів виконавчого комітету Васильківської селищної ради – перший заступник голови комісії;

Заступник голови з питань діяльності виконавчих органів виконавчого комітету Васильківської селищної ради – заступник голови комісії;

Начальник відділу з питань надзвичайних ситуацій, мобілізаційної роботи та взаємодії з правоохоронними органами – відповідальний секретар комісії;

Члени комісії:

Представник відділу фінансів, бухгалтерського обліку та звітності;

Староста виконавчого комітету Васильківської селищної ради;

Староста виконавчого комітету Васильківської селищної ради;

Староста виконавчого комітету Васильківської селищної ради;

 Представник відділу розвитку інфраструктури містобудування, архітектури та комунальної власності, екології, житлово-комунального господарства та благоустрою;

 Представник управління Держпродспоживслужби у Васильківському районі;

Представник Дніпропетровської філії ПАТ «Укртелеком» у Васильківському районі;

 Представник державного підприємства «Васильківське лісове господарство»

 Представник Васильківського ВП Синельниківського ВП ГУНП у Дніпропетровській обл.

 Представник центру первинної медико-санітарної допомогою.

 Представник громадської ради у Васильківському районі.

 Представник філії «Васильківський райавтодор».

 Представник Васильківського районного сектору ГУ ДСНС.

 Секретар ради Т.О.АГАРКОВА



МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ

**ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

 СЬОМЕ СКЛИКАННЯ

 ДЕВ»ЯТА СЕСІЯ

Р І Ш Е Н Н Я

Про передачу грошових коштів відділу освіти,

молоді та спорту виконавчого комітету

Васильківської селищної ради

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Господарського кодексу України, відповідно до рішення селищної ради від 28.07.2017 року № 243-6/VII «Про утворення юридичної особи – «Відділ освіти, молоді, спорту виконавчого комітету Васильківської селищної ради Васильківського району Дніпропетровської області», селищна рада **ВИРІШИЛА:**

 1. Передати з рахунку № 35426212098307 виконавчого комітету Васильківської селищної ради  кошти, отримані за перебування дітей у дошкільних навчальних закладах в сумі 2532,60 грн. (дві тисячі п’ятсот тридцять дві грн. 60 коп.)  на  рахунок № 35421252010588 відділу освіти, молоді, спорту виконавчого комітету Васильківської селищної ради.

 2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань планування, фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку, промисловості та підприємництва( голова Краснощок А.В.)

 Селищний голова С.В.Павліченко

 сел. Васильківка

 14 листопада 2017 року

№ 386 - 9/VII



 МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ

**ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

 СЬОМЕ СКЛИКАННЯ

 ДЕВ’ЯТА СЕСІЯ

Р І Ш Е Н Н Я

Про затвердження Положення про

партиципаторне бюджетування (бюджет участі)

у Васильківській селищній раді

 З метою розвитку демократичного суспільства і громадянської освіти, удосконалення діалогу між владою і громадою, створення та підтримки повноцінного громадського простору, вирішення соціальнозначущих питань, активізації жителів Васильківської об’єднаної територіальної громади щодо участі у бюджетному процесі, керуючись статтями 3, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», селищна рада ВИРІШИЛА:

 1. Затвердити Положення про партиципаторне бюджетування (бюджет участі) у Васильківській селищній раді, що додається.

 2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на комісію з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку (голова комісії Краснощок А.В.)

 Селищний голова С.В. Павліченко

сел. Васильківка

 14 листопада 2017 року

№ 387 - 9/VII

Додаток

до рішення селищної ради

 14 листопада 2017 року

№ 387- 9/VII

**Положення про**

**партиципаторне бюджетування (бюджет участі)**

 **у Васильківській селищній раді**

**Розділ 1. Загальні положення**

Положення про партиципаторне бюджетування (бюджет участі) у Васильківській селищній раді (далі – Положення) визначає основні вимоги до організації і проведення партиципаторного бюджетування.

Партиципаторне бюджетування - процес взаємодії органів місцевого самоврядування з громадськістю, направлений на включення жителів, які постійно проживають у межах об’єднаної територіальної громади, до прийняття рішень щодо розподілу визначеної Васильківською селищною радою частини селищного бюджету, залучення їх до участі у бюджетному процесі та надання можливості для вільного доступу до інформації, а також забезпечення відкритості та прозорості діяльності Васильківської селищної ради та її виконавчих органів.

Процес партиципаторного бюджетування - процес складання, розгляду, відбору, затвердження, виконання проектів, звітування про їх виконання, а також контролю за дотриманням бюджетного законодавства, який триває календарний рік.

Проведення партиципаторного бюджетування має сприяти налагодженню системного діалогу органів місцевого самоврядування громади із жителями, які постійно проживають на території громади, створенню умов для їх участі у реалізації повноважень, визначених Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні».

Участь у функціонуванні партиципаторного бюджетування можуть брати громадські об’єднання та організації, які ведуть свою діяльність на території громади.

Фінансування партиципаторного бюджету здійснюється за рахунок коштів селищного бюджету*.*

Загальний обсяг партиципаторного бюджету визначається Васильківською селищною радою на відповідний рік згідно цільової програми «Партиципаторне бюджетування (бюджет участі)».

 Інформація про партиципаторне бюджетування у Васильківській громаді оприлюднюється на офіційного веб-сайту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Розділ 2. Інформаційна та промоційна** **кампанія**

Інформаційна кампанія партиципаторного бюджетування (бюджет участі) у Васильківській громаді проводиться постійно.

Інформаційну кампанію проводить виконавчий орган.

Інформаційна та промоційна кампанія ділиться на чотири етапи:

2.3.1. ознайомлення мешканців з основними положеннями та принципами партиципаторного бюджету, а також заохочування мешканців до подання проектів;

2.3.2. інформування про хронологію, етапи і дати проведення заходів;

2.3.3 представлення отриманих проектів та заохочення до участі у голосуванні;

2.3.4. розповсюдження інформації стосовно перебігу та результатів процесу запровадження партиципаторного бюджетування.

2.4. Інформаційна та промоційна кампанія бюджету участі проводяться за рахунок коштів селищного бюджету.

2.5. На початку календарного року є обов’язковим проведення публічних дискусій про пріоритети розвитку громади та визначення проблем - тематики проектів.

**Розділ 3. Подання проектів**

Проект можуть подавати жителі, які постійно проживають у межах територіальної громади та яким виповнилося 18 років.

Назва проекту повинна бути викладена лаконічно, в межах одного речення. Оригінальні назви не повинні суперечити їх основній меті.

Вимоги до проекту:

реалізація проекту повинна здійснюватись в межах одного календарного року;

реалізація проекту має бути в компетенції органів місцевого самоврядування;

реалізація повинна здійснюватись на території територіальної громади ;

сфера реалізації проекту повинна бути публічною.

У рамках бюджету участі не можуть прийматися до розгляду наступні проекти, які:

розраховані тільки на виконання проектної документації;

носять фрагментарний характер (виконання одного з елементів в майбутньому вимагатиме прийняття подальших елементів);

суперечать діючим програмам або дублюють завдання, які передбачені цими програмами на поточний рік;

суперечать чинному законодавству України;

передбачають витрати на утримання та обслуговування, що перевищують вартість реалізації проекту.

Кожен житель громади може підтримати не більше ніж 1 проект.

Форма проекту складається та подається протягом 45 днів:

До проекту обов’язково додається кошторис витрат.

**Розділ 4. Перевірка проекту**

 Заповнені форми подання проектів підлягають попередній перевірці.

 У разі, якщо форма заповнена не повністю або з помилками, працівники виконавчого комітету по телефону або електронною поштою повідомляють про це автора/авторів проекту з проханням надати необхідну інформацію або внести корективи протягом 5 днів з дня отримання інформації.

 З метою здійснення більш детальної перевірки та оцінки кожного проекту працівники виконавчого комітету після формальної перевірки передають скановані форми до Експертної групи, яка створюється рішенням виконавчого комітету.

 Експертна група протягом 30 днів з дня отримання сканованих проектів здійснює аналіз та заповнює картку аналізу проекту та надає обґрунтовані рекомендації щодо внесення проекту в бланк для голосування.

 У разі, якщо формуляр не міститиме інформації, необхідної для його аналізу та оцінки, по телефону або електронною поштою члени Експертної групи відповідно до повноважень звертаються до автора проекту з проханням надати необхідну інформацію протягом 5 днів.

Внесення будь-яких змін в проекти, зокрема, зміни локалізації чи об’єднання з іншими проектами, можливі лише за згодою авторів даних проектів.

Списки позитивно і негативно оцінених проектів надаються селищному голові для ознайомлення.

Списки з проектами, реалізація яких відбуватиметься за рахунок коштів партиципаторного бюджету і які отримали позитивну або ж негативну оцінку (з аргументованими мотивами відмови), розміщуються на веб-сайті громади.

Відскановані заповнені карти аналізу проектів розміщуються на офіційному веб-сайті громади.

**Розділ 5. Голосування за проекти та підрахунок результатів**

Вибір проектів, які попередньо отримали позитивну оцінку і були виставлені на голосування, здійснюють жителі, які постійно проживають у межах територіальної громади та яким виповнилося 18 років, шляхом відкритого голосування у пунктах голосування, які вказуються у селищній цільовій програмі «Партиципаторне бюджетування (бюджет участі)» та Інтернет – голосуванням.

Перелік пунктів голосування має бути оприлюднений не пізніше як за 14 днів до дня початку голосування на веб-сайті громади.

5.3. В пунктах голосування можна отримати перелік проектів, які визначені для голосування.

5.4. Встановлення підсумків голосування передбачає підрахунок балів, відданих за кожний проект окремо, реалізація якого відбуватиметься за рахунок коштів партиципаторного бюджету та подальше укладання списків з результатами голосування.

5.8. Реалізовуватимуться ті проекти, які набрали найбільшу кількість балів за рейтинговою системою.

5.9. Якщо в результаті голосування два або більше відібраних проекти будуть суперечити один одному, приймається той проект, який отримав найбільшу підтримку.

**Розділ 6. Реалізація проектів та оцінка процесу**

Проекти починають реалізовуватися після прийняття селищною радою рішення щодо про селищний бюджету.

Організатором та/або виконавцем та/або інвестором щодо реалізації проекту, який переміг, може виступати переможець проекту, але фінансування проекту залишається за виконавчим комітетом селищної ради через головних розпорядників бюджетних коштів.

Автор проекту долучається та контролює виконання свого проекту на будь-якому етапі.

З метою вдосконалення процесу реалізації партиципаторного бюджетування головний розпорядник бюджетних коштів (виконавець проекту), або за його пропозицією інша особа, здійснює подання звітів про виконання проекту, згідно з рішенням відповідного органу місцевого самоврядування.

Секретар ради Т.О.Агаркова

 

МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ

ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

СЬОМЕ СКЛИКАННЯ

ДЕВ′ЯТА СЕСІЯ

Р І Ш Е Н Н Я

**Про участь в конкурсі програми DOBRE на розроблення**

**Схеми планування території Васильківської громад**

 Відповідно до Порядку залучення, використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги, затвердженого постановою Кабінету Міністрів від 15.02.2002 № 153 «Про створення єдиної системи залучення, використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги, до термінів та умов Угоди між Урядом Сполучених Штатів Америки та Урядом України щодо Гуманітарного та Технічно-Економічного співробітництва від 07 травня 1992 року, з метою розробки схеми планування території Васильківської ОТГ, селищна рада

В И Р І Ш И Л А:

 1. Прийняти участь у конкурсі на розроблення схеми планування території громади від організації «Глобал Ком′юнітіз» виконує в Україні програму DOBRE, що фінансується Агенством США з міжнародного розвитку (USAID).

 2. Передбачити необхідне співфінансування з місцевого бюджету на реалізацію вказаного проекту у разі перемоги у конкурсному відборі.

 3. Доручити відділу з питань економічної діяльності та інвестицій виконавчого комітету Васильківської селищної ради (Гусак) підготувати та  подати необхідні документи для участі у вказаному конкурсі до 14.11. 2017 року

 5.Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань житлово-комунального господарства, комунальної власності, промисловості, підприємництва, транспорту, зв’язку та сфери послуг

Голова селищної ради С.В.ПАВЛІЧЕНКО

 сел. Васильківка

14.11.2017 року

 № 388 - 9/VII



МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ

**ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

СЬОМЕ СКЛИКАННЯ

ДЕВ’ЯТА СЕСІЯ

**Р І Ш Е Н Н Я**

Про передачу основних засобів

 Відповідно до статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши відповідні акти, враховуючи позитивні висновки та пропозиції постійної комісії з питань бюджету, селищна рада вирішила:

 1. Дозволити відділу освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Васильківської селищної ради передати виконавчому комітету Васильківської селищної ради майно, яке є власністю виконавчого комітету та згідно рішення № 294-7/VII від 05.09.2017 року передано в оперативне управління та на баланс відділу освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Васильківської селищної ради, а саме:

автомобіль ВАЗ -2107 , балансова вартість якого 24654 грн. 00 коп.

2. Створити комісію по передачі основних засобів у складі:

|  |  |
| --- | --- |
| Корінь Михайло Михайлович | заступник голови виконавчого комітету Васильківської селищної ради, голова комісії; |

|  |  |
| --- | --- |
| Прогонний Олег Петрович | начальник відділу освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Васильківської селищної ради, член комісії; |
| **Дзюба Тетяна Сергіївна** | **начальник відділу фінансів, бухгалтерського обліку та звітності виконавчого комітету Васильківської селищної ради, член комісії;** |
| **Ковальчук Альона Олександрівна** | **спеціаліст ІІ категорії відділу фінансів, бухгалтерського обліку та звітності виконавчого комітету Васильківської селищної ради, член комісії;** |
| **Дем’яненко Наталя Анатоліївна** | **головний бухгалтер відділу освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Васильківської селищної ради, член комісії;** |
| **Водяна Вікторія Валентинівна** | **- бухгалтер відділу освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Васильківської селищної ради, член комісії.** |

 3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань бюджету ( голова Краснощок А.В.).

Селищний голова С.В.Павліченко

сел.Васильківка

14 листопада 2017 року

№ 389 - 9/VII

 

МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ

**ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

СЬОМЕ СКЛИКАННЯ

ДЕВ’ЯТА СЕСІЯ

**Р І Ш Е Н Н Я**

Про передачу в оперативне управління та на баланс відділу освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Васильківської селищної ради майна, що є власністю виконавчого комітету селищної ради

 З метою ефективної роботи закладів освіти та відповідно до Конституції України, Цивільного кодексу України, пункту 39 Прикінцевих та перехідних положень Бюджетного кодексу України, статей 25,26,60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про добровільне об’єднання територіальних громад», Закону України «Про передачу об’єктів права державної та комунальної власності», Постанови Кабінету Міністрів України № 1482 від 21 вересня 1998 року «Про передачу об’єктів права державної та комунальної власності», враховуючи висновки та рекомендації постійних комісій з питань житлово-комунального господарства, комунальної власності, промисловості, підприємництва, транспорту, зв’язку та сфери послуг, комісії з питань освіти, охорони здоров’я, культури, фізкультури, спорту та соціального захисту населення, селищна рада вирішила:

 1. Передати в оперативне управління та на баланс відділу освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Васильківської селищної ради майно, що є власністю виконавчого комітету селищної ради та закріплено за Васильківською середньою загальноосвітньою школою № 2 Васильківського району Дніпропетровської області за адресою вул. Спортивна,29 сел. Васильківка Васильківського району Дніпропетровської області (Додаток 1)

 2. Начальнику відділу фінансів, бухгалтерського обліку та звітності виконавчого комітету Васильківської селищної ради зняти з балансу майно, зазначене в пункті 1 цього рішення, в порядку, встановленому чинним законодавством.

 3. Відділу освіти, молоді та спорту (Прогонний О.П.) прийняти в оперативне управління та на баланс майно, зазначене в пункті 1 цього рішення, в порядку, встановленому чинним законодавством.

 4. Створити комісію для прийняття-передачі майна у складі:

|  |  |
| --- | --- |
| Корінь Михайло Михайлович | заступник голови виконавчого комітету Васильківської селищної ради, **голова комісії;** |

|  |  |
| --- | --- |
| Прогонний Олег Петрович | начальник відділу освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Васильківської селищної ради, **член комісії;** |
| **Гончаренко Максим Володимирович** | **директор Васильківської СЗШ № 2**, **член комісії;** |
| **Дзюба Тетяна Сергіївна** | **начальник відділу фінансів, бухгалтерського обліку та звітності виконавчого комітету Васильківської селищної ради, член комісії;** |
| **Ковальчук Альона Олександрівна** | **спеціаліст ІІ категорії відділу фінансів, бухгалтерського обліку та звітності виконавчого комітету Васильківської селищної ради, член комісії;** |
| **Дем’яненко Наталя Анатоліївна** | **головний бухгалтер відділу освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Васильківської селищної ради, член комісії;** |
| **Водяна Вікторія Валентинівна** | **- бухгалтер відділу освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Васильківської селищної ради, член комісії;** |

 5. Комісії по передачі майна завершити процес передачі в термін до 01.12.2017 року.

 6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань житлово-комунального господарства, комунальної власності, промисловості, підприємництва, транспорту, зв’язку та сфери послуг,

Селищний голова С.В.Павліченко

сел.Васильківка

14 листопада 2017 року

№ 390 - 9/VII



МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ

ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

СЬОМЕ СКЛИКАННЯ

ДЕВ′ЯТА СЕСІЯ

Р І Ш Е Н Н Я

Про розробку генеральних планів

населених пунктів

Васильківської селищної ради

 Відповідно ст. 26, 31, 42, Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, ч 9, 10 ст. 17 Закону України “Про регулювання містобудівної діяльності”, у зв′язку зі змінами функціонального використання території, які відбулись за період реалізації генерального плану сел. Васильківка, у зв′язку з необхідністю удосконаленням територіального розвитку, селищна рада ВИРІШИЛА:

 1.Надати згоду на розробку генеральних планів населених пунктів Васильківської селищної ради, Васильківського району, Дніпропетровської області, а саме: сел. Васильківка, с. Петриківка, с. Правда, с. Бондареве, с. Вовчанське, с. Іванівка, с. Ульянівка, с. Зоря, с. Красне, с. Манвелівка, с. Катеринівка, с. Богданівка, с. Нововасильківка, с. Бабакове, с. Колономиколаївка, с. Воскресенівка, с. Нововоскресенівка, с. Великоолександрівка, с. Преображенівське, с. Первомайське.

 2.Визначити замовником розроблення генеральних планів населених пунктів Васильківської селищної ради, Васильківського району, Дніпропетровської області - виконавчий комітет Васильківської селищної ради.

 3.Доручити голові виконавчого комітету Васильківської селищної ради визначити в установленому законодавством порядку розробника генеральних планів населених пунктів Васильківської селищної ради, Васильківського району, Дніпропетровської області з відповідною ліцензованою організацією.

 4.Висвітлити через засоби  масової інформації про початок розроблення генеральних планів населених пунктів Васильківської селищної ради, Васильківського району, Дніпропетровської області.

 5. Виконавчому комітету Васильківської селищної ради після завершення розроблення кожного генерального плану населених пунктів Васильківської селищної ради, Васильківського району, Дніпропетровської області, отримання всіх необхідних висновків, проведення громадських слухань щодо врахування громадських інтересів відповідно до чинного законодавства, подати генеральний план на затвердження селищною радою.

 6.Контроль за виконанням даного рішення з питань житлово-комунального господарства, комунальної власності, промисловості, підприємництва, транспорту, зв’язку та сфери послуг

Селищний голова С.В.Павліченко

 сел. Васильківка

14.11.2017 року

 № 391 -9 /У11



МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ

ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

СЬОМЕ СКЛИКАННЯ

ДЕВ′ЯТА СЕСІЯ

Р І Ш Е Н Н Я

 Про затвердження Програми
надання безоплатної правової допомоги населенню Васильківської об’єднаної територіальної громади на 2018 роки

 Розглянувши клопотання директора Васильківського МЦ БВПД Бондарь А.В, відповідно до ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою забезпечення доступу до безоплатної правової допомоги у цивільному та адміністративному процесах соціально-незахищених категорій громадян, враховуючи рекомендації постійної комісії з питань комісію з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку ,селищна рада ВИРІШИЛА:

1.Затвердити Програму надання безоплатної правової допомоги населенню Васильківської об’єднаної територіальної громади на 2018 роки, згідно додатку

2.Фінансування програми здійснювати за рахунок коштів міського бюджету в межах обсягів, передбачених програмою.

3.Контроль за виконанням данного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань комісію з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку (голова комісії Краснощок А.В.)

Седищний голова С.В.Павліченко

сел. Васильківка

14.11.2017 року

 № 392 - 9 /У11

Додаток

до рішення селищної ради від

14.11.2017 року № 392 - 9 /У11

Програма
надання безоплатної правової допомоги населенню Васильківської об’єднаної територіальної громади на 2018 роки

І. Обґрунтування необхідності розроблення і виконання Програми надання
безоплатної правової допомоги населенню Васильківської об’єднаної територіальної громади на 2018 рік (далі – Програма)

Стаття 57 Конституції України забезпечує право громадян України на доступ до правової інформації, стаття 59 передбачає, що кожен має право на правову допомогу, а в окремих випадках така допомога має надаватися безоплатно. Законами України “Про безоплатну правову допомогу” та “Про місцеве самоврядування в Україні” передбачені повноваження органів місцевого самоврядування з надання безоплатної первинної правової допомоги. Розвиток системи безоплатної правової допомоги та посилення правової спроможності громад є невід’ємною частиною широкого та довгострокового стратегічного порядку денного реформ в Україні. Зокрема, ці питання включено до Стратегії реформування судоустрою, судочинства та суміжних правових інститутів на 2015 – 2020 роки, Національної стратегії у сфері прав людини, Національної стратегії сприяння розвитку громадянського суспільства в Україні на 2016—2020 роки та відповідних планів з їх реалізації.

Місія системи безоплатної правової допомоги в Україні - захист прав людини шляхом забезпечення рівного доступу до правової інформації та правосуддя, посилення правових можли-востей і правової спроможності представників соціально вразливих груп, територіальних громад та спільнот. Паралельно з цим система безоплатної правової допомоги покликана сприяти розвитку правового світогляду та суспільної активності членів місцевих громад, створенню осередків правового захисту громадян, які б підтримувалися силами місцевої громади.

Розвиток системи безоплатної правової допомоги стане реальним дієвим інструментом для посилення правової захищеності населення громади та подолання соціальної ізоляції вразливих верств населення. Це допоможе подолати правовий нігілізм, підвищить правову культуру та обізнаність громадян, зменшить кількість безпідставних звернень громадян і зробить їх більш адресними.

***Безоплатна первинна правова допомога***, суб’єктами права на яку є всі особи, які перебувають під юрисдикцією України, включає такі види правових послуг, як надання правової інформації; консультацій і роз’яснень з правових питань; складення заяв, скарг, інших документів правового характеру (крім процесуальних), а також надання особі допомоги в забезпеченні доступу особи до вторинної правової допомоги та медіації.

***Безоплатна вторинна правова допомога*** – вид державної гарантії, що полягає у створенні рівних можливостей для доступу осіб до правосуддя, і включає такі види правових послуг, як захист; здійснення представництва інтересів осіб, що мають право на таку допомогу в судах, інших державних органах, органах місцевого самоврядування, перед іншими особами; складення документів процесуального характеру.

Система надання безоплатної правової допомоги в Україні – це **мережа зі 121 центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги** та **понад 400 бюро правової допомоги** з надання такої допомоги у всіх регіонах України. Васильківська об'єднана територіальна громада входить до юрисдикції Павлоградського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги.

Закон України «Про безоплатну правову допомогу» з урахуванням змін, внесених Законом України “Про Вищу раду правосуддя”, визначає, що на безоплатну вторинну правову допомогу мають право особи, чий дохід не перевищує двох прожиткових мінімумів,особи з інвалідністю, діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, ветерани війни, внутрішньо переміщені особи тощо. Цим верствам населення може бути призначено адвоката за рахунок держави після відповідного звернення. При цьому всі без винятку мешканці громади відповідно до ст. 59 Конституції України мають право на правову допомогу і можуть звертатись за первинною правовою допомогою до бюро.

 Для забезпечення доступу до безоплатної правової допомоги вразливим верствам населення цих населених пунктів є необхідність проведення виїзних прийомів громадян за заздалегідь затвердженим графіком, а також інформування громадян про такі заходи та про право на безоплатну правову допомогу та можливість його використання. Ширше інформування про це місцевої громади допоможе її представникам:

 - отримати правову інформацію та дізнатися, як захищати свої права;

 - отримати змогу вирішувати свої проблеми в правовий спосіб;

 - отримати консультації фахових юристів, які проводитимуть регулярні прийоми для надання безоплатної первинної правової допомоги;

 - отримати доступ до безоплатної вторинної правової допомоги

 Це надасть мешканцям можливість вирішувати свої проблеми в правовий спосіб та сприятиме посиленню правової спроможності всієї громади.

 З метою визначення та реалізації комплексу організаційно-методичних та інших заходів, направлених на забезпечення правового захисту, дотримання законних прав і інтересів мешканців населених пунктів Васильківської об’єднаної територіальної громади розроблена Програма надання безоплатної правової допомоги населенню Васильківської об’єднаної територіальної громади на 2018 рік.

 Програма визначає цілі і завдання, які передбачають забезпечення громадян безоплатною первинною правовою допомогою, створення рівних можливостей для доступу до правосуддя шляхом організації допомоги у доступі до безоплатної вторинної правової допомоги.

**II. Мета Програми**

Метою цієї Програми є розроблення та здійснення комплексу заходів інформаційного, правового, організаційного та економічного характеру, спрямованих на забезпечення доступності безоплатної первинної правової допомоги для усіх мешканців громади, включаючи віддалені від адміністративного центру (смт. Васильківка) населені пункти, та безоплатної вторинної правової допомоги для соціально незахищених категорій осіб, які відповідно до статті 14 Закону України “Про безоплатну правову допомогу” мають право на призначення адвоката за рахунок держави у цивільних та адміністративних справах.

**III. Основними завданнями Програми є:**

- поширення інформації про право осіб на отримання безоплатної правової допомоги, та можливості реалізації цього права;

- здійснення заходів щодо підвищення правової освіти та культури громадян шляхом розповсюдження поліграфічних матеріалів правового змісту;

- забезпечення створення точок доступу до правової допомоги шляхом організації і проведення виїзних прийомів громадян у населених пунктах Васильківської об’єднаної територіальної громади для надання мешканцям безоплатної правової допомоги;

 - правовий супровід сімей демобілізованих військовослужбовців та військовослужбовців, які брали (беруть) участь в антитерористичній операції, внутрішньо переміщених осіб, інвалідів першої та другої групи, дітей-сиріт, інших вразливих верств населення;

**IV. Строки виконання Програми**

Початок дії Програми – січень 2018 року, закінчення – грудень 2018 року.

**V. Ресурсне забезпечення Програми**

Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів **бюджету** Васильківської об'єднанної територіальної громади в межах бюджетних асигнувань на бюджетний рік та інших джерел, не заборонених чинним законодавством, на транспортні витрати, інформаційне забезпечення ( виготовлення та розміщення поліграфічної продукції, брендованих інформаційних стендів), організація та облаштування місць прийомів громадян, тощо.

**VI. Виконавець Програми, координація та контроль:**

Виконавцями програми є Васильківська об'єднана територіальна громада та Павлоградський місцевий центр з надання безоплатної вторинної правової допомоги.

Координація роботи та контроль за виконанням Програми покладається на Васильківську об'єднану територіальна громада.

Звіт по виконанню Програми проводиться до 15 грудня включно.

**VII. Очікувані кінцеві результати виконання Програми**

Виконання Програми дасть змогу:

 - забезпечити доступ до безоплатної правової допомоги мешканцям громади (у тому числі із віддалених населених пунктів), які такої допомоги потребують;

- підвищити рівень правової освіти населення територіальної громади та рівень обізнаності суб’єктів права на безоплатну правову допомогу, адвокатів, працівників органів, уповноважених здійснювати затримання, арешт чи взяття під варту осіб, органів місцевого самоврядування, органів виконавчої влади та громадських організацій щодо державної політики у сфері надання безоплатної правової допомоги;
 - підвищити рівень поінформованості суб’єктів права на безоплатну правову допомогу, адвокатів, органів влади та громадських організацій щодо відповідних прав та обов’язків, а також механізмів їх реалізації.

**VIII. Основні заходи із забезпечення виконання Програми**

Проведення інформаційно-роз’яснювальної роботи серед суб’єктів права на безоплатну правову допомогу: семінарів, тренінгів, круглих столів, правових годин та конкурсів у школах.

Облаштування приміщень органів місцевого самоврядування тематичними стендами з інформацією про безоплатну правову допомогу, розміщення соціальної реклами на вулицях населених пунктів.

Організація та проведення комунікативних заходів з громадськістю з питань формування правової культури населення та обговорення особливостей функціонування системи безоплатної правової допомоги.

Розроблення та поширення методичних рекомендацій, друкованих інформаційних матеріалів щодо функціонування системи безоплатної правової допомоги.

Проведення виїзних прийомів громадян та правопросвітницьких заходів у населених пунктах Васильківської об’єднаної територіальної громади.

Секретар ради Агаркова Т.О.

**Кошторис**

**витрат за Програмою безоплатної правової допомоги населенню Васильківської об’єднаної територіальної громади**

 **на 2018 рік**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Зміст заходу | Розрахунок | Витрати |
| Виготовлення та розміщення інформаційних стендів “Безоплатна правова допомога” в приміщенні Васильківського виконавчого комітету, на відокремлених робочих місцях старост, Васильківських середніх загальноосвітніх шкіл, Васильківських дитячих садочків | Вартість 5 шт.- 1000 грн.Всього 5 шт.Розміром 1 м. х 0,7 м. | 5 000 |
| Вигот Встановлення вказівників та стендів для оформлення робочого місця юриста з інформацією про можливість отримати безоплатну правову допомогу в Васильківської об’єднаній територіальній громаді та про діяльність Павлоградського місцевого центру: | Вартість 5 шт.- 500 грн.Всього 5 шт.Розміром 0,5 м. х 0,7 м. | 2500 |
|  Виготовлення (друк) інформаційних буклетів, оголошень, флаєрів, тощо | 2000 шт.Середня вартість 1 шт.- 1 грн. 50 коп | 3000 |
| Проведення семінарів, тренінгів, “круглих столів” з органами місцевого самоврядування, громадськими організаціями, учасниками АТО, внутрішньо переміщеними особами, тренінгів та конкурсів в навчальних закладах, тощо | Виготовлення та друк методичних матеріалів, придбання канцелярського приладдя для учасників заходів, призів для дітей та молоді | 2000 |
| Транспортні видатки на організацію та проведення виїзних прийомів громадян до населених пунктів Васильківської об'єднаної територіальної громади | Періодичність виїзних прийомів 4 рази на місяць | 1344 |
| **Усього** |  | **13 844 грн.** |



МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ

ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

СЬОМЕ СКЛИКАННЯ

ДЕВ′ЯТА СЕСІЯ

Р І Ш Е Н Н Я

Про затвердження Положення про порядок здійснення Васильківською селищною радою державної регуляторної політики

 Керуючись Законом України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», Постановою Кабінету Міністрів України від 16.12.2015 року №1151 «Про внесення змін до Постанови КМУ від 11.03.2016 року № 308 «Про затвердження методик проведення аналізу впливу та відстеження результативності регуляторного акта», згідно Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та з метою реалізації повноважень селищної ради у здійсненні державної регуляторної політики

 селищна рада В И Р І Ш И Л А:

 1. Затвердити Положення про порядок здійснення Васильківською селищною радою державної регуляторної політики, згідно додатку

 2. Покласти на керівників структурних підрозділів селищної ради, які розробляють проекти рішень селищної ради регуляторного характеру та вносять їх на розгляд ради, персональну відповідальність за неухильне дотримання вимог Положення про порядок здійснення Васильківською селищною радою державної регуляторної політики.

3. Відповідальною постійною комісією призначити постійну комісію селищної ради з питань планування, фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку, промисловості та підприємництва.

4.Організаційне забезпечення здійснення державної регуляторної
політики Васильківської селищної ради здійснює відділ економічного розвитку, інвестицій виконавчого комітету селищної ради.

5. Забезпечення оприлюднення рішень ради на офіційній сторінці ради в мережі Інтернет, які відповідно до закону є регуляторними актами, а також документів, підготовлених у процесі здійснення радою регуляторної діяльності, та інформації про здійснення радою регуляторної діяльності покласти на заступника селищного голови з питань діяльності виконавчих органів влади Корінь М.М.

 6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань планування, фінансів,бюджету, соціально-економічного розвитку, промисловості та підприємництва (голова А. Краснощок )

 Селищний голова С.В.Павліченко

 сел. Васильківка

14.11.2017 року

№ 393- 9/У11

Додаток

до рішення селищної ради

від 14 листопада 2017 року

№ 393- 9/У11

Положення про порядок здійснення

Васильківською селищною радою

державної регуляторної політики

1. Загальні положення

1.1. Положення про порядок здійснення виконавчим комітетом Васильківською селищною радою державної регуляторної політики (далі – Положення) розроблено з метою реалізації повноважень ради у здійсненні державної регуляторної політики, встановлення єдиного підходу до обґрунтування проектів та прийняття прозорих, ефективних та економічно доцільних регуляторних актів, а також усунення перешкод для розвитку підприємницької діяльності.

1.2. Положення розроблено відповідно до Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» (далі – Закон), постанови Кабінету Міністрів України від 16.12.2015 року №1151 «Про внесення змін до Постанови КМУ від 11.03.2016 року № 308 «Про затвердження методик проведення аналізу впливу та відстеження результативності регуляторного акта», регламенту роботи Васильківської селищної ради .

1.3. Положення регулює процеси підготовки проектів регуляторних актів, прийняття регуляторних актів, офіційного оприлюднення прийнятих регуляторних актів, відстеження їх результативності, перегляду, оприлюднення інформації про здійснення регуляторної діяльності та звітування про здійснення державної регуляторної політики.

1.4. Відповідальною постійною комісією по здійсненню Васильківською селищною радою державної регуляторної політики є постійна комісія селищної ради з питань планування, фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку, промисловості та підприємництва.

1.5. В цьому Положенні основні терміни застосовуються у такому значенні:

регуляторний орган – орган місцевого самоврядування, який відповідно до своїх повноважень приймає регуляторні акти, тобто Васильківська селищна рада, виконавчий комітет та селищний голова;

регуляторний акт – рішення селищної ради, рішення виконавчого комітету, розпорядження селищного голови нормативно-правового характеру, які або окремі положення яких спрямовані на правове регулювання господарських відносин, а також адміністративних відносин між міською радою та суб'єктами господарювання;

аналіз регуляторного впливу - документ, який містить обґрунтування необхідності державного регулювання шляхом прийняття регуляторного акта, аналіз впливу, який справлятиме регуляторний акт на ринкове середовище, забезпечення прав та інтересів суб'єктів господарювання, громадян та держави, а також обґрунтування відповідності проекту регуляторного акта принципам державної регуляторної політики;

відстеження результативності регуляторного акта – заходи, спрямовані на оцінку стану впровадження регуляторного акта та досягнення цим актом цілей, задекларованих при його прийнятті;

звіт про відстеження результативності регуляторного акта – документ, який містить дані про результати відстеження результативності регуляторного акта та про методи, за допомогою яких було здійснено таке відстеження;

перегляд регуляторного акта – заходи, спрямовані на приведення регуляторним органом прийнятого ним регуляторного акта у відповідність з принципами державної регуляторної політики.

2.Організаційні засади здійснення Васильківською селищною радою

державної регуляторної політики

2.1 Підготовка проектів регуляторних актів

 Підготовка проектів регуляторних актів передбачає:

- планування діяльності селищної ради з підготовки проектів регуляторних актів;

- розроблення проектів регуляторних актів;

- підготовка аналізу регуляторного впливу;

- оприлюднення проекту регуляторного акту та аналізу регуляторного впливу з метою одержання зауважень і пропозицій;

- проведення обговорення проекту регуляторного акта;

- розгляд проектів регуляторних актів.

2.2. Планування діяльності селищної ради з підготовки проектів регуляторних актів

2.2.1.План діяльності з підготовки проектів регуляторних актів на наступний календарний рік розробляється відділом економічного розвитку, інвестицій та регуляторної діяльності Васильківської селищної ради на підставі узагальнення пропозицій структурних підрозділів селищної ради в рамках підготовки та затвердження рішення селищної ради про План роботи ради у порядку, встановленому Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» та Регламентом Васильківської селищної ради. Пропозиції до проекту плану на наступний календарний рік подаються не пізніше 1 грудня поточного року секретарю ради.

2.2.2.План діяльності з підготовки проектів регуляторних актів повинен містити визначення видів і назв проектів регуляторних актів, цілей їх прийняття, строків їх підготовки, найменування розробника проекту регуляторного акту.

2.2.3. Затверджений рішенням ради план діяльності з підготовки проектів регуляторних актів оприлюднюється секретарем ради на офіційній сторінці селищної ради в мережі Інтернет не пізніше як у 10-тиденний строк після його затвердження.

2.2.4. У разі, якщо виникає необхідність підготовки проекту регуляторного акта, що не був внесений до плану діяльності з підготовки регуляторних актів, розробник проекту регуляторного акта повинен не пізніше, ніж за 4 тижні до дня подання проекту на розгляд відповідного регуляторного органу, подати до цього органу інформацію про проект згідно пункту (2.2.2.) цього Положення. Регуляторний орган до дня розгляду проекту повинен внести зміни у відповідний План та оприлюднити у спосіб, визначений (п.2.2.3.) цього Положення.

Проект акта не розглядається, якщо він не був внесений в План діяльності з підготовки проектів регуляторних актів з наступним оприлюдненням плану.

2.3. Розроблення проектів регуляторних актів

2.3.1. Розробниками проектів регуляторних актів можуть бути селищний голова, заступники селищного голови, виконавчий комітет селищної ради, структурні підрозділи селищної ради (в межах своєї компетенції), секретар ради, депутати селищної ради (постійні комісії, групи, фракції).

2.3.2. До оприлюднення проекту регуляторного акта його розробником готується аналіз регуляторного впливу (далі АРВ).

2.4. Підготовка аналізу регуляторного впливу та внесення проекту на розгляд

2.4.1. Підготовка аналізу регуляторного впливу здійснюється розробником проекту регуляторного акта в порядку, встановленому ст.8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», та відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 16.12.2015 року №1151 «Про внесення змін до Постанови КМУ від 11.03.2016 року № 308 «Про затвердження методик проведення аналізу впливу та відстеження результативності регуляторного акта».

2.4.2. Аналіз регуляторного впливу підписується селищним головою, а в разі, якщо розробником є депутат, депутатська група чи фракція, АРВ підписує розробник проекту регуляторного акта.

2.4.3. Розробник проекту регуляторного акта подає до секретаря ради наступний пакет документів з метою реєстрації проекту регуляторного акта як проекту рішення ради у відповідності до Регламенту ради:

Проект регуляторного акта;

Аналіз регуляторного впливу регуляторного акта за підписом міського голови або розробника, як зазначено у п.2.4.2.;

Пояснювальну записку до проекту рішення;

Проект повідомлення про оприлюднення проекту та аналізу регуляторного впливу

2.4.4. Після реєстрації проекту документи передаються відповідальній постійній комісії для вивчення та надання висновків про відповідність проекту регуляторного акта вимогам статей 4 та 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

На підставі АРВ, яким супроводжувався проект регуляторного акта при його внесенні на розгляд селищної ради, відповідальна комісія готує свої висновки про відповідність проекту регуляторного акта вимогам статей 4 та 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

Відповідальна постійна комісія забезпечує підготовку експертного висновку щодо регуляторного впливу внесеного проекту регуляторного акта, який разом з цим проектом та підписаним аналізом регуляторного впливу подається розробником проекту до уповноваженого органу для підготовки у встановленому Кабінетом Міністрів України порядку пропозицій щодо удосконалення проекту відповідно до принципів державної регуляторної політики (далі - пропозиції уповноваженого органу).

За мотивованим поданням депутата ради, групи чи фракції, постійної комісії ради, голови селищної ради відповідальна постійна комісія може прийняти рішення про забезпечення підготовки в порядку, встановленому частинами другою та третьою статті 34 Закону, експертного висновку щодо регуляторного впливу проекту регуляторного акта, внесеного цим депутатом ради, постійною комісією ради, селищним головою. У цьому разі аналіз регуляторного впливу не готується, а експертний висновок щодо регуляторного впливу готується відповідно до вимог статті 8 Закону.

Висновки відповідальної постійної комісії та пропозиції уповноваженого органу передаються для вивчення до постійної комісії, до сфери відання якої належить супроводження розгляду проекту регуляторного акта у відповідній раді (далі - головна постійна комісія), за винятком випадків, коли відповідальна постійна комісія є головною постійною комісією.

 При представленні на пленарному засіданні сесії ради проекту регуляторного акта голова відповідальної постійної комісії доповідає висновки цієї постійної комісії про відповідність проекту регуляторного акта вимогам статей 4 та 8 цього Закону, а також пропозиції уповноваженого органу разом з рішенням постійної комісії щодо їх врахування.

2.4.4. У разі внесення на розгляд міської ради, виконавчого комітету чи міського голови проекту регуляторного акта без АРВ відповідальна постійна комісія приймає рішення про направлення проекту регуляторного акта на доопрацювання розробнику проекту.

2.4.5. Проекти регуляторних актів міської ради реєструються секретарем ради та оприлюднюються лише при наявності АРВ, пояснювальної записки з погодженнями заступника міського голови, візування юридичного відділу і відділу економічного розвитку, інвестицій та регуляторної діяльності селищної ради та експертного висновку відповідальної постійної комісії.

2.5. Оприлюднення проекту регуляторного акта та АРВ з метою одержання зауважень і пропозицій

2.5.1. Оприлюднення з метою одержання зауважень і пропозицій проектів регуляторних актів, прийняття яких належить до компетенції селищної ради, виконавчого комітету та селищного голови, проводиться до внесення цих проектів на розгляд засідання або до внесення їх на затвердження селищному голові.

 Зауваження і пропозиції щодо оприлюдненого проекту регуляторного акта, внесеного на розгляд ради, та відповідного аналізу регуляторного впливу надаються фізичними та юридичними особами, їх об'єднаннями розробникові цього проекту та головній постійній комісії ради.

2.5.2.До проекту регуляторного акта з метою одержання зауважень і пропозицій розробник цього проекту подає повідомлення про оприлюднення.

Проект регуляторного акта разом із відповідним аналізом регуляторного впливу оприлюднюється у спосіб, передбачений статтею 13 Закону, не пізніше п'яти робочих днів з дня оприлюднення повідомлення про оприлюднення цього проекту регуляторного акта.

 Повідомлення про оприлюднення проекту регуляторного акта повинно містити:

 стислий виклад змісту проекту;

 поштову та електронну, за її наявності, адресу розробника
проекту та інших органів, до яких надсилаються зауваження та пропозиції;

 інформацію про спосіб оприлюднення проекту регуляторного акта та відповідного аналізу регуляторного впливу (назва друкованого засобу масової інформації та/або адреса сторінки в мережі Інтернет, де опубліковано чи розміщено проект регуляторного акта та аналіз регуляторного впливу, або інформація про інший спосіб оприлюднення, передбачений частиною п'ятою статті 13 Закону);

 інформацію про строк, протягом якого приймаються зауваження та пропозиції від фізичних та юридичних осіб, їх об'єднань;

 інформацію про спосіб надання фізичними та юридичними особами, їх об'єднаннями зауважень та пропозицій.

 Строк, протягом якого від фізичних та юридичних осіб, їх об'єднань приймаються зауваження та пропозиції, встановлюється розробником проекту регуляторного акта і не може бути меншим ніж один місяць та більшим ніж три місяці з дня оприлюднення проекту регуляторного акта та відповідного аналізу регуляторного впливу.

 Усі зауваження і пропозиції щодо проекту регуляторного акта та відповідного аналізу регуляторного впливу, одержані протягом встановленого строку, підлягають обов'язковому розгляду розробником цього проекту. За результатами цього розгляду розробник проекту регуляторного акта повністю чи частково враховує одержані зауваження і пропозиції або мотивовано їх відхиляє.

 Оприлюднення проекту регуляторного акта з метою одержання зауважень і пропозицій не може бути перешкодою для проведення громадських слухань та будь-яких інших форм відкритих обговорень цього проекту регуляторного акта.

3. Прийняття регуляторного акта

3.1. На розгляд регуляторного органу виносяться – проект регуляторного акта, АРВ, висновок відповідальної постійної комісії та зведена таблиця.

3.2. Регуляторний акт не може бути прийнятий регуляторним органом, якщо наявна хоча б одна з таких обставин:

відсутній АРВ або висновок відповідальної комісії;

проект регуляторного акта не був оприлюднений.

4. Офіційне оприлюднення прийнятих регуляторних актів

4.1. Регуляторні акти, прийняті органами та посадовими особами місцевого самоврядування, офіційно оприлюднюються в друкованих засобах масової інформації ради, а у разі їх відсутності – на офіційній сторінці міської ради в мережі Інтернет, не пізніш як у десятиденний строк після їх прийняття та підписання.

5. Відстеження результативності регуляторних актів та їх перегляд

5.1. Стосовно кожного регуляторного акта послідовно здійснюються базове, повторне та періодичне відстеження його результативності.

Базове відстеження результативності регуляторного акта здійснюється до дня набрання чинності цим регуляторним актом або набрання чинності більшістю його положень. Якщо для визначення значень показників результативності регуляторного акта використовуються виключно статистичні дані, базове відстеження результативності може бути здійснене після набрання чинності цим регуляторним актом або набрання чинності більшістю його положень, але не пізніше дня, з якого починається проведення повторного відстеження результативності цього акта.

Повторне відстеження результативності регуляторного акта здійснюється через рік з дня набрання ним чинності або набрання чинності більшістю його положень, але не пізніше двох років з дня набрання чинності цим актом або більшістю його положень.

Періодичні відстеження результативності регуляторного акта здійснюється раз на кожні три роки починаючи з дня закінчення заходів з повторного відстеження результативності цього акта, у тому числі і в разі, коли дію регуляторного акта, прийнятого на визначений строк, було продовжено після закінчення цього визначеного строку.

5.2. Відстеження результативності регуляторних актів, прийнятих міською радою, здійснюється розробником проекту регуляторного акта в порядку, встановленому ст.10 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», та відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 16.12.2015 року №1151 «Про внесення змін до Постанови КМУ від 11.03.2016 року № 308 «Про затвердження методик проведення аналізу впливу та відстеження результативності регуляторного акта».

5.3. Звіт про відстеження результативності регуляторного акта оприлюднюється шляхом розміщення на офіційній сторінці селищної ради в мережі Інтернет.

5.4. Звіт про відстеження результативності регуляторного акта, прийнятого селищною об’єднаною територіальною громадою, не пізніше наступного робочого дня з дня оприлюднення цього звіту подається до відповідальної постійної комісії.

5.4. Рішення про необхідність перегляду регуляторного акта, прийнятого селищною радою, на підставі аналізу звіту про відстеження його результативності приймає розробник проекту цього регуляторного акта.

6. Оприлюднення інформації про здійснення регуляторної діяльності

Селищна рада розміщує на офіційній сторінці в мережі Інтернет інформацію про здійснення регуляторної діяльності.

7. Звітування про здійснення державної регуляторної політики

7.1. Селищна рада заслуховує щорічний звіт селищного голови про здійснення державної регуляторної політики.

7.2 Відповідальна постійна комісія попередньо розглядає питання щодо звіту голови міської ради про здійснення державної регуляторної політики.

7.3. Щорічний звіт селищного голови оприлюднюється шляхом його опублікування в друкованих засобах масової інформації рад, які заслуховують відповідні звіти, а у разі їх відсутності - в інших місцевих
друкованих засобах масової інформації.

 Секретар ради Т.О. Агаркова



МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ

ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

СЬОМЕ СКЛИКАННЯ

ДЕВ′ЯТА СЕСІЯ

Р І Ш Е Н Н Я

Про призначення помічника – консультанта

депутата селищної ради

Петриченка Віталія Володимировича

 Відповідно до подання депутата селищної ради Петриченка В.В., керуючись рішенням селищної ради № 134 від 10 лютого 2017 року « Про затвердження Порядку призначення помічників – консультантів депутатам селищної ради « , селищна рада вирішила :

1.Призначити помічником-консультантом депутата селищної ради Петриченка Віталія Володимировича гр. Кузьменко Андрія Миколайовича

2. Виготовити посвідчення помічників-консультантів відповідно до п. 1 рішення та забезпечити облік посвідчень помічника-консультанта депутата селищної ради.

3. Селищному голові вручити посвідчення відповідно до п. 1 рішення.

 Селищний голова С.В.Павліченко

 сел. Васильківка

 14. 11.2017 року

 № 394 - 9 / VII



МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ

ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

СЬОМЕ СКЛИКАННЯ

ДЕВ′ЯТА СЕСІЯ

Р І Ш Е Н Н Я

Про виплату компенсації Корінь М.М.

 Відповідно до ч. 4 ст. 24 Закону України від 15.11.1996 року № 504/96- ВР « Про відпустки» , розглянувши заяву селищного голови Павліченка С.В. щодо надання йому компенсації за невикористану додаткову відпустку за 2016 - 2017 рр., враховуючи висновки та пропозиції постійної комісії з питань бюджету , селищна рада вирішила :

1. Виплатити заступнику селищного голови з питань діяльності виконавчих органів влади Корінь Михайлу Михайловичу компенсацію за невикористану додаткову відпустку за період 2016 – 2017 рр. у жовтні 2017 року, в межах фонду оплати праці.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань планування бюджету ( голова Краснощок А.В.)

 Селищний голова С.В.Павліченко

 сел. Васильківка

 14. 11.2017 року

 № 395 - 9 / VII



МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ

ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

 СЬОМЕ СКЛИКАННЯ

 ВОСЬМА СЕСІЯ

 РІШЕННЯ

Про розгляд листа Департаменту

житлово – комунального господарства та будівництва

 Розглянувши лист директора департаменту житлов – комунального господарства та будівництва Дніпропетровської ОДА стосовно передачі об»єкту незавершеного будівництва « Полігон твердих побутових відходів та санування звалища сміття в смт. Васильківка Дніпропетровської області – будівництво» , враховуючи висновки та пропозиції постійної комісії з питань ЖКГ , будівництва та благоустрою , керуючись ст.. 26 Закону України « Про місцеве самоврядування в Україні», селищна рада вирішила :

1. Порушити клопотання перед Департаментом житлов – комунального

господарства та будівництва Дніпропетровської ОДА стосовно передачі об»єкту незавершеного будівництва « Полігон твердих побутових відходів та санування звалища сміття в смт. Васильківка Дніпропетровської області – будівництво» комунальному підприємству « Дніпропетровський обласний центр поводження з відходами» Дніпропетровської обласної ради .

1. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань ЖКГ , будівницта та благоустрою( ВАракута В.М.)

 Селищний голова С.В.Павліченко

 сел. Васильківка

 14. 11.2017 року

 № 396 - 9 / VII



**МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ**

**ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**ВАСИЛЬКІВСЬКОГО РАЙОНУ**

 **ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

 **СЬОМЕ СКЛИКАННЯ**

**ДЕВ»ЯТА СЕСІЯ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

Про надання дозволу на передачу

в оренду комунального майна, що

належить до власності територіальної

 громади Васильківської селищної ради

Розглянувши звернення, що надійшли до селищної ради щодо передачі в оренду комунального майна, що належить до власності територіальної громади Васильківської селищної ради, заслухавши інформацію селищного голови Павліченка С.В. про доцільність укладення договорів передачі в оренду, враховуючі висновки та рекомендації комісії по передачі в оренду нерухомого майна та постійної комісії з питань ЖКГ, розвитку селища, комунальної власності, керуючись ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування» селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Передати Васильківському РКП «Джерело» в особі начальника Піддубного М.М., на пільгових умовах (безоплатно) обладнання, а саме електронасос центробіжний свердловинний «SI 17-10» в кількості 1 шт. , загальною вартістю станом на 01.11.2017 року 35000.00 грн. з ПДВ, для забезпечення потреб громадян селища в водопостачанні. Термін оренди 1 рік. Умовами договору передбачити, що орендар несе повну відповідальність за безпечні умови використання обладнання, проведення ремонту, заміну запчастин. Доручити голові виконавчого комітету підписати договір оренди обладнання та акт приймання - передачі.

2. Передати дитячому комунальному ДНЗ «Золотий півник», в особі завідуючої Кущевської Ірини Володимирівни, на пільгових умовах ( безоплатно) комплект обладнання для ігрового майданчика, інвентарний №101490076 , загальною вартістю станом на 01.11.2017 року 63000,00 грн. з ПДВ, що розташований за адресою сел. Васильківка, провул. Першотравневий,5. Умовами договору передбачити, що орендар несе повну відповідальність за утримання дитячого майданчику , проведення ремонту, заміну запчастин, безпеку дітей, які ним користуються . Доручити голові виконавчого комітету Васильківської селищної ради підписати договір оренди майна комунальної власності та акт приймання - передачі. Термін дії договору оренди 1 рік.

3. Передати дитячому комунальному ДНЗ «Зернятко» , в особі завідуючої Дєлової Мирослави Федорівни, на пільгових умовах ( безоплатно) комплект обладнання для ігрового майданчика, інвентарний № 101490075, загальною вартістю станом на 01.11.2017 року 63000,00 грн. з ПДВ, що розташований за адресою сел. Васильківка, провул. Сонячний,18. Умовами договору передбачити, що орендар несе повну відповідальність за утримання дитячого майданчику , проведення ремонту, заміну запчастин, безпеку дітей, які ним користуються . Доручити голові виконавчого комітету Васильківської селищної ради підписати договір оренди майна комунальної власності та акт приймання - передачі. Термін дії договору оренди 1 рік.

4. Передати Єжельовій Світлані Анатоліївні, жительці с. Катеринівка, вул. Молодіжна,49 на пільгових умовах ( безоплатно) комплект обладнання для ігрового майданчика, інвентарний № 101490077, загальною вартістю станом на 01.11.2017 року 73000,00 грн. з ПДВ, що розташований за адресою с. Катеринівка, вул. Сонячна, 2а. Умовами договору передбачити, що орендар несе повну відповідальність за утримання дитячого майданчику, проведення ремонту, заміну запчастин, безпеку дітей, які ним користуються. Доручити голові виконавчого комітету Васильківської селищної ради підписати договір оренди майна комунальної власності та акт приймання - передачі. Термін дії договору оренди 1 рік.

 5. Надати дозвіл на укладання договору оренди з відділом освіти Васильківської РДА на нерухоме майно нежитлові приміщення, загальною площею 293,46 кв. м. ( з них кабінети для розміщення працівників КЗ «Центр інклюзивної освіти» – 64,1 м., кабінети для організації гурткової роботи з дітьми та учнівською молоддю КЗ « Васильківський центр позашкільної освіти» - 145,3 м., коридори та підсобні приміщення - 84,06 м.кв. ), що розташовані за адресою: сел. Васильківка, вул. Соборна,27 . Термін дії договору оренди з 01.12.2017 року по 30.11.2018 року. Орендна плата становить 1 грн. без ПДВ за весь період оренди в межах календарного року за всю орендовану площу. Зобов»язати орендаря відшкодувати витрати на теплопостачання, електроенергії, водопостачання та водовідведення. Доручити голові виконавчого комітету підписати договір оренди майна комунальної власності та акт приймання - передачі.

 6. Надати дозвіл на укладання договору оренди зЛебідь Оленою Миколаївною, жителькою с. Катеринівка, вул. Молодіжна,38 на нерухоме майно нежитлове приміщення, загальною площею 24,6 м.кв. в будівлі Катеринівської НСЗШ, що розташована за адресою: с. Катеринівка, вул. Шкільна,1 для проведення безкоштовних занять з дошкільної підготовки. Термін дії договору оренди з 01.12.2017 року по 01.05.2018 року. Нежитлове приміщення передати на пільгових умовах ( безоплатно). Зобов»язати орендаря відшкодувати витрати на електропостачання. Доручити голові виконавчого комітету підписати договір оренди майна комунальної власності та акт приймання - передачі.

 7. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань ЖКГ, розвитку селища, комунальної власності. (голова Варакута В.М.)

Селищний голова С.В. Павліченко

сел. Васильківка

14.11 .2017 року

 № 397 - 9 / VII



**МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ**

**ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**ВАСИЛЬКІВСЬКОГО РАЙОНУ**

 **ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

 **СЬОМЕ СКЛИКАННЯ**

**ДЕВ̕ЯТА СЕСІЯ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

Про внесення змін до Додатку 6

рішення сесії селищної ради

 № 46-2/УІІ від 31.01.2017 року

 Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи позитивні висновки та пропозиції постійної комісії з питань житлово-комунального господарства, розвитку інфраструктури та комунальної власності громади, селищна рада ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до Додатку 6 рішення сесії селищної ради № 46-2/УІІ від 31.01.2017 року, а саме в складі конкурсної комісії по передачі в оренду нерухомого майна, що належить територіальній громаді Васильківської селищної ради, вивести Шпигунову Л.В. та ввести до складу комісії Бойко Альону Володимирівну, провідного спеціаліста - землевпорядника відділу земельних відносин виконавчого комітету Васильківської селищної ради.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти та постійну комісію з питань житлово-комунального господарства, розвитку інфраструктури та комунальної власності громади ( голова Варакута В.М. ).

 Селищний голова С.В. Павліченко

 сел. Васильківка

 14.11.2017 року

№ 398-9/VІІ



МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ

ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

 СЬОМЕ СКЛИКАННЯ

 ДЕВ»ЯТА СЕСІЯ

 РІШЕННЯ

 Про преміювання

 Керуючись ст.21 Закону України „ Про службу в органах місцевого самоврядування в Україні ”, та відповідно до Постанови КМУ від 09.03.2006 року № 268 „ Про впорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів місцевої влади та органів місцевого самоврядування, органів прокуратури, судів та інших органів з внесеними змінами та доповненнями « , враховуючи позитивні висновки та рекомендації постійної комісії з питань планування бюджету та фінансів , селищна рада В И Р І Ш И Л А:

1. З результатами виконання бюджету селищної ради за 9 місяців 2017 року та за високі показники в роботі , преміювати селищного голову Павліченка Сергія Володимировича в межах фонду заробітної плати

 Дану виплату провести у листопаді 2017 року.

2. Провести виплати Павліченку Сергію Володимировичу за інтенсивність праці у листопаді 2017 року в розмірі 50 % щомісяця, від посадового окладу

3. За результатами виконання бюджету селищної ради за 9 місяців 2017 року та за високі показники в роботі , преміювати та за результатами роботи, преміювати заступника селищного голови Корінь Михайла Михайловича в межах фонду заробітної плати

 Дану виплату провести у листопаді 2017 року.

 4.Провести виплати Кореню Михайлу Михайловичу за інтенсивність праці у листопаді 2017 року в розмірі 50 % щомісяця , від посадового окладу

5. За результатами виконання бюджету селищної ради за 9 місяців 2017 року та за високі показники в роботі , преміювати та за результатами роботи, преміювати заступника селищного голови Гусака Олександра Олександровича в межах фонду заробітної плати

 Дану виплату провести у листопаді 2017 року.

6.Провести виплати Кореню Михайлу Михайловичу за інтенсивність праці у листопаді 2017 року в розмірі 50 % щомісяця , від посадового окладу

7. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань планування, фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку, промисловості та підприємництва

Селищний голова С.В.ПАВЛІЧЕНКО

 сел. Васильківка

 14.11.2017 р

 № 399 - 9 / VII



МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ

**ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛАСТЬ**

СЬОМЕ СКЛИКАННЯ

ДЕВ'ЯТА СЕСІЯ

|  |
| --- |
|  |

 Р І Ш Е Н Н Я

Про передачу земельної ділянки

у приватну власність

 Відповідно до статей 118, 121,122 Земельного кодексу України, керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» та згідно поданих заяв,враховуючи позитивні висновки та пропозиції постійної комісії з питань земельних ресурсів та агропромислового комплексу ,

екології , селищна рада ВИРІШИЛА :

1.Затвердити розроблений ФОП Проценко В.І. проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки гр.Корнійчуку Роману Васильовичу (02.05) для будівництва індивідуальних гаражів, кадастровий номер1220755100:04:003:0375 із земель житлової та громадської забудови по провулок Комунальний , буд. 4 в с.Васильківка Васильківського району Дніпропетровської області.

2.Передати безкоштовно, в межах норм безоплатної приватизації, у приватну власність жителю вул.Першотравнева, буд.150 кв.33 в с.Васильківка Корнійчуку Роману Васильовичу земельну ділянку з земель житлової та громадської забудови по пров.Комунальний, буд.4 в с.Васильківка загальною площею

 0,0100 га, з них:

* для будівництва індивідуальних гаражів площею 0,0100 га.

3.Затвердити розроблений ФОП Проценко В.І. проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки гр.Корнійчуку Роману Васильовичу (02.01) для будівництва та обслуговування житлового будинку,господарчих будівель та споруд кадастровий номер 1220755100:04:017:0107 із земель житлової та громадської забудови по провул.Горіховий , буд.1 в с.Васильківка Васильківського району Дніпропетровської області.

4.Передати безкоштовно, в межах норм безоплатної приватизації, у приватну власність жителю вул.Першотравнева, буд.150 кв.33 в с.Васильківка Корнійчуку Роману Васильовичу земельну ділянку з земель житлової та громадської забудови по пров.Горіховий, буд.1 в с.Васильківка загальною площею 0,1500 га, з них :

* для будівництва та обслуговування житлового будинку,господарчих будівель та споруд площею 0,1500 га.

5.Затвердити розроблений ТОВ «Земля і право» проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр.Кабаку Андрію Олександровичу (02.01) для будівництва та обслуговування житлового будинку,господарчих будівель та споруд (присадибна ділянка), кадастровий номер 1220755100:04:008:0221 із земель житлової та громадської забудови по вул.Миру , буд. 6 в с.Васильківка Васильківського району Дніпропетровської області.

6.Передати безкоштовно, в межах норм безоплатної приватизації, у приватну власність жителю вул.Партизанська, буд.139 кв.61 в с.Васильківка Кабаку Андрію Олександровичу земельну ділянку з земель житлової та громадської забудови по вул.Миру, буд.6 в с.Васильківка загальною площею

 0,1500 га, з них:

-для будівництва та обслуговування житлового будинку,господарчих будівель та споруд площею 0,1500 га.

7. Передати безкоштовно, в межах норм безоплатної приватизації, у приватну власність жителю вул.Ак.Павлова , будинок №2 (гуртожиток) с.Таромське Дніпропетровської області Шкурко Тетяні Петрівні , земельну ділянку з земель житлової та громадської забудови по вул.Сонячна будинок № 126 в с.Великоолександрівка Васильківського району Дніпропетровської області загальною площею 0,25га кадастровий номер 1220782200-03-002-0119, з них:

- для будівництва та обслуговування житлового будинку ,господарчих будівель та споруд площею 0,2500 га.

8.Передати безкоштовно ,в межах норм безоплатної приватизації, у приватну власність жителю провул.Парниковий буд.2 с.Васильківка Макарчуку Дмитру Михайловичу ,земельну ділянку з земель житлової та громадської забудови по провул.Парниковий буд.3 в с.Васильківка Васильківського району Дніпропетровської області загальною площею 0,1294 га ,кадастровий номер 1220755100:04:002:0247, з них :

- для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарчих будівель та споруд площею 0,1294 га.

9.Затвердити розроблену ПП «Інститут земельних відносин»технічну документацію по встановленню та відновленню меж земельної ділянки із зміною цільового призначення у власність гр.Костенко Олені Вікторівні (01.03) для ведення особистого селянського господарства, кадастровий номер 1220755100:04:014:0114 із земель житлової та громадської забудови по вул.Будівельників , буд. 68 в с.Васильківка Васильківського району Дніпропетровської області.

10.Передати безкоштовно, в межах норм безоплатної приватизації, у приватну власність жительці вул.Бондаренко, буд.19 в с.Васильківка Костенко Олені Вікторівні земельну ділянку з земель житлової та громадської забудови по вул.Будівельників, буд.68 в с.Васильківка загальною площею

 1,8675 га, з них:

-для ведення особистого селянського господарства площею 1,8675 га.

11.Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних ресурсів та агропромислового комплексу , екології (Голова Любчук О.В.)

Селищний голова Павліченко С.В.

сел. Васильківка

14.11.2017 р.

№ 400 - 9 / VII



МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ

**ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛАСТЬ**

СЬОМЕ СКЛИКАННЯ

ДЕВ’ЯТА СЕСІЯ

|  |
| --- |
|  |

 Р І Ш Е Н Н Я

Про надання дозволу на розроблення

документації із землеустрою

 Відповідно до ст.116,118,121,122,123,125,126 Земельного Кодексу України ,79-1 Перехідних положень Закону України «Про Державний земельний кадастр», п.34 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та розглянувши заяви громадян, враховуючи позитивні висновки та пропозиції постійної комісії з питань земельних ресурсів та агропромислового комплексу , екології, селищна рада ВИРІШИЛА :

1.Надати гр.Кравцю Владиславу Вікторовичу дозвіл на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для будівництва індивідуальних гаражів, жителю вул.Михайлівська будинок № 9 в с.Васильківка площею 0,0100 га по вул.Спортивна буд. в с.Васильківка з них : для будівництва індивідуальних гаражів 0,0100 га.

2.Рекомендувати гр.Кравцю Владиславу Вікторовичу після прийняття рішення замовити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність в проектній організації ,яка має відповідні дозволи на проведення землевпорядних робіт та погодити його згідно чинного законодавства на протязі шести місяців з дати отримання дозволу.

3.Попередити гр.Кравця Владислава Вікторовича про те, що державна реєстрація земельної ділянки скасовується Державним реєстратором у разі,якщо протягом одного року з дня здійснення державної реєстрації земельної ділянки речове право на земельну ділянку не зареєстроване з вини заявника (п.10 ст.24 ЗУ «Про Державний земельний кадастр»).

4.Надати гр.Базилевській Валентині Іванівні дозвіл на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для городництва жительці вул.Центральна будинок № 24 в с.Іванівка площею 1,0000 га в с.Іванівка з них : для городництва 1,0000 га.

5.Рекомендувати гр.Базилевській Валентині Іванівні після прийняття рішення замовити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність в проектній організації ,яка має відповідні дозволи на проведення землевпорядних робіт та погодити його згідно чинного законодавства на протязі шести місяців з дати отримання дозволу.

6.Попередити гр.Базилевську Валентину Іванівну про те, що державна реєстрація земельної ділянки скасовується Державним реєстратором у разі,якщо протягом одного року з дня здійснення державної реєстрації земельної ділянки речове право на земельну ділянку не зареєстроване з вини заявника (п.10 ст.24 ЗУ «Про Державний земельний кадастр»).

7.Надати гр.Навроцькому Віталію Івановичу дозвіл на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для будівництва та обслуговування житлового будинку , господарських будівель і споруд , жителю вул.Ю.Левенця будинок № 50 в с.Васильківка площею 0,1500 га по вул.Ю.Левенця буд.52 в с.Васильківка з них :

 -для для будівництва та обслуговування житлового будинку , господарських будівель та споруд 0,1500 га.

8.Рекомендувати гр.Навроцькому Віталію Івановичу після прийняття рішення замовити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність в проектній організації ,яка має відповідні дозволи на проведення землевпорядних робіт та погодити його згідно чинного законодавства на протязі шести місяців з дати отримання дозволу.

9.Попередити гр.Навроцького Віталія Івановича про те, що державна реєстрація земельної ділянки скасовується Державним реєстратором у разі,якщо протягом одного року з дня здійснення державної реєстрації земельної ділянки речове право на земельну ділянку не зареєстроване з вини заявника (п.10 ст.24 ЗУ «Про Державний земельний кадастр»).

10.Надати гр.Бунчук Сергію Сергійовичу дозвіл на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для будівництва та обслуговування житлового будинку , господарських будівель і споруд, жителю вул.Центральна будинок № 21 в с.Паловка площею 0,1500 га по вул.Мічуріна буд.147 в с.Васильківка з них :для будівництва та обслуговування житлового будинку ,господарських будівель та споруд 0,1500 га.

11.Рекомендувати гр. Бунчук Сергію Сергійовичу після прийняття рішення замовити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність в проектній організації ,яка має відповідні дозволи на проведення землевпорядних робіт та погодити його згідно чинного законодавства на протязі шести місяців з дати отримання дозволу.

12.Попередити гр. Бунчука Сергія Сергійовича про те, що державна реєстрація земельної ділянки скасовується Державним реєстратором у разі,якщо протягом одного року з дня здійснення державної реєстрації земельної ділянки речове право на земельну ділянку не зареєстроване з вини заявника (п.10 ст.24 ЗУ «Про Державний земельний кадастр»).

13.Надати гр.Щур Наталі Сергіївні дозвіл на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для будівництва та обслуговування житлового будинку та господарських будівель , жительці вул.Геся будинок №3 в с.Васильківка орієнтовною площею 0,1200 га по вул.Геся буд.3 в с.Васильківка з них :

для будівництва та обслуговування житлового будинку,господарських будівель та споруд 0,1500 .

14.Рекомендувати гр.Щур Наталі Сергіївні після прийняття рішення замовити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність в проектній організації ,яка має відповідні дозволи на проведення землевпорядних робіт та погодити його згідно чинного законодавства на протязі шести місяців з дати отримання дозволу.

15.Попередити гр.Щур Наталю Сергіївну про те, що державна реєстрація земельної ділянки скасовується Державним реєстратором у разі,якщо протягом одного року з дня здійснення державної реєстрації земельної ділянки речове право на земельну ділянку не зареєстроване з вини заявника (п.10 ст.24 ЗУ «Про Державний земельний кадастр»).

16.Надати гр.Соболю Сергію Віталійовичу дозвіл на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для будівництва індивідуальних гаражів, жителю вул.Партизанська будинок № 139 кв.47 в с.Васильківка площею 0,0024 га по вул.Партизанська буд.113-З в с.Васильківка з них : для будівництва індивідуальних гаражів 0,0024 га.

17.Рекомендувати гр.Соболю Сергію Віталійовичу після прийняття рішення замовити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність в проектній організації ,яка має відповідні дозволи на проведення землевпорядних робіт та погодити його згідно чинного законодавства на протязі шести місяців з дати отримання дозволу.

18.Попередити гр.Соболя Сергія Віталійовича про те, що державна реєстрація земельної ділянки скасовується Державним реєстратором у разі,якщо протягом одного року з дня здійснення державної реєстрації земельної ділянки речове право на земельну ділянку не зареєстроване з вини заявника (п.10 ст.24 ЗУ «Про Державний земельний кадастр»).

19.П.1 та п.2 рішення № 177-4/УІІ від 19.04.2017 року «Про надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) визнати недійсними.

20.Дане рішення дійсне протягом шести місяців.

21.Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних ресурсів та агропромислового комплексу , екології (Голова Любчук О.В.).

Селищний голова Павліченко С.В.

сел. Васильківка

14.11.2017 р.

№ 401 - 9 / VII

 

МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ

ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛАСТЬ

СЬОМЕ СКЛИКАННЯ

ДЕВ’ЯТА СЕСІЯ

|  |
| --- |
|  |

 Р І Ш Е Н Н Я

Про надання дозволу на складання

проекту землеустрою щодо

відведення земельної ділянки

в оренду

 Відповідно до статті 33 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,статтей 122,123,124 Земельного кодексу України, враховуючи позитивні висновки постійної комісії з питань земельних ресурсів та агропромислового комплексу , екології та згідно поданих заяв, селищна рада В И Р І Ш И Л А :

1.Надати Турецькому Василю Володимировичу дозвіл на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки в оренду для будівництва та обслуговування об’єктів туристичної інфраструктури та закладів громадського харчування (03.08),яка знаходиться по вул.Будівельників буд.74-А в с.Васильківка з земель запасу на території Васильківської об’єднаної територіальної громади Васильківського району Дніпровської області, орієнтовною загальною площею 0,0713 га, з них:

 для будівництва та обслуговування об’єктів туристичної інфраструктури та закладів громадського харчування (03.08) орієнтовною площею 0,0713 га.

2.Розроблений проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки погодити відповідно до норм статті 186-1 Земельного кодексу України.

3.П.3 рішення №125-3/УІІ від 28.02.2017 року «Про надання дозволу на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в оренду» не дійсним .

4.Надати Новікову Валентину Вікторовичу дозвіл на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки в оренду для городництва (01.07),яка знаходиться в с.Васильківка з земель запасу на території Васильківської об’єднаної територіальної громади Васильківського району Дніпропетровської області, орієнтовною загальною площею 2,0000 га, з них:

 для городництва (01.07) орієнтовною площею 2,0000 га.

5.Надати Кравець Катерині Іванівні дозвіл на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки в оренду для городництва (01.07),яка знаходиться по вул.Східна в с.Іванівка з земель запасу на території Васильківської об’єднаної територіальної громади Васильківського району Дніпровської області, орієнтовною загальною площею 0,2500 га, з них:

 для городництва (01.07) орієнтовною площею 0,2500 га.

6.Розроблений проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки погодити відповідно до норм статті 186-1 Земельного кодексу України.

7.Надати Полішко Віталію Миколайовичу дозвіл на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки в оренду для городництва (01.07),яка знаходиться по вул.Бабача в с.Васильківка з земель запасу на території Васильківської об’єднаної територіальної громади Васильківського району Дніпровської області, орієнтовною загальною площею 0,3000 га, з них:

 для городництва (01.07) орієнтовною площею 0,3000 га.

8.Розроблений проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки погодити відповідно до норм статті 186-1 Земельного кодексу України.

9.Розроблений проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки погодити відповідно до норм статті 186-1 Земельного кодексу України.

10.Дане рішення дійсне протягом шести місяців.

11.Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних ресурсів та агропромислового комплексу, екології (Голова Любчук О.В.)

 Селищний голова Павліченко С.В.

сел. Васильківка

14.11.2017 р.

№ 402 - 9/ VIІ

 

МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ

ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛАСТЬ

СЬОМЕ СКЛИКАННЯ

ДЕВ'ЯТА СЕСІЯ

|  |
| --- |
|  |

Р І Ш Е Н Н Я

Про припинення права користування

земельними ділянками та про їх вилучення

 Заслухавши інформацію голови селищної ради Павліченка С.В. щодо вилучення земельних ділянок та припинення права користування ними, розглянувши подану заяву,керуючись ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» , враховуючи позитивні висновки та пропозиції постійної комісії з питань земельних ресурсів та агропромислового комплексу ,екології , селищна рада ВИРІШИЛА:

1.Припинити право користування земельною ділянкою та розірвати договір оренди від 08.06. 2016 року укладений між Васильківською селищною радою та гр..Шаповаловою Оленою Степанівною площею 0,1000 га , яка була надана в оренду для ведення городництва . Вилучену земельну ділянку передати до земель запасу Васильківської об’єднаної територіальної громади

2.Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних ресурсів та агропромислового комплексу , екології (Голова Любчук О.В.)

 Селищний голова Павліченко С.В.

сел. Васильківка

14.11.2017 р.

№ 403 -9/ VIІ



МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ

ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛАСТЬ

СЬОМЕ СКЛИКАННЯ

ДЕВ’ЯТА СЕСІЯ

|  |
| --- |
|  |

Р І Ш Е Н Н Я

Про плату за землю

 Відповідно до Податкового кодексу України , ст.69 Бюджетного кодексу України, Законом України № Про внесення змін до Податкового кодексу України та деяких законодавчих актів України щодо податкової реформи « від 28.12.2014 р. №71- УІІІ , на підставі ст..26 Закону України « Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись ст..59 зазначеного Закону , розглянувши звернення установ та організацій до депутатів ради , враховуючи позитивні висновки та пропозиції постійної комісії з питань планування бюджету та фінансів , селищна рада ВИРІШИЛА :

 1.Звільнити у 2018 році від сплати земельного податку в розмірі 100% від сум, що надходять до бюджету Васильківської селищної ради -55 Державну пожежно-рятувальну частину Головного управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Дніпропетровській області .

2.Звільнити у 2018 році від сплати земельного податку в розмірі 100% від сум, що надходять до бюджету Васильківської селищної ради **–** управління Державного казначейства України у Васильківському районі

 3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійні комісії селищної ради з питань планування , бюджету ( голова Івоніна В.М.)

Селищний голова Павліченко С.В.

сел. Васильківка

 14.11.2017 р.

№ 404 -9/ VIІ

 

МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ

**ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛАСТЬ**

СЬОМЕ СКЛИКАННЯ

ДЕВ’ЯТА СЕСІЯ

|  |
| --- |
|  |

 Р І Ш Е Н Н Я

 Про виготовлення проекту землеустрою щодо відведення

 земельної ділянки

 Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні»,відповідно до статей 12,83 Земельного кодексу України ,Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розмежування земель державної та комунальної власності», статей 25,50 Закону України «Про землеустрій», та враховуючи висновки постійної комісії з питань земельних ресерсів та агропромислового комплексу ,екології, селищна рада ВИРІШИЛА :

 1.Виготовити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки Васильківській селищній раді орієнтовною площею 0,1000 га для будівництва та обслуговування будівель закладів культурно-просвітницького обслуговування ( 03.05 ) за адресою вул.Сонячна буд.2-А в с.Катеринівка .

2.Розроблений проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки погодити відповідно до норм статті 186-1 Земельного кодексу України.

3.Виготовити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки Васильківській селищній раді орієнтовною площею 0,5000 га для будівництва та обслуговування будівель закладів освіти (03.02) за адресою вул.Шкільна буд.1-Г в с.Катеринівка .

4.Розроблений проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки погодити відповідно до норм статті 186-1 Земельного кодексу України.

5.Виготовити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальному територіальному центру соціального обслуговування у Васльківському районі орієнтовною площею 0,1000 га для будівництва та обслуговування інших будівель громадської забудови (03.15) за адресою провул.Парковий буд.8 в с.Васильківка .

6.Розроблений проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки погодити відповідно до норм статті 186-1 Земельного кодексу України.

7.Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних ресурсів та агропромислового комплексу, екології (Голова Любчук О.В.)

 Селищний голова Павліченко С.В.

сел. Васильківка

 14.11.2017 р.

№ 405 - 9/ VIІ

 

МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ

**ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛАСТЬ**

СЬОМЕ СКЛИКАННЯ

ДЕВ’ЯТА СЕСІЯ

|  |
| --- |
|  |

 Р І Ш Е Н Н Я

 Про уточнення остаточних розмірів земельної ділянки

 На виконаня ст..12 Земельного кодексу України та за результатами кадастрової зйомки, та враховуючи позитивні висновки постійної комісії з питань земельних ресурсів та агропромислового комплексу , екології , селищна рада ВИРІШИЛА:

1.Згідно обміру Васильківського виробничого відділу ДРФ ДП ЦДЗК уточнити площу земельної ділянки по вул.Будівельників буд.1 в с. Васильківка ,площа змінилась з 3,2000 га на 4,7307 га , з них в оренду для обслуговування нежитлових будівель та двору (14 землі енергетики) 4,7307 га.

2.Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних ресурсів та агропромислового комплексу , екології (Голова Любчук О.В.)

 СЕЛИЩНИЙ ГОЛОВА С.В.Павліченко

сел. Васильківка

14.11.2017 р.

№ 406 - 9/VІІ



МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ

ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛАСТЬ

СЬОМЕ СКЛИКАННЯ

ДЕВ’ЯТА СЕСІЯ

|  |
| --- |
|  |

Р І Ш Е Н Н Я

Про передачу в оренду земельної ділянки

 Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст..123,124,134 Земельного Кодексу України,Законом України « Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розмежування земель державної та комунальної власності»,Законом України «Про оренду землі»,згідно поданої заяви Семеліт Світлани Леонідівни та враховуючи позитивні висвовки та пропозиції постійної комісії з питань земельних ресурсів та агропромислового комплексу , екології, селищна рада ВИРІШИЛА:

1.Затвердити розроблений ФОП Власов А.О. проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки в оренду для ведення городництва, кадастровий номер 1220755100:04:010:0157 в сел.Васильківка по вул.Левенця Ю. на території Васильківської селищної ради Васильківського району Дніпровської області.

2.Передати Семеліт Світлані Леонідівні в оренду із земель запасу земельну ділянку розташовану в межах с.Васильківка вул.Левенця Ю., загальною площею 0,2500 га з них : для городництва (01.07),терміном на 10 років.

3.Семеліт Світлані Леонідівні: в місячний термін укласти договір оренди земельної ділянки згідно з чинним законодавством України.

4.Затвердити розроблений ФОП Проценко В.І. проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки в оренду для ведення городництва, кадастровий номер 1220755100:04:002:0248 в сел.Васильківка по вул.Бабича на території Васильківської селищної ради Васильківського району Дніпровської області.

5. Передати Суховому Олегу Валерійовичу в оренду із земель запасу земельну ділянку розташовану в межах сел.Васильківка, загальною площею 1,0000 га з них: для ведення городництва (01.01), терміном на 7 років.

6. Суховому Олегу Валерійовичу: в місячний термін укласти договір оренди земельної ділянки згідно з чинним законодавством України.

7.Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних ресурсів та агропромислового комплексу , екології (Голова Любчук О.В.).

Селищний голова Павліченко С.В.

сел. Васильківка

 14.11.2017 р.

№ 407 - 9/ VIІ

 

МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ

ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛАСТЬ

СЬОМЕ СКЛИКАННЯ

ДЕВ'ЯТА СЕСІЯ

|  |
| --- |
|  |

 Р І Ш Е Н Н Я

Про затвердження детального плану частини території

 кварталу щодо зміни цільового призначення

земельної ділянки в с.Васильківка

 Керуючись ст.26 Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.8,ст.10,ст.19,ст.25 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», ст.12 Закону України «Про основи містобудування», розглянувши подану заяву, враховуючи позитивні висновки та пропозиції постійної комісії з питань земельних ресурсів та агропромислового комплексу, екології, селищна рада ВИРІШИЛА :

1.Затвердити «Детальний план частини території кварталу в смт Васильківка Васильківського району Дніпропетровської області, обмеженого вул.Будівельників та пров. Лісним через потребу зміни використання земельної ділянки» зі зміною цільового призначення земельної ділянки .

2.Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань житлово-комунального господарства,розвитку селища та комунальної власності селищної ради (голова Варакута В.М.)

Селищний голова Павліченко С.В.

сел. Васильківка

14.11.2017 р.

№ 408 -9/ VIІ

 

МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ

ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛАСТЬ

СЬОМЕ СКЛИКАННЯ

ДЕВ'ЯТА СЕСІЯ

|  |
| --- |
|  |

 Р І Ш Е Н Н Я

 Про відмову у наданні земельних ділянок

 Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», Земельним Кодексом України,Законом України « Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розмежування земель державної та комунальної власності»,Законом України «Про оренду землі» ,розглянувши заяву СФГ «Сатурн»9голова Литвиненко Г.І.) ,щодо виділення земельних ділянок на умовах оренди , враховуючи позитивні висновки та пропозиції постійної комісії з питань земельних ресурсів та агропромислового комплексу , екології, селищна рада ВИРІШИЛА:

 1.Відмовити СФГ «Сатурн»(голова Литвиненко Г.І.) у наданні дозволу на виготовлення землевпорядної документації для будівництва та обслуговування будівель торгівлі площею 0,0020 га в с.Васильківка вул.Першотравнева буд.201 в зв’язку з тим , що дана земельна ділянка входить до складу ринкової площі на яку виготовлено проект землеустрою та здійснена Державна реєстрація речових прав на нерухоме майно .

 2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних ресурсів та агропромислового комплексу , екології (Голова Любчук О.В.).

СЕЛИЩНИЙ ГОЛОВА С.В.Павліченко

сел. Васильківка

14.11. 2017 р.

№ 409 - 9/VІІ



МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ

ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

 СЬОМЕ СКЛИКАННЯ

 ДЕВ»ЯТА СЕСІЯ

 РІШЕННЯ

Про створення комунального підприємства

« Сервіс» виконавчого комітету Васильківської селищної ради

 Керуючись ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, ст.ст. 56, 78 Господарського кодексу, ст. 87 Цивільного кодексу, з метою вирішення питань в галузі житлово-комунального господарства територіальної громади, враховуючи висновки постійної комісій з питань житлово-комунального господарства, комунальної власності, благоустрою, будівництва , селищна рада вирішила:

1.Створити при виконавчому комітеті Васильківської селищної ради комунальне підприємство “ Сервіс ”

2.Доручити комісії розробити Статут комунального підприємства “ Сервіс» виконавчого комітету Васильківської селищної ради , згідно додатку .

3. Оголосити конкурс на керівника комунального підприємства « Сервіс»

4. Доручити заступнику селищного голови Кореню М.М.. провести державну реєстрацію комунального підприємства “ Сервіс» виконавчого комітету Васильківської селищної ради, згідно діючого законодавства України»

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісю з питань ЖКГ, будівництва та благоустрою ( Варакута В.М.)

 Селищний голова С.В.Павліченко

 сел. Васильківка

 14. 11.2017 року

№ 410 - 9/ У11

 

**МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ**

**ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**ВАСИЛЬКІВСЬКОГО РАЙОНУ**

 **ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

 **СЬОМЕ СКЛИКАННЯ**

**ДЕВ»ЯТА СЕСІЯ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

Про порядок відшкодування

 за витрати з теплопостачання орендарями,

 що орендують майно, що належить

до комунальної власності територіальної громади

Васильківської селищної ради.

 Заслухавши інформацію селищного голови Павліченка С.В. про доцільність визначення порядку відшкодування за витрати з теплопостачання орендарями, що орендують майно, що належить до комунальної власності територіальної громади Васильківської селищної ради, враховуючі висновки та рекомендації комісії по передачі в оренду нерухомого майна та постійної комісії з питань ЖКГ, розвитку селища, комунальної власності, керуючись Законом України « Про житлово - комунальні послуги» , Постановою КМУ №630 від 21.07.2005 року, ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування» селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Передати Васильківському РКП «Джерело» в особі начальника Піддубного М.М., на пільгових умовах (безоплатно) обладнання, а саме електронасос центробіжний свердловинний «SI 17-10» в кількості 1 шт. , загальною вартістю станом на 01.11.2017 року 35000.00 грн. з ПДВ, для забезпечення потреб громадян селища в водопостачанні. Термін оренди 1 рік. Умовами договору передбачити, що орендар несе повну відповідальність за безпечні умови використання обладнання, проведення ремонту, заміну запчастин. Доручити голові виконавчого комітету підписати договір оренди обладнання та акт приймання - передачі.

2. Передати дитячому комунальному ДНЗ «Золотий півник», в особі завідуючої Кущевської Ірини Володимирівни, на пільгових умовах ( безоплатно) комплект обладнання для ігрового майданчика, інвентарний №101490076 , загальною вартістю станом на 01.11.2017 року 63000,00 грн. з ПДВ, що розташований за адресою сел. Васильківка, провул. Першотравневий,5. Умовами договору передбачити, що орендар несе повну відповідальність за утримання дитячого майданчику , проведення ремонту, заміну запчастин, безпеку дітей, які ним користуються . Доручити голові виконавчого комітету Васильківської селищної ради підписати договір оренди майна комунальної власності та акт приймання - передачі. Термін дії договору оренди 1 рік.

3. Передати дитячому комунальному ДНЗ «Зернятко» , в особі завідуючої Дєлової Мирослави Федорівни, на пільгових умовах ( безоплатно) комплект обладнання для ігрового майданчика, інвентарний № 101490075, загальною вартістю станом на 01.11.2017 року 63000,00 грн. з ПДВ, що розташований за адресою сел. Васильківка, провул. Сонячний,18. Умовами договору передбачити, що орендар несе повну відповідальність за утримання дитячого майданчику , проведення ремонту, заміну запчастин, безпеку дітей, які ним користуються . Доручити голові виконавчого комітету Васильківської селищної ради підписати договір оренди майна комунальної власності та акт приймання - передачі. Термін дії договору оренди 1 рік.

4. Передати Єжельовій Світлані Анатоліївні, жительці с. Катеринівка, вул. Молодіжна,49 на пільгових умовах ( безоплатно) комплект обладнання для ігрового майданчика, інвентарний № 101490077, загальною вартістю станом на 01.11.2017 року 73000,00 грн. з ПДВ, що розташований за адресою с. Катеринівка, вул. Сонячна, 2а. Умовами договору передбачити, що орендар несе повну відповідальність за утримання дитячого майданчику, проведення ремонту, заміну запчастин, безпеку дітей, які ним користуються. Доручити голові виконавчого комітету Васильківської селищної ради підписати договір оренди майна комунальної власності та акт приймання - передачі. Термін дії договору оренди 1 рік.

 5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань ЖКГ, розвитку селища, комунальної власності. (голова Варакута В.М.)

 Селищний голова С.В. Павліченко

сел. Васильківка

 14.11 .2017 року

 № 411 - 9/УІІ



МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ

**ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛАСТЬ**

СЬОМЕ СКЛИКАННЯ

ДЕВ’ЯТА СЕСІЯ

|  |
| --- |
|  |

Р І Ш Е Н Н Я

 Про придбання частини житлової квартири

 Заслухавши інформацію селищного голови Павліченка С.В щодо придбання части житлової квартири по вул. Партизанська, 140 кв. 13 сел. Васильківка Васильківського району Дніпропетровської області , для незахищених груп населення , а саме категорії « Діти – сироти», розглянувши заяву гр. Квавець Єлисавети Вікторівни від № щодо придбання їй ½ частини житлової квартири по вул.. Партизанська, 140 кв. 13 сел. Васильківка, на виконання Програми , враховуючи позитивні висновки та пропозиції постійної комісії з питань

з питань житлово-комунального господарства,розвитку селища та комунальної власності селищної ради, керуючись ст.. 26 Закону України « Про місцеве самоврядування в Україні», селищна рада вирішила:

1. Придбати ½ житлової квартири по вул. Партизанська, 140 кв. 13 сел. Васильківка Васильківського району Дніпропетровської області дитині - сироті Кравець Єлисаветі Василівні , жительці вул. Михайлівська, 9 сел. Василькіква , експертна оцінка якої складає 88334.00грн..
2. Виділити кошти в сумі 90 тис. грн. для придбання ½ житлової квартири по вул. Партизанська, 140 кв. 13 сел. Васильківка Васильківського району Дніпропетровської області
3. Доручити селищному голові Павліченку С.В. підписати договір купівлі – продажу на частину житлової квартири
4. Проплату провести протягом 5 –ти днів після оформлення договору купівлі – продажу
5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань житлово-комунального господарства,розвитку селища та комунальної власності селищної ради (голова Варакута В.М.)

Селищний голова Павліченко С.В.

сел. Васильківка

14.11.2017 р.

№ 412 -9/ VIІ



МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ

**ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛАСТЬ**

СЬОМЕ СКЛИКАННЯ

ДЕВ’ЯТА СЕСІЯ

|  |
| --- |
|  |

Р І Ш Е Н Н Я

 Про надання згоди на отримання

 спортивного інвентарю та обладнання

 Розглянувши лист Дніпропетровської обласної ради від 10.11.2017 року № 3395/0/2-17 « Про розвиток спортивної інфраструктури області», щодо прийняття спортивного інвентарю , обладнання , вуличних тренажерів для молоді», відповідно до п. 6 доручення голови обласної ради від 21.02.2017 року № 11/0/8-17 « Про заходи щодо придбання спортивного інвентарю , обладнання , вуличних тренажерів для молоді», керуючись ст. 26 Закону України « Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи висновки та пропозиції постійної комісії з питань житлово-комунального господарства, розвитку інфраструктури та комунальної власності громади, селищна рада вирішила :

1. Дати згоду на прийняття від Дніпропетровської обласної ради до комунальної власності Васильківської селищної об»єднаної територіальної громади комплектів спортивного інвентарю, обладнання , вуличних тренажерів для молоді для встановлення його за адресою вул. Партизанська, 137- 139 сел. Васильківка Васильківського району Дніпропетровської області .
2. Доручити селищному голові підписати акти приймання передачі спортивного обладнання
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти та постійну комісію з питань житлово-комунального господарства, розвитку інфраструктури та комунальної власності громади ( голова Варакута В.М. ).

 Селищний голова С.В. Павліченко

 сел. Васильківка

14.11.2017 року

№ 413 - 9/VІІ



МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ

**ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛАСТЬ**

СЬОМЕ СКЛИКАННЯ

ДЕВ’ЯТА СЕСІЯ

|  |
| --- |
|  |

Р І Ш Е Н Н Я

Про затвердження актів обстеження земельних ділянок

з метою встановлення рекламного засобу

 Заслухавши інформацію голови постійної комісії з питань земельних ресурсів та агропромислового комплексу ,екології щодо доцільності затвердження актів обстеження земельних ділянок з метою встановлення рекламного засобу та території селищної ради, враховуючи пропозиції та рекомендації постійної комісії з питань земельних ресурсів та агропромислового комплексу , екології керуючись Земельним Кодексом України та п.10 Перехідних Положень Земельного Кодексу ,селищна рада вирішила :

 1. Затвердити акт обстеження земельної ділянки в натурі (на місцевості) з метою доцільного встановлення рекламного засобу від 09.11.2017 року (провул.Комунальний, № 7-В с.Васильківка, орієнтовна площа 0,0018 га).

 2.Затвердити акт обстеження земельної ділянки в натурі (на місцевості) з метою доцільного встановлення рекламного засобу від 09.11.2017року (провул.Парковий,№1-А ,орієнтовна площа 0,0018 га).

 3.Затвердити акт остеження земельної ділянки в натурі (на місцевості) з метою доцільного встановлення рекламного засобу від 09.11.2017 року (вул.Геся,№ 9-В с.Васильківка орієнтовною площею 0,0018 га).

 4.Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних ресурсів та агропромислового комплексу , екології (голова Любчук О.В.)

Селищний голова Павліченко С.В.

сел. Васильківка

 14.11.2017 р.

№414-9/ VIІ



МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ

ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛАСТЬ

СЬОМЕ СКЛИКАННЯ

ДЕВ’ЯТА СЕСІЯ

|  |
| --- |
|  |

РІШЕННЯ

Про затвердження ставок

земельного податку та ставок орендної

плати за землю

Керуючись ст.ст. 12, 270, 271, 274, 277, 284, 288 Податкового кодексу України п.35 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України « Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», враховуючи позитивні висновки та пропозиції постійної комісії з питань бюджету, фінансів та соціально-економічного розвитку, селищна рада ВИРІШИЛА:

1.Встановити річні ставки земельного податку на території Васильківської селищної об’єднаної територіальної громади згідно додатку 1

2.Встановити пільги по земельного податку для фізичних та юридичних осіб в с. Васильківка та в інших населених пунктах Васильківської селищної об’єднаної територіальної громади згідно додатку 2.

3.Встановити річні ставки орендної плати за землю на території Васильківської селищної об’єднаної територіальної громади згідно додатку 3

4. Секретарю селищної ради Агарковій Т.А. оприлюднити дане рішення на офіційному веб-сайті селищної ради,та газеті «Васильківський вісник» та в 10-ти денний термін з дня його оприлюднення надіслати копію рішення до органів Державної фіскальної служби.

5. Рішення №71-2/УІІ від 31.01.2017 року «Про затвердження ставок земельного податку та ставок орендної плати за землю» визнати не дійсним .

6.Дане рішення набирає чинності з 01 січня 2018 року.

7. Контроль за виконанням даного рішення доручити постійній депутатській комісії з питань бюджету,планування,фінансів і соціально-економічного розвитку.

Селищний голова С.В.ПАВЛІЧЕНКО

 сел.Васильківка

 14.11.2017 року

 № 415-9/УІІ

 Додаток 1

до рішення селищної ради

від 14 листопада 2017 р.

 № 415 -9/VII

**СТАВКИ
земельного податку1**

Ставки встановлюються на 2018 рік та вводяться в дію
з 01 січня 2018 року.

Адміністративно-територіальні одиниці або населені пункти, або території об’єднаних територіальних громад, на які поширюється дія рішення ради:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код області | Код району | Код згідно з КОАТУУ | Найменування адміністративно-територіальної одиниці або населеного пункту, або території об’єднаної територіальної громади |
| 04 | 15 | 1220755100 | сел.Василькіська, Манвелівка, Правда, Петриківка, Іванівка, Красне, Бондареве, Вовчанське, Зоря, Улянівка |
| 04 | 15 | 1220782500 | Воскресеніва, Нововоскресенівка |
| 04 | 15 | 1220782200 | Великолександрівка, Преображенське, Первомайське |
| 04 | 15 | 1220781100 | Богданівка, Катеринівка, Колоно-Миколаївка, Нововасильківка, Бабакове |

| Вид цільового призначення земель2 | Ставки податку3 (відсотків нормативної грошової оцінки) |
| --- | --- |
| за земельні ділянки, нормативну грошову оцінку яких проведено (незалежно від місцезнаходження) | за земельні ділянки за межами населених пунктів, нормативну грошову оцінку яких не проведено |
| код2 | найменування2 | для юридичних осіб | для фізичних осіб | для юридичних осіб | для фізичних осіб |
| 01 | Землі сільськогосподарського призначення  |
| 01.01 | Для ведення товарного сільськогосподарського виробництва4 | 0,3 | 0,3 | 0,3 | 0,3 |
| 01.02 | Для ведення фермерського господарства4 | 0,5 | 0,5 | 0,8 | 0,8 |
| 01.03 | Для ведення особистого селянського господарства4 | 0,3 | 0,3 | 0,3 | 0,3 |
| 01.04 | Для ведення підсобного сільського господарства4 | - | - | - | - |
| 01.05 | Для індивідуального садівництва4 | - | - | 0,3 | 0,3 |
| 01.06 | Для колективного садівництва4 | - | - | 0,3 | 0,3 |
| 01.07 | Для городництва4 | 0,3 | 0,3 | 0,3 | 0,3 |
| 01.08 | Для сінокосіння і випасання худоби4 | 0,5 | 0,5 | 1 | 1 |
| 01.09 | Для дослідних і навчальних цілей  | - | - | - | - |
| 01.10 | Для пропаганди передового досвіду ведення сільського господарства  | - | - | - | - |
| 01.11 | Для надання послуг у сільському господарстві  | 0,3 | 0,3 | 0,5 | 0,5 |
| 01.12 | Для розміщення інфраструктури оптових ринків сільськогосподарської продукції  | - | - | - | - |
| 01.13 | Для іншого сільськогосподарського призначення | 0,3 | 0,3 | 0,3 | 0,3 |
| 01.14 | Для цілей підрозділів 01.01-01.13 та для збереження та використання земель природно-заповідного фонду  | 0,3 | 0,3 | 0,3 | 0,3 |
| 02 | Землі житлової забудови |
| 02.01 | Для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)4 | 0,05 | 0,05 | - | - |
| 02.02 | Для колективного житлового будівництва4 | 0,02 | 0,02 | - | - |
| 02.03 | Для будівництва і обслуговування багатоквартирного житлового будинку | 0,05 | 0,05 | - | - |
| 02.04 | Для будівництва і обслуговування будівель тимчасового проживання  | 0,05 | 0,05 | - | - |
| 02.05 | Для будівництва індивідуальних гаражів  | 0,03 | 0,03 | - | - |
| 02.06 | Для колективного гаражного будівництва  | 0,03 | 0,03 | - | - |
| 02.07 | Для іншої житлової забудови  | 0,05 | 0,05 | - | - |
| 02.08 | Для цілей підрозділів 02.01-02.07 та для збереження та використання земель природно-заповідного фонду  | - | - | - | - |
| 03 | Землі громадської забудови  |
| 03.01 | Для будівництва та обслуговування будівель органів державної влади та місцевого самоврядування4 | 1 | 1 | - | - |
| 03.02 | Для будівництва та обслуговування будівель закладів освіти4 | 1 | 1 | - | - |
| 03.03 | Для будівництва та обслуговування будівель закладів охорони здоров’я та соціальної допомоги4 | 1 | 1 | - | - |
| 03.04 | Для будівництва та обслуговування будівель громадських та релігійних організацій4 | 1 | 1 | - | - |
| 03.05 | Для будівництва та обслуговування будівель закладів культурно-просвітницького обслуговування4 | 1 | 1 | - | - |
| 03.06 | Для будівництва та обслуговування будівель екстериторіальних організацій та органів4 | 1 | 1 | - | - |
| 03.07 | Для будівництва та обслуговування будівель торгівлі  | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 03.08 | Для будівництва та обслуговування об’єктів туристичної інфраструктури та закладів громадського харчування  | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 03.09 | Для будівництва та обслуговування будівель кредитно-фінансових установ  | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 03.10 | Для будівництва та обслуговування будівель ринкової інфраструктури  | 3 | 3 | - | - |
| 03.11 | Для будівництва та обслуговування будівель і споруд закладів науки  | - | - | - | - |
| 03.12 | Для будівництва та обслуговування будівель закладів комунального обслуговування  | 1 | 1 | - | - |
| 03.13 | Для будівництва та обслуговування будівель закладів побутового обслуговування  | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 03.14 | Для розміщення та постійної діяльності органів ДСНС4 | - | - | - | - |
| 03.15 | Для будівництва та обслуговування інших будівель громадської забудови  | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 03.16 | Для цілей підрозділів 03.01-03.15 та для збереження та використання земель природно-заповідного фонду | - | - | - | - |
| 04 | Землі природно-заповідного фонду  |
| 04.01 | Для збереження та використання біосферних заповідників  | - | - | - | - |
| 04.02 | Для збереження та використання природних заповідників4 | - | - | - | - |
| 04.03 | Для збереження та використання національних природних парків4 | - | - | - | - |
| 04.04 | Для збереження та використання ботанічних садів4 | - | - | - | - |
| 04.05 | Для збереження та використання зоологічних парків  | - | - | - | - |
| 04.06 | Для збереження та використання дендрологічних парків  | - | - | - | - |
| 04.07 | Для збереження та використання парків - пам’яток садово-паркового мистецтва  | - | - | - | - |
| 04.08 | Для збереження та використання заказників  | - | - | - | - |
| 04.09 | Для збереження та використання заповідних урочищ  | - | - | - | - |
| 04.10 | Для збереження та використання пам’яток природи  | - | - | - | - |
| 04.11 | Для збереження та використання регіональних ландшафтних парків  | - | - | - | - |
| 05 | Землі іншого природоохоронного призначення  |
| 06 | Землі оздоровчого призначення (землі, що мають природні лікувальні властивості, які використовуються або можуть використовуватися для профілактики захворювань і лікування людей) |
| 06.01 | Для будівництва і обслуговування санаторно-оздоровчих закладів4 | - | - | - | - |
| 06.02 | Для розробки родовищ природних лікувальних ресурсів  | - | - | - | - |
| 06.03 | Для інших оздоровчих цілей  | - | - | - | - |
| 06.04 | Для цілей підрозділів 06.01-06.03 та для збереження та використання земель природно-заповідного фонду  | - | - | - | - |
| 07 | Землі рекреаційного призначення |
| 07.01 | Для будівництва та обслуговування об’єктів рекреаційного призначення4 | - | - | - | - |
| 07.02 | Для будівництва та обслуговування об’єктів фізичної культури і спорту4 | 1 | 1 | - | - |
| 07.03 | Для індивідуального дачного будівництва  | 0,5 | 0,5 | - | - |
| 07.04 | Для колективного дачного будівництва  | 0,5 | 0,5 | - | - |
| 07.05 | Для цілей підрозділів 07.01-07.04 та для збереження та використання земель природно-заповідного фонду  | - | - | - | - |
| 08 | Землі історико-культурного призначення  |
| 08.01 | Для забезпечення охорони об’єктів культурної спадщини  | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 08.02 | Для розміщення та обслуговування музейних закладів  | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 08.03 | Для іншого історико-культурного призначення  | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 08.04 | Для цілей підрозділів 08.01-08.03 та для збереження та використання земель природно-заповідного фонду  | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 09 | Землі лісогосподарського призначення |
| 09.01 | Для ведення лісового господарства і пов’язаних з ним послуг  | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 09.02 | Для іншого лісогосподарського призначення  | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 09.03 | Для цілей підрозділів 09.01-09.02 та для збереження та використання земель природно-заповідного фонду  | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 10 | Землі водного фонду |
| 10.01 | Для експлуатації та догляду за водними об’єктами  | 3 | 3 | 5 | 5 |
| 10.02 | Для облаштування та догляду за прибережними захисними смугами  | 3 | 3 | 5 | 5 |
| 10.03 | Для експлуатації та догляду за смугами відведення  | 3 | 3 | 5 | 5 |
| 10.04 | Для експлуатації та догляду за гідротехнічними, іншими водогосподарськими спорудами і каналами  | 3 | 3 | 5 | 5 |
| 10.05 | Для догляду за береговими смугами водних шляхів  | 3 | 3 | 5 | 5 |
| 10.06 | Для сінокосіння  | 3 | 3 | 5 | 5 |
| 10.07 | Для рибогосподарських потреб  | 3 | 3 | 5 | 5 |
| 10.08 | Для культурно-оздоровчих потреб, рекреаційних, спортивних і туристичних цілей  | 3 | 3 | 5 | 5 |
| 10.09 | Для проведення науково-дослідних робіт  | 3 | 3 | 5 | 5 |
| 10.10 | Для будівництва та експлуатації гідротехнічних, гідрометричних та лінійних споруд  | 3 | 3 | 5 | 5 |
| 10.11 | Для будівництва та експлуатації санаторіїв та інших лікувально-оздоровчих закладів у межах прибережних захисних смуг морів, морських заток і лиманів  | 3 | 3 | 5 | 5 |
| 10.12 | Для цілей підрозділів 10.01-10.11 та для збереження та використання земель природно-заповідного фонду  | 3 | 3 | 5 | 5 |
| 11 | Землі промисловості |
| 11.01 | Для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд підприємствами, що пов’язані з користуванням надрами, які перебувають у постійному користуванні субєктів господарювання (крім державної та комунальної форми власності)  | 7 | 7 | 5 | 5 |
| 11.02 | Для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд підприємств переробної, машинобудівної та іншої промисловості  | - | - | - | - |
| 11.03 | Для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд будівельних організацій та підприємств  | - | - | - | - |
| 11.04 | Для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд технічної інфраструктури (виробництва та розподілення газу, постачання пари та гарячої води, збирання, очищення та розподілення води)  | - | - | 5 | 5 |
| 11.05 | Для цілей підрозділів 11.01-11.04 та для збереження та використання земель природно-заповідного фонду  | - | - | - | - |
| 12 | Землі транспорту |
| 12.01 | Для розміщення та експлуатації будівель і споруд залізничного транспорту | 0,75 | 0,75 | 0,75 | 0,75 |
| 12.02 | Для розміщення та експлуатації будівель і споруд морського транспорту  | - | - | - | - |
| 12.03 | Для розміщення та експлуатації будівель і споруд річкового транспорту  | - | - | - | - |
| 12.04 | Для розміщення та експлуатації будівель і споруд автомобільного транспорту та дорожнього господарства4 | 1 | 1 | - | - |
| 12.05 | Для розміщення та експлуатації будівель і споруд авіаційного транспорту  | - | - | - | - |
| 12.06 | Для розміщення та експлуатації об’єктів трубопровідного транспорту  | - | - | - | - |
| 12.07 | Для розміщення та експлуатації будівель і споруд міського електротранспорту  | - | - | - | - |
| 12.08 | Для розміщення та експлуатації будівель і споруд додаткових транспортних послуг та допоміжних операцій  | 3 | 3 | - | - |
| 12.09 | Для розміщення та експлуатації будівель і споруд іншого наземного транспорту  | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 12.10 | Для цілей підрозділів 12.01-12.09 та для збереження та використання земель природно-заповідного фонду  | - | - | - | - |
| 13 | Землі зв’язку |
| 13.01 | Для розміщення та експлуатації об’єктів і споруд телекомунікацій  | 3 | 3 | 5 | 5 |
| 13.02 | Для розміщення та експлуатації будівель та споруд об’єктів поштового зв’язку  | - | - | - | - |
| 13.03 | Для розміщення та експлуатації інших технічних засобів зв’язку  | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 13.04 | Для цілей підрозділів 13.01-13.03, 13.05 та для збереження та використання земель природно-заповідного фонду | - | - | - | - |
| 14 | Землі енергетики |
| 14.01 | Для розміщення, будівництва, експлуатації та обслуговування будівель і споруд об’єктів енергогенеруючих підприємств, установ і організацій  | - | - | - | - |
| 14.02 | Для розміщення, будівництва, експлуатації та обслуговування будівель і споруд об’єктів передачі електричної та теплової енергії  | 3 | 3 | 5 | 5 |
| 14.03 | Для цілей підрозділів 14.01-14.02 та для збереження та використання земель природно-заповідного фонду  | - | - | - | - |
| 15 | Землі оборони |
| 15.01 | Для розміщення та постійної діяльності Збройних Сил4 | - | - | - | - |
| 15.02 | Для розміщення та постійної діяльності військових частин (підрозділів) Національної гвардії4 | - | - | - | - |
| 15.03 | Для розміщення та постійної діяльності Держприкордонслужби4 | - | - | - | - |
| 15.04 | Для розміщення та постійної діяльності СБУ4 | - | - | - | - |
| 15.05 | Для розміщення та постійної діяльності Держспецтрансслужби4 | - | - | - | - |
| 15.06 | Для розміщення та постійної діяльності Служби зовнішньої розвідки4 | - | - | - | - |
| 15.07 | Для розміщення та постійної діяльності інших, утворених відповідно до законів, військових формувань4 | - | - | - | - |
| 15.08 | Для цілей підрозділів 15.01-15.07 та для збереження та використання земель природно-заповідного фонду | - | - | - | - |
| 16 | Землі запасу  | - | - | - | - |
| 17 | Землі резервного фонду  | - | - | - | - |
| 18 | Землі загального користування4 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 19 | Для цілей підрозділів 16-18 та для збереження та використання земель природно-заповідного фонду  | - | - | - | - |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 У разі встановлення ставок податку, відмінних на територіях різних населених пунктів адміністративно-територіальної одиниці, за кожним населеним пунктом ставки затверджуються окремими додатками.

2 Вид цільового призначення земель зазначається згідно з Класифікацією видів цільового призначення земель, затвердженою наказом Держкомзему від 23 липня 2010 р. № 548.

3 Ставки податку встановлюються з урахуванням норм підпункту 12.3.7 пункту 12.3 статті 12, пункту 30.2 статті 30, статей 274 і 277 Податкового кодексу України і зазначаються десятковим дробом з трьома (у разі потреби чотирма) десятковими знаками після коми.

4 Земельні ділянки, що класифікуються за кодами цього підрозділу, звільняються/можуть звільнятися повністю або частково від оподаткування земельним податком відповідно до норм статей 281-283 Податкового кодексу України.

**Секретар селищної ради Т.О. Агаркова**

Додаток 2

до рішення селищної ради

від 14 листопада 2017 р. № 415 -9/VII

**ПЕРЕЛІК
пільг для фізичних та юридичних осіб, наданих
відповідно до пункту 284.1 статті 284 Податкового
кодексу України, із сплати земельного податку1**

Пільги встановлюються на 2018 рік та вводяться в дію
 з 01 січня 2018 року

Адміністративно-територіальні одиниці або населені пункти, або території об’єднаних територіальних громад, на які поширюється дія рішення ради:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код області | Код району | Код згідно з КОАТУУ | Найменування адміністративно-територіальної одиниціабо населеного пункту, або території об’єднаної територіальної громади |
| 04 | 15 | 1220755100 | сел.Василькіська, Манвелівка, Правда, Петриківка, Іванівка, Красне, Бондареве, Вовчанське, Зоря, Улянівка |
| 04 | 15 | 1220782500 | Воскресеніва, Нововоскресенівка |
| 04 | 15 | 1220782200 | Великолександрівка, Преображенське, Первомайське |
| 04 | 15 | 1220781100 | Богданівка, Катеринівка, Колоно-Миколаївка, Нововасильківка, Бабакове |

|  |  |
| --- | --- |
| Група платників, категорія/цільове призначення земельних ділянок | Розмір пільги (відсотків суми податкового зобов’язання за рік) |
| Інваліди першої і другої групи | 100 |
| Фізичні особи, які виховують трьох і більше дітей віком до 18 років | 100 |
| Пенсіонери (за віком) | 100 |
| Ветерани війни та особи, на яких поширюється дія [Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/3551-12)» | 100 |
| Фізичні особи, визнані законом особами, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи | 100 |
| Власники земельних ділянок, земельних часток (паїв) та землекористувачі – на період дії єдиного податку четвертої групи – за умови передачі земельних ділянок та земельних часток (паїв) в оренду платнику єдиного податку четвертої групи | 100 |
| Санаторно-курортні та оздоровчі заклади громадських організацій інвалідів, реабілітаційні установи громадських організацій інвалідів | 100 |
| Громадські організації інвалідів України, підприємства та організації, які засновані громадськими організаціями інвалідів та спілками громадських організацій інвалідів і є їх повною власністю, де протягом попереднього календарного місяця кількість інвалідів, які мають там основне місце роботи, становить не менш як 50 відсотків середньооблікової чисельності штатних працівників облікового складу за умови, що фонд оплати праці таких інвалідів становить протягом звітного періоду не менш як 25 відсотків суми загальних витрат на оплату праці | 100 |
| Дошкільні та загальноосвітні навчальні заклади незалежно від форми власності і джерел фінансування | 100 |
| Заклади культури, які повністю утримуються за рахунок коштів державного або місцевих бюджетів | 100 |
| Заклади науки (крім національних та державних дендрологічних парків), які повністю утримуються за рахунок коштів державного або місцевих бюджетів | 100 |
| Заклади освіти, які повністю утримуються за рахунок коштів державного або місцевих бюджетів | 100 |
| Заклади охорони здоров’я, які повністю утримуються за рахунок коштів державного або місцевих бюджетів | 100 |
| Заклади соціального захисту, які повністю утримуються за рахунок коштів державного або місцевих бюджетів | 100 |
| Заклади фізичної культури і спорту, які повністю утримуються за рахунок коштів державного або місцевих бюджетів | 100 |
| Державні та комунальні дитячі санаторно-курортні заклади та заклади оздоровлення і відпочинку, а також дитячі санаторно-курортні та оздоровчі заклади України, які знаходяться на балансі підприємств, установ та організацій, які є неприбутковими і внесені контролюючим органом до Реєстру неприбуткових установ та організацій | 100 |
| Державні та комунальні центри олімпійської підготовки, школи вищої спортивної майстерності, центри фізичного здоров’я населення, центри з розвитку фізичної культури і спорту інвалідів, дитячо-юнацькі спортивні школи, а також центри олімпійської підготовки, школи вищої спортивної майстерності, дитячо-юнацькі спортивні школи і спортивні споруди всеукраїнських фізкультурно-спортивних товариств, їх місцевих осередків та відокремлених підрозділів, що є неприбутковими та включені до Реєстру неприбуткових установ та організацій, за земельні ділянки, на яких розміщені їх спортивні споруди | 100 |
| Органи державної влади та органи місцевого самоврядування, органи прокуратури, суди, заклади, установи та організації, військові формування, утворені відповідно до Законів України, Збройні Сили України та Державна прикордонна служба України, органи Державної служби з надзвичайних ситуацій, які повністю утримуються за рахунок коштів державного або місцевих бюджетів | 100 |
| Підприємства, організації, установи – для земельних ділянок під об’єктами комунальної власності  | 100 |

**Секретар селищної ради Т.О. Агаркова**

Додаток 3

до рішення селищної ради

від 14 листопада 2017 р. № 415 -9/VII

РІЧНІ СТАВКИ ОРЕНДНОЇ ПЛАТИ ЗА ЗЕМЛЮ

в с. Васильківка та в інших населених пунктах

Васильківської селищної об’єднаної територіальної громади

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категорія земель | Призначенняземельної ділянки | Ставка орендної плати ( % від нормативної грошової оцінки) |
| Землі сільськогосподарського призначення | Для ведення фермерського господарства, товарного сільськогосподарського виробництва та підсобного сільського господарства, для сінокосіння і випасання худоби, ведення особистого селянського господарства, для городництва та садівництва  | 5 |
| Для надання послуг у сільському господарстві | 5 |
| Для розміщення інфраструктури оптових ринків сільськогосподарської продукції та іншого сільськогосподарського призначення  | 5 |
| Землі житлової та громадської забудови | Землі житлової забудови |
| Для будівництва та обслуговування житлових будинків , господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)  | 3 |
| Для будівництва індивідуальних гаражів та іншого цільового призначення | 6 |
| Землі громадської забудови |
| Для будівництва та обслуговування будівель закладів споживчої кооперації, інших об’єктів які не є суб’єктами підприємницької діяльності  | 5 |
|  | Для будівництва та обслуговування будівель торгівлі, громадського харчування, кредитно-фінансових установ, готелів | 12 |
| Для будівництва та обслуговування будівель ринкової інфраструктури | 6 |
| Для будівництва та обслуговування будівель побутового обслуговування | 10 |
| Для будівництва та обслуговування будівель підприємницької діяльності фермерських господарств  | 5 |
| Для будівництва та обслуговування будівель складського господарства та оптової торгівлі зерном | 4 |
| Для будівництва та обслуговування закладів охорони здоров’я і соціальної допомоги | 5 |
| Землі промисловості, транспорту, зв’язку, енергетики, оборони та іншого призначення   | Землі промисловості |
| Для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд технічної інфраструктури (виробництво та розподілення газу) | 12  |
| Для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд підприємствами, що пов’язані з користуванням надрами, підприємств переробної, машинобудівної та іншої промисловості, будівельних організацій та підприємств  | 6 |
| Землі транспорту |
| Земельні ділянки за всіма видами цільового призначення, які знаходяться в оренді у суб’єктів господарювання | 10 |
|  |
| Землі енергетики |
| Земельні ділянки за всіма видами цільового призначення, які знаходяться в оренді у суб’єктів господарювання | 12 |
| Землі зв’язку |
| Земельні ділянки для розміщення та експлуатації об’єктів мобільного, супутникового зв’язку та кабельного телебачення | 12 |
| Земельні ділянки за всіма іншими видами цільового призначення, які знаходяться в оренді у суб’єктів господарювання | 6 |
|  | Землі іншого призначення |
| Земельні ділянки за всіма іншими видами цільового призначення, які знаходяться в оренді у суб’єктів господарювання | 6 |
| Землі водного фонду | Для експлуатації та догляду за гідротехнічними, іншими водогосподарськими спорудами і каналами спорудами | 6 |
| Земельні ділянки за всіма іншими видами цільового призначення, які знаходяться в оренді у суб’єктів господарювання | 6 |
| Землі рекреаційного призначення | Земельні ділянки за всіма видами цільового призначення, які знаходяться в оренді у суб’єктів господарювання | 12 |
| Усі категорії земель | Для будівництва та обслуговування будівель, які тимчасово не використовуються | 3 |

 Секретар ради Т.О.Агаркова



МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ

ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

СЬОМЕ СКЛИКАННЯ

ДЕВ′ЯТА СЕСІЯ

Р І Ш Е Н Н Я

Про внесення змін до рішення селищної ради від 05.09.2017 року№317-7/VII «Про ініціювання передачі установ та майна з спільної власності територіальних громад сіл,селищ Васильківського району»

 Заслухавши інформацію селищного голови щодо внесення змін до рішення селищної ради від 05.09.2017 року №317-7/VII «Про ініціювання передачі установ та майна з суспільної власності територіальних громад сіл,селищ Васильківського району»,беручи до уваги висновки та пропозиції постійної комісії з питань планування бюджету та фінансів , враховуючи можливості бюджету територіальної громади на 2018 рік, керуючись ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування»,селищна рада вирішила:

1. Вести зміни до рішення селищної ради від 05.09.2017 року №317-7/VII»Про ініціювання передачі установ та майна з спільної власності територіальних громад сіл , селищ Васильківського району» і викласти п.1 в такій редакції:

« Ініціювати перед Васильківською районною радою здійснити передачу з спільної власності територільних громад сіл ,селищ ,міста Васильківського району в комунальну власність Васильківської селищної ради установи з майновим комплексом а саме:

* КЗ»Васильківська дитячо – юнацька спортивна школа Васильківського району Дніпропетровської області»в цілому ,згідно технічної документації (сел. Васильківка вул.Спортивна,35).
* КЗ Васильківський районний краєзнавчий музей Васильківського району Дніпропетровської області» в цілому, згідно технічної документації ( сел.Васильківка пров.Парковий, 6 ).

2 Здійснити передачу даних установ, земельних ділянок та майна із належною технічною документацією та юридичними документами ,що підтверджують право власності на нього.

 3.Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань житлово-комунального господарства, розвитку інфраструктури та комунальної власності громади ( голова Варакута В.М. ).

 Селищний голова С.В. Павліченко

 сел. Васильківка

14.11.2017 року

№ 416 - 9/VІІ



МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ

**ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

СЬОМЕ СКЛИКАННЯ

ДЕВ’ЯТА СЕСІЯ

**Р І Ш Е Н Н Я**

 Про списання основних засобів

 Відповідно до статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши відповідні акти, враховуючи позитивні висновки та пропозиції постійної комісії з питань бюджету, селищна рада вирішила:

 1.Дозволити відділу освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Васильківської селищної ради списати з балансу основні засоби, а саме:

- комплект спортивного вуличного обладнання, розташованого за адресою сел. Васильківка, пров. Першотравневий,5, (ДНЗ «Золотий півник»), інвентарний номер 10490011. Всього списанню підлягає один об’єкт на суму 1592 грн. 00 коп.

 2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань бюджету ( голова Краснощок А.В.).

Селищний голова С.В.Павліченко

сел.Васильківка

14 листопада 2017 року

№ 417 - 9/VII