

 МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ

**ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛАСТЬ

СЬОМЕ СКЛИКАННЯ

 ДЕВ»ЯТА СЕСІЯ

|  |
| --- |
|  |

# Р І Ш Е Н Н Я

 Про добровільне об»єднання територіальних громад

 Відповідно до статей 2,4,6,7 Закону України « Про добровільне об»єднання територіальних громад «, керуючись ст.. 6 Закону України « Про місцеве самоврядування в Україні» , селищна рада вирішила :

 1.Об»єднатись з територіальними громадами сіл Богданівка, Катеринівка, Колоно- Миколаївка, Бабакове, Нововасильківка Богданівської сільської ради, сіл Іванівка, Улянівка, Петриківка , Манвелівка, Бондареве , Вовчанське, Зоря, Красне, селищ Васильківка та Правда Васильківської селищної ради , сіл Великоолександрівка,Первомайське, Преображенське Великоолександрівської сільської ради, сіл Воскресенівка, Нововоскресенівка Воскресенівської сільської ради у Васильківську територіальну громаду з центром у селищі Васльківка та схвалити План організаційних заходів щодо добровільного об»єднання територіальних громад ( додається)

 2. Доручити Васильківському селищному голові Павліченку С.В. звернутись до Дніпропетровської обласної державної адміністрації з пропозицією звернутись до Центральної виборцої комісії для прийняття нею рішення про призначення перших виборів депутатів Васильківської селищної ради та Васильківського селищного голови в установленому законом порядку.

 3.Правоноступником активів та пасивів (зобов»язань ) Васильківської селищної ради визначити Васильківську селищну раду , утворену внаслідок добровільного об»єднання .

 Селищний голова С.В.Павліченко

 сел. Васильківка

11.08.2016 р.

№ 234 - 9/ VII



 МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ

**ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛАСТЬ

СЬОМЕ СКЛИКАННЯ

 ДЕВ»ЯТА СЕСІЯ

|  |
| --- |
|  |

# Р І Ш Е Н Н Я

Про внесення змін до п.2 рішення селищної ради від 20 липня 2016 року

 № 197 - 7 / V11 « Про утворення спільної робочої групи з підготовки проектів рішень щодо добровільного об»єднання територіальних громад».

 Заслухавши інформацію Васильківського селищного голови , розглянувши прийняті рішення Воскресенівської сільської ради віл 27.07.2016 року № 59-7/ V11 « Про внесення змін до п. 2 рішення сільської ради від 15.07.2016 року № 56-6/ VII” Про надання згоди на добровільне об»єднання територіальних громад та делегування представників до спільної робочої групи», Великолександрівської сільської ради від 27.07.2016 року № 81-9/ V11 «« Про внесення змін до п. 2 рішення Великоолександрівської сільської ради від 14.07.2016 року № 73-8/ VII” Про надання згоди на добровільне об»єднання територіальних громад та делегування представників до спільної робочої групи»,

Богданівської сільської ради від 27.07.2016 року № 105-7/ VII

« Про внесення змін до п. 2 рішення сільської ради від 18.07.2016 року № 103-6/ VII” Про надання згоди на добровільне об»єднання територіальних громад та делегування представників до спільної робочої групи», керуючись ст.. 26 Закону України « Про місцеве самоврядування в Україні», селищна рада вирішила :

 1.Внести зміни до п.2 рішення селищної ради від 20 липня 2016 року

 № 197 - 7 / V11 « Про утворення спільної робочої групи з підготовки проектів рішень щодо добровільного об»єднання територіальних громад». І викласти його в такій редакції :

 « Утворити спільну робочу групу з підготовки проектів рішень щодо добровільного об»єднання територіальних громад у складі:

 Павліченко Сергій Володимирович, Голик Зінаїда Євгенівна, Дзюба Тетяна Сергіївна, Миколенко Світлана Миколаївна, Піддубний Максим Миколайович, Варакута Віталій Миколайович , – Васильківська селищна рада ;

 Недокус Петро Іванович, Богач Ірину Семенівну, Марюху Юлію Сергіївну - Великоолександрівський селищна рада

 Ляшенко Олександр Володимирович, Яглінська Дар»я Володимирівна , Волкова Анжеліка Анатоліївна – Воскресенівська сільська рада

Єрмакова Юлія Іванівна , Лебідь Олена Миколаївна , Мірошниченко Ірина Михайлівна – Богданівська сільська рада

 Селищний голова С.В.Павліченко

 сел. Васильківка

 11 .08.2016 р.

 № 235 - 9 / VII



**МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ**

**ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**СЬОМОГО СКЛИКАННЯ**

**ДЕВ»ЯТА СЕСІЯ**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Рішення

 ***Про внесення змін до рішення від 21.12.2015 року***

 ***«Про селищний бюджет на 2016 рік»***

Відповідно до Конституції України, керуючись Бюджетним кодексом України, законами України «Про місцеве самоврядування в Україні» та «Про Державний бюджет України на 2016 рік», рішенням Васильківської районної ради від 21.12.2016 року «Про районний бюджет на 2016 рік», ураховуючи висновки постійної комісії селищної ради з питань соціально-економічного розвитку району, планування бюджету та фінансів, селищна рада **в и р і ш и л а:**

 Внести зміни до рішення сесії від 21.12.2015 року «Про селищний бюджет на 2016 рік» наступні зміни:

1)У пункті 2 цифри «16963,28», «14596,69», «2366,60» замінити відповідно цифрами «17497,08», «13861,38», «3635,71» ( додаток 2, додаток 3)

2) Додаток 2, 3 до цього рішення є невід’ємною його частиною.

Селищний голова С.В.Павліченко

сел.Васильківка

11.08.2016 р.

№ 236-9/VІІ



МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ

ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

СЬОМЕ СКЛИКАННЯ

 ДЕВ»ЯТА СЕСІЯ

 Р І Ш Е Н Н Я

 Про надання адресної матеріальної допомоги

 На виконання Законів України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» від 22 жовтня 1993 року № 3551-XII, «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей» від 20 грудня 1991 року № 2011-XII, постанов і розпоряджень Кабінету Міністрів України щодо соціального захисту учасників антитерористичної операції та членів їх сімей на 2015-2016 роки та надання їм додаткової підтримки, Програми по забезпеченню соціального захисту учасників антитерористичної операції та членів їх сімей на 2015 – 2016 роки, затвердженої рішенням сесії селищної ради від 04.08.2015 р.№ 1184 - 49/VІ, на виконання рішення селищної ради від 17.06.2016 року № 155-5/У11 « Про затвердження селищної Програми надання цільової адресної допомоги окремим категоріям населення Васильківської селищної ради на 2016-2019 рр». беручи до уваги висновки та пропозиції постійної комісії з питань планування бюджету та фінансів, керуючись ст.. 26 Закону України « Про місцеве самоврядування в Україні», Бюджетним Кодексом України, селищна рада вирішила:

 1.Надати адресну матеріальну допомогу Соловйову Олександру Анатолійовичу , жителю вул. Фрунзе, буд.18 , сел. Васильківка , як учаснику АТО в розмірі 1 ( одна ) тис. грн. Кошти перерахувати на карту № 4149497840335774

2.Надати адресну матеріальну допомогу Сачкову Володимиру Миколайовича , жителю вул. 60 років Жовтня, буд. 15 , с. Манвелівка, як учаснику АТО в розмірі 1 ( одна ) тис. грн. Кошти перерахувати на карту № 4149497840335774

3. Надати адресну матеріальну допомогу Сергійчику Олександру Анатолійовичу , жителю вул. Гаркуші, буд. 11 , сел. Васильківка , як учаснику АТО в розмірі 1 ( одна ) тис. грн. Кошти перерахувати на карту № 4149497844889735

4. Надати адресну матеріальну допомогу Ківеч Олексію Єдуардович у , жителю вул. Абрикосова, буд. 285 , сел. Васильківка , як дитині сироті в розмірі 2( дві) тис. грн. Кошти перерахувати на карту № 5168757241426412

5.Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань бюджету ( голова Івоніна В.М.)

Селищний голова С.В.ПАВЛІЧЕНКО

сел. Васильківка

11.08. 2016 р.

 № 237 - 9/V11



МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ

ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

СЬОМЕ СКЛИКАННЯ

 ДЕВ»ЯТА СЕСІЯ

 Р І Ш Е Н Н Я

Про затвердження Положення про тендерний комітет

 Васильківської селищної ради

 Заслухавши інформацію селищного голови Павліченка С.В., в зв’язку з прийняттям Закону України «Про публічні закупівлі» від 25.12.2015 року № 922-VІІІ, враховуючи позитивні висновки та рекомендації постійної комісії селищної ради з питань бюджету, керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», селищна рада ВИРІШИЛА:

 1. Затвердити Положення про тендерний комітет Васильківської селищної ради згідно з додатком .

 2. Затвердити склад тендерного комітету:

 Павліченко Сергій Володимирович – голова тендерного комітету;

 Голик Зінаїда Євгенівна – секретар тендерного комітету;;

 Дзюба Т.С. – член тендерного комітету;

 Ковальчук А.О. – член тендерного комітету;

 Ковальчук С.О. – член тендерного комітету.

 3. Рішення Васильківської селищної ради від 21.12.2015 року № 60-2/VІІ «Про затвердження Положення «Про комітет з конкурсних торгів Васильківської селищної ради» вважати таким, що втратило чинність.

 4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань бюджету (голова Івоніна В.М.).

Селищний голова С.В.Павліченко

 сел. Васильківка

 11 .08.2016 р.

 № 238 - 9 / VII

 Додаток

 до рішення селищної ради

 від 11.08.2016 р. №238 -9/VІІ

 **Положення**

 **про тендерний комітет Васильківської селищної ради**

**I. Загальні положення**

1.1. Це Положення розроблено відповідно до [статей 8](http://consultant.parus.ua/?doc=09Z6FBF84D&abz=I1XX5) і [11](http://consultant.parus.ua/?doc=09Z6FBF84D&abz=I1XYZ) Закону "Про публічні закупівлі" (далі - Закон) і визначає правовий статус, загальні організаційні та процедурні засади діяльності тендерного комітету, а також їх права, обов'язки та відповідальність.

1.2. Тендерний комітет (далі - комітет) - службові (посадові) та інші особи замовника, призначені відповідальними за організацію та проведення процедур закупівлі згідно із [Законом](http://consultant.parus.ua/?doc=09Z6FBF84D&abz=I1XSV).

1.3. Метою створення комітету є організація та проведення процедур закупівель на засадах колегіальності та неупередженості.

1.4. Комітет у своїй діяльності керуються Законом, іншими нормативно-правовими актами з питань публічних закупівель та цим Положенням.

**II. Засади діяльності тендерного комітету**

2.1. Замовник для організації та проведення процедур закупівель може утворити один або декілька комітетів у залежності від особливостей своєї діяльності.

Склад комітету, зміни до складу та положення про нього затверджуються рішенням замовника. До складу комітету входять не менше п'яти осіб. У разі якщо кількість службових (посадових) осіб у штатній чисельності працівників замовника є менше ніж п'ять осіб, до складу комітету мають входити всі службові (посадові) особи замовника.

2.2. До складу комітету не можуть входити посадові особи та представники учасників, члени їхніх сімей, а також народні депутати України, депутати Верховної Ради Автономної Республіки Крим та депутати міської, районної у місті, районної, обласної ради.

Членство в комітеті не повинно створювати конфлікт між інтересами замовника та учасника чи між інтересами учасників процедури закупівлі, наявність якого може вплинути на об'єктивність і неупередженість прийняття рішень щодо вибору переможця процедури закупівлі.

2.3. Керівництво роботою комітету здійснює його голова, який призначається замовником та може мати право на підписання договорів про закупівлю у разі надання таких повноважень замовником, оформлених відповідно до законодавства.

2.4. Голова комітету призначає заступника (заступників) голови, секретаря з числа членів комітету та визначає функції кожного члена комітету.

У разі відсутності голови комітету його обов'язки виконує заступник голови комітету (якщо призначено кількох заступників голови комітету, то голова визначає серед них виконуючого обов'язки голови комітету на період своєї відсутності).

За відсутності секретаря комітету його обов'язки виконує інший член комітету, визначений його головою.

Рішення голови комітету щодо призначення заступника (заступників) голови та секретаря комітету, визначення функцій кожного члена комітету та вирішення інших питань заносяться до протоколу засідання комітету.

2.5. Формою роботи комітету є засідання, яке є правомочним за присутності на ньому не менше двох третин членів комітету.

Засідання комітету скликаються головою комітету та проводяться у разі потреби.

Перелік питань, що підлягають розгляду на засіданні комітету, та порядок денний доводяться до відома членів комітету до початку засідання.

2.6. Рішення з питань, що розглядаються на засіданнях комітету, приймаються простою більшістю голосів. У разі рівного розподілу голосів голос голови комітету є вирішальним.

Рішення комітету оформлюється протоколом, який підписується всіма членами комітету, присутніми на засіданні. У рішенні відображаються результати поіменного голосування членів комітету, присутніх на його засіданні, з кожного питання.

У разі відмови члена комітету підписати протокол про це зазначається у протоколі з обґрунтуванням причин відмови.

2.7. Комітет відповідає за організацію та проведення процедур закупівель.

У процесі роботи він забезпечує реалізацію таких функцій:

планування закупівель, складання та затвердження річного плану закупівель;

здійснення вибору процедури закупівлі та її проведення;

забезпечення рівних умов для всіх учасників, об'єктивний та чесний вибір переможця;

забезпечення складання, затвердження та зберігання відповідних документів з питань публічних закупівель, визначених [Законом](http://consultant.parus.ua/?doc=09Z6FBF84D&abz=I1XSV);

забезпечення оприлюднення інформації та звіту щодо публічних закупівель відповідно до Закону;

надання роз'яснення особам, що виявили намір взяти участь у процедурі закупівель, щодо змісту тендерної документації у разі отримання відповідних запитів;

здійснення інших дій, передбачених Законом.

2.8. Голова, секретар та інші члени комітету можуть пройти навчання з питань організації та здійснення закупівель.

2.9. Члени комітету мають право:

брати участь у плануванні видатків і визначенні потреби у товарах, роботах та послугах, що будуть закуповуватися;

аналізувати та/або отримувати інформацію щодо виконання договорів, укладених відповідно до Закону;

виносити питання на розгляд комітету;

прийняти рішення з оформленням відповідного протоколу комітету щодо необхідності виправлення технічних (механічних, формальних) помилок, допущених при внесенні інформації про закупівлю, яка оприлюднюється на веб-порталі Уповноваженого органу;

одержувати від структурних підрозділів замовника інформацію, необхідну для проведення процедур закупівель;

уносити свою окрему думку до протоколів засідань комітету;

ініціювати створення робочих груп з числа службових (посадових) та інших осіб структурних підрозділів замовника з метою складання технічних вимог до предмета закупівлі, підготовки проектів договорів тощо;

здійснювати інші дії, передбачені Законом.

2.10. Члени комітету зобов'язані:

брати участь у всіх його засіданнях особисто;

організовувати та проводити процедури закупівель;

забезпечувати рівні умови для всіх учасників, об'єктивний та чесний вибір переможця;

дотримуватися норм законодавства у сфері публічних закупівель та цього Положення;

здійснювати інші дії, передбачені [Законом](http://consultant.parus.ua/?doc=09Z6FBF84D&abz=I1XSV).

2.11. Голова комітету:

організовує роботу комітету;

приймає рішення щодо проведення засідань комітету;

визначає дату і місце проведення засідань комітету;

пропонує порядок денний засідань комітету;

веде засідання комітету;

уносить на розгляд керівника замовника пропозиції щодо змін у складі комітету;

здійснює інші повноваження відповідно до законодавства.

2.12. Секретар комітету забезпечує:

ведення та оформлення протоколів засідань комітету;

оперативне інформування членів комітету стосовно організаційних питань його діяльності;

за дорученням голови комітету виконання іншої організаційної роботи;

зберігання документів щодо здійснення публічних закупівель;

дотримання вимог законодавства з питань діловодства під час роботи з документами;

розміщення інформації про публічні закупівлі на веб-порталі Уповноваженого органу через авторизовані електронні майданчики;

виконання інших повноважень відповідно до законодавства.

2.13. Голова комітету несе персональну відповідальність за виконання покладених на комітет функцій.

2.14. За порушення вимог, установлених Законом та нормативно-правовими актами, розробленими відповідно до Закону, члени комітету несуть відповідальність згідно із законами України.

2.15. Голова та секретар комітету несуть відповідальність за повноту та достовірність інформації, що оприлюднюється на веб-порталі Уповноваженого органу з питань закупівель для загального доступу.

**III. Засади діяльності та вимоги до уповноваженої особи (осіб)**

3.1. Уповноважена особа здійснює діяльність на підставі рішення (наказу) замовника або трудового договору (контракту) у відповідності до норм трудового законодавства.

У разі укладення трудового договору такий договір може укладатися на встановлений чи невизначений строк за погодженням замовника та уповноваженої особи (осіб) або на час організації та проведення процедур (процедури) закупівель.

3.2. Не можуть визначатися уповноваженими особами посадові особи та представники учасників, члени їхніх сімей, а також народні депутати України, депутати Верховної Ради Автономної Республіки Крим та депутати міської, районної у місті, районної, обласної ради.

3.3. Під час організації та проведення процедур закупівель уповноважена особа (особи) не повинна створювати конфлікт між інтересами замовника та учасників чи між інтересами учасників процедури закупівлі, наявність якого може вплинути на об'єктивність і неупередженість прийняття рішень щодо вибору переможця процедури закупівлі.

У разі наявності зазначеного конфлікту уповноважена особа (особи) інформує про це замовника, який приймає відповідне рішення щодо проведення процедури без участі такої особи.

3.4. Замовник має право визначити одну, двох чи більше уповноважених осіб у залежності від обсягів закупівель.

3.5. У разі визначення однієї уповноваженої особи замовник має право визначити особу, яка буде виконувати обов'язки уповноваженої особи в разі її відсутності (під час перебування на лікарняному, у відрядженні або відпустці).

3.6. Уповноважена особа (особи) повинна мати:

вищу освіту;

не менше двох років досвіду роботи у сфері закупівель;

належний обсяг знань чинного законодавства у сфері публічних закупівель та практику його застосування.

У залежності від обсягів та предмета закупівлі уповноваженій особі (особам) доцільно орієнтуватися в одному чи декількох питаннях:

в основах сучасного маркетингу, кон'юнктурі ринків товарів, робіт і послуг та факторах, що впливають на її формування, а також джерелах інформації про ринкову кон'юнктуру;

у чинних стандартах та технічних умовах товарів, робіт і послуг, які закуповуються замовником;

у видах, істотних умовах та особливостях укладення догорів про закупівлю товарів, робіт і послуг тощо.

3.7. Оплата праці уповноваженої особи (осіб) здійснюється на підставі законів та інших нормативно-правових актів України, генеральної, галузевих, регіональних угод, колективних договорів. Розмір заробітної плати уповноваженої особи (осіб) визначається у трудовому договорі (контракті) відповідно до вимог законодавства.

3.8. У разі визначення двох і більше уповноважених осіб замовник може прийняти рішення щодо створення відповідного окремого структурного підрозділу та визначити керівника, який організовує роботу такого підрозділу.

3.9. Уповноважена особа (особи) під час виконання своїх функцій керується наступними принципами:

добросовісна конкуренція серед учасників;

максимальна економія та ефективність;

відкритість та прозорість на всіх стадіях закупівлі;

недискримінація учасників;

об'єктивна та неупереджена оцінка тендерних пропозицій;

запобігання корупційним діям і зловживанням.

3.10. Уповноважена особа (особи):

складає та затверджує річний план закупівель;

здійснює вибір процедури закупівлі;

проводить процедури закупівель;

забезпечує рівні умови для всіх учасників, об'єктивний та чесний вибір переможця;

забезпечує складання, затвердження та зберігання відповідних документів з питань публічних закупівель, визначених [Законом](http://consultant.parus.ua/?doc=09Z6FBF84D&abz=I1XSV);

забезпечує оприлюднення інформації та звіту щодо публічних закупівель відповідно до вимог Закону;

представляє інтереси замовника з питань, пов'язаних із здійсненням закупівель, зокрема під час перевірок і контрольних заходів, розгляду скарг і судових справ;

надає в установлений строк необхідні документи та відповідні пояснення;

аналізує виконання договорів, укладених згідно із Законом;

здійснює інші дії, передбачені Законом, трудовим договором (контрактом) або розпорядчим рішенням замовника.

3.11. Уповноважена особа (особи) має право:

брати участь у плануванні видатків і визначенні потреби в товарах, роботах і послугах, що будуть закуповуватися;

пройти навчання з питань організації та здійснення закупівель;

ініціювати створення робочих груп з числа службових (посадових) та інших осіб структурних підрозділів замовника з метою складання технічних вимог до предмета закупівлі, оцінки поданих тендерних пропозицій, підготовки проектів договорів тощо;

приймати рішення, узгоджувати проекти документів, зокрема договору про закупівлю з метою забезпечення його відповідності умовам процедури закупівлі, та підписувати в межах своєї компетенції відповідні документи;

вимагати та отримувати від службових осіб і підрозділів замовника інформацію та документи, необхідні для виконання завдань (функцій), пов'язаних з організацією та проведенням процедур закупівель;

брати участь у проведенні нарад, зборів з питань, пов'язаних з функціональними обов'язками уповноваженої особи (осіб);

давати роз'яснення і консультації структурним підрозділам замовника в межах своїх повноважень з питань, що належать до компетенції уповноваженої особи (осіб);

здійснювати інші дії, передбачені Законом.

3.12. Уповноважені особа (особи) зобов'язана:

дотримуватися норм чинного законодавства у сфері публічних закупівель та цього Положення;

організовувати та проводити процедури закупівель;

забезпечувати рівні умови для всіх учасників процедур закупівель;

у встановленому  [Законом](http://consultant.parus.ua/?doc=09Z6FBF84D&abz=I1XSV) порядку визначати переможців процедур закупівель.

3.13. Уповноважена особа (особи) несе персональну відповідальність:

за прийняті нею рішення і вчинені дії (бездіяльність) відповідно до законів України;

за повноту та достовірність інформації, що оприлюднюється на веб-порталі Уповноваженого органу;

за порушення вимог, визначених Законом у сфері публічних закупівель.

Секретар селищної ради Агаркова Т.О.



МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ

ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

СЬОМЕ СКЛИКАННЯ

 ДЕВ»ЯТА СЕСІЯ

 Р І Ш Е Н Н Я

 Про придбання дитячих спортивних майданчиків

 Розглянувши звернення депутата обласної ради Дубовика, В. А. вхід. 720 від 28.07.2016 року , головного лікаря КЗ « Васильківська центральна районна лікарня « Дніпропетровської обласної ради « вхід. 694 від 19.07.2016 року, колективне звернення жителів вул. Свято вознесенська, вхід. 713 від 28.07.2016 року щодо придбання за кошти місцевого бюджету дитячих спортивних майданчиків та встановлення, керуючись ст.. 26 Закону України « Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи позитивні висновки та пропозиції постійної комісії з питань бюджету , селищна рада вирішила:

1. Виділити кошти з місцевого бюджету в сумі 89364,00 грн. на придбання дитячих спортивних майданчиків для встановлення їх на території головного лікаря КЗ « Васильківська центральна районна лікарня « Дніпропетровської обласної ради», по вул.. Партизанська ( район Васильківської дільниці Павлоградського УЕГГ) та по вул. Святовознесенська, сел.. Василькіква
2. Доручити селищному голові Павліченку С.В. укласти договори на придбання відповідних товарів.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань бюджету ( Івоніна В.М.)

Селищний голова С.В.Павліченко

 сел. Васильківка

 11.08. 2016 р.

 № 239 - 9/V11



МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ

ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

СЬОМЕ СКЛИКАННЯ

 ДЕВ»ЯТА СЕСІЯ

 Р І Ш Е Н Н Я

 Про розгляд повідомлення

 Розглянувши рішення Григорівської сільської ради від 21.07.2016 року № 47-8/У11 « Про надання згоди на добровільне об»єднання територіальних громад та делегування представників до спільної робочої групи» та рішення Письменської селищної ради від 21.07.2016 року № 60-6/У11 « Про надання згоди на добровільне об»єднання територіальних громад та делегування представників до спільної робочої групи», беручи до уваги розпорядження голови обласної державної адміністрації від 08.08.2016 року № Р-564/0/3-16 « Про затвердження висновку щодо відповідності проектів рішень про добровільне об»єднання територіальних громад , враховуючи висновки спільної робочої групи , керуючись Законом України « Про добровільне об»єднання територіальних громад», селищна рада вирішила:

 1.Рішення Григорівської сільської ради від 21.07.2016 року № 47-8/У11 « Про надання згоди на добровільне об»єднання територіальних громад та делегування представників до спільної робочої групи» та рішення Письменської селищної ради від 21.07.2016 року № 60-6/У11 « Про надання згоди на добровільне об»єднання територіальних громад та делегування представників до спільної робочої групи», прийняти до відома та залишити без задоволення .

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань регламенту депутатської етики ( голова Чона Н.М.)

 Селищний голова С.В.Павліченко

 сел. Васильківка

 11.08. 2016 р.

 № 240 - 9/V1



МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ

ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

СЬОМЕ СКЛИКАННЯ

 ДЕВ»ЯТА СЕСІЯ

 Р І Ш Е Н Н Я

 Про придбання житла

 На виконання Програми надання цільової адресної допомоги окремим категоріям населення Васильківської селищної ради на  2016 – 2019 роки, затвердженої рішенням сесії селищної ради від 17.06. 2016 року

№  155 - 5/VІІ, та Програми забезпечення соціальним та впорядкованим

(майном) житлом дітей – сиріт , дітей , позбавлених батьківського піклування, осіб їх числа на території Васильківської селищної ради затвердженої рішенням сесії селищної ради 18.12.2013 року № 33 , беручи до уваги акти та висновки постійної комісії з питань ЖКГ, будівництва та благоустрою керуючись  ст.26  Закону  України  “Про  місцеве  самоврядування  в  Україні”,  враховуючи позитивні висновки та пропозиції постійної комісії з питань бюджету, селищна рада,

 В И Р І Ш И ЛА:

1. Придбати за кошти місцевого бюджету житловий будинок в сел. Васильківка для категорії осіб діти – сироти , які перебувають на квартирному обліку на першочергове отримання житла .
2. Доручити селищному голові Павліченку С.В. укласти договір купівлі – продажу об»єкту нерухомого майна – житлового будинку .
3. Доручити виконавчому комітету Васильківської селищної ради здійснити відповідні дії щодо передачі та оформлення документів придбаного об»єкту нерухомості відповідній категорії осіб .
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісією з питань бюджету ( Івоніна )

 Селищний голова С.В.Павліченко

 сел. Васильківка

 11.08. 2016 р.

 № 241 - 9/V1



МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ

ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

СЬОМЕ СКЛИКАННЯ

 ДЕВ»ЯТА СЕСІЯ

 Р І Ш Е Н Н Я

 Про дозвіл на сплату членських внесків

 Розглянувши лист голови Васильківської селищної ради від 08.08.2016 року № 534 щодо сплати членських внесків до Дніпропетровської обласної асоціації органів місцевого самоврядування , рішення Дніпропетровської обласної асоціації органів місцевого самоврядування від 17 лютого 2016 року № 8 « Про розміри членських внесків членів Дніпропетровської обласної асоціації органів місцевого самоврядування на 2016 рік», керуючись Бюджетним Кодексом України, ст.. 26 Закону України « Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи позитивні висновки та пропозиції постійної комісії з питань бюджету, селищна рада вирішила:

1. Перерахувати з загального фонду місцевого бюджету на рахунок Дніпропетровської обласної асоціації органів місцевого самоврядування членські внески в сумі 1тис. грн.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань бюджету ( Івоніна)

Селищний голова С.В.Павліченко

 сел. Васильківка

 11.08. 2016 р.

 № 242 - 9/V11

 

 МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ

 **ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

 **ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛАСТЬ**

 СЬОМЕ СКЛИКАННЯ

 ДЕВ»ЯТА СЕСІЯ

|  |
| --- |
|  |

 Р І Ш Е Н Н Я

 Про плату за землю у 2016 році

 Керуючись ст..12.3.7,270,271,274 Податкового кодексу України п.35 ст.26Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», розглянувши заяву гр. Бондаренка С.С. від 20.07.2016 року № 701 щодо встановлення пільгової ставки на плату за користування земельною ділянкою площею 50.0 га, яка перебувала під паром, не використовувалась за цільовим призначенням ( про що свідчить акт обстеження земельної ділянки від 20.07.2016 року ),враховуючи позитивні висновки та пропозиції постійної комісії з питань бюджету, селищна рада ВИРІШИЛА :

1. Встановити у 2016 році гр.. Бондаренка Сергія Степановича, жителю с. Просяна вул.. Паркова,4 кв. 3 плату за користування земельною ділянкою площею 50,0 , яка протягом 2016 року не використовувалась для ведення товарного сільськогосподарського виробництва в розмірі 5308,28 грн.

 2.Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних ресурсів та агропромислового комплексу ,екології (Голова Любчук О.В.)

Селищний голова С.В.Павліченко

 сел. Васильківка

 11.08. 2016 р.

 № 243 - 9/V11

 

МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ

**ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛАСТЬ**

СЬОМЕ СКЛИКАННЯ

 ДЕВ»ЯТА СЕСІЯ

|  |
| --- |
|  |

# Р І Ш Е Н Н Я

Про передачу земельної ділянки

у приватну власність

 Відповідно до статей 118, 121,122 Земельного кодексу України, керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» та згідно поданих заяв,враховуючи позитивні висновки та пропозиції постійної комісії з питань земельних ресурсів та агропромислового комплексу ,екології , селищна рада ВИРІШИЛА :

1.Затвердити розроблену ПП «ГЕО-СЕРВІС»технічну документацію із землеустрою щодо встановлення(відведення)меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) кадастровий номер1220755100-04-005-0475 по вул.Спортивна , будинок № 6 в с. Васильківка Васильківського району Дніпропетровської області.

2.Передати безкоштовно, в межах норм безоплатної приватизації, у приватну власність жительці вул.Чкалова, будинок №50 кв.3 м.Дніпропетровськ Ратушній Наталі Григорівні, земельну ділянку з земель житлової та громадської забудови по вул.Спортивна , будинок №6 в с. Васильківка Васильківського району Дніпропетровської області.

 з них:

для будівництва і обслуговування житлового будинку ,господарських будівель і споруд площею 0,15 га;

3.Затвердити розроблений ПП Геолайф проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність ,кадастровий номер1220755100-04-007-0275 із земель житлової та громадської забудови по вул.Мічуріна , будинок №206 в с. Васильківка Васильківського району Дніпропетровської області.

4.Передати безкоштовно, в межах норм безоплатної приватизації, у приватну власність жительці вул.Мічуріна будинок №208-а в с.Васильківка Лобач Інні Анатоліївні, земельну ділянку з земель житлової та громадської забудови по вул.Мічуріна будинок №206 в с.Васильківка загальною площею 0,15 га, з них:

для будівництва та обслуговування житлового будинку,господарських будівель і споруд 0,15 га.

5.Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних ресурсів та агропромислового комплексу ,екології (Голова Любчук О.В.)

 СЕЛИЩНИЙ ГОЛОВА С.В.Павліченко

сел. Васильківка

 11.08.2016 р.

№ 244 -9/VІІ

 

МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ

**ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛАСТЬ**

 СЬОМЕ СКЛИКАННЯ

 ДЕВ»ЯТА СЕСІЯ

|  |
| --- |
|  |

 Р І Ш Е Н Н Я

 Про надання дозволу на розробку проекту землеустрою

 щодо відведення земельної ділянки у власність

 для будівництва та обслуговування житлового

 будинку,господарських будівель та споруд,

 ведення особистого селянського господарства

 Відповідно до ст..116,118,121,122,123,125,126,186-1 Земельного Кодексу України ,79-1 Перехідних положень Закону України «Про Державний земельний кадастр», п.34 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та розглянувши заяви громадян, враховуючи позитивні висновки та пропозиції постійної комісії з питань земельних ресурсів та агропромислового комплексу ,екології, селищна рада ВИРІШИЛА :

Надати дозвіл на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для будівництва житлового будинку, господарських будівель і споруд гр.Стадніку Володимиру Володимировичу, жителю вул.Привокзальна будинок №52 в с.Васильківка площею 0,15 га по вул.Привокзальна буд.52 в с.Васильківка з них: для будівництва та обслуговування житлового будинку господарчих будівель та споруд 0,15 га.

2.Рекомендувати гр.Стадніку Володимиру Володимировичу після прийняття рішення замовити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність в проектній організації ,яка має відповідні дозволи на проведення землевпорядних робіт та погодити його згідно чинного законодавства на протязі шести місяців з дати отримання дозволу.

3.Попередити гр.Стадніка Володимира Володимировича про те, що державна реєстрація земельної ділянки скасовується Державним реєстратором у разі,якщо протягом одного року з дня здійснення державної реєстрації земельної ділянки речове право на земельну ділянку не зареєстроване з вини заявника (п.10 ст.24 ЗУ «Про Державний земельний кадастр»).

4.Надати дозвіл на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для будівництва житлового будинку, господарських будівель і споруд гр.Пономаренко Олександрі Романівні, жительці вул.Фрунзе будинок №30 в с.Васильківка площею 0,15 га по вул.Калинова буд.24 в с.Васильківка з них: для будівництва та обслуговування житлового будинку господарчих будівель та споруд 0,15 га.

5.Рекомендувати гр.Пономаренко Олександрі Романівні після прийняття рішення замовити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність в проектній організації ,яка має відповідні дозволи на проведення землевпорядних робіт та погодити його згідно чинного законодавства на протязі шести місяців з дати отримання дозволу.

6.Попередити гр.Пономаренко Олександру Романівну про те, що державна реєстрація земельної ділянки скасовується Державним реєстратором у разі,якщо протягом одного року з дня здійснення державної реєстрації земельної ділянки речове право на земельну ділянку не зареєстроване з вини заявника (п.10 ст.24 ЗУ «Про Державний земельний кадастр»).

7.Надати дозвіл Шляхову Юрію Андрійовичу,жителю провул.Пушкіна буд.10 м.Павлоград на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки із зміною цільового призначення загальною площею 1000 кв.м. за адресою провул.Комунальний буд.10 в с.Васильківка , з земель для будівництва та обслуговування будівель закладів комунального обслуговування (03.12 )на землі житлової та громадської забудови (02.01 ).

8.Рекомендувати гр.Шляхову Юрію Андрійовичу після прийняття рішення замовити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність в проектній організації ,яка має відповідні дозволи на проведення землевпорядних робіт та погодити його згідно чинного законодавства на протязі шести місяців з дати отримання дозволу.

9.Попередити гр.Шляхова Юрія Андрійовича про те, що державна реєстрація земельної ділянки скасовується Державним реєстратором у разі,якщо протягом одного року з дня здійснення державної реєстрації земельної ділянки речове право на земельну ділянку не зареєстроване з вини заявника (п.10 ст.24 ЗУ «Про Державний земельний кадастр»).

5.Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних ресурсів та агропромислового комплексу ,екології (Голова Любчук О.В.)

 СЕЛИЩНИЙ ГОЛОВА С.В.Павліченко

сел. Васильківка

 11.08.2016 р.

 № 245 -9/VІІ

 

 МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ

 **ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

 **ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛАСТЬ**

 СЬОМЕ СКЛИКАННЯ

 ДЕВ»ЯТА СЕСІЯ

|  |
| --- |
|  |

 Р І Ш Е Н Н Я

 Про передачу в оренду земельних ділянок

 сільськогосподарського призначення

 Керуючись Законом України «Про оренду землі», ст. 12 , 116,124 та п.12 Перехідних положень Земельного Кодексу України, розглянувши заяви громадян про надання земельних ділянки сільськогосподарського призначення в оренду, враховуючи позитивні висновки та пропозиції постійної комісії з питань земельних ресурсів та агропромислового комплексу ,екології ,селищна рада ВИРІШИЛА:

1.Надати Богдан Ігору Ігоровичу ,жителю вул.Святовознесенська,99 в с.Васильківка в оренду на 2 роки земельну ділянку площею 0,15 га для городництва ,що розташована по вул.Святовознесенська № 95 в с.Васильківка .

2.Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних ресурсів та агропромислового комплексу ,екології (Голова Любчук О.В.)

СЕЛИЩНИЙ ГОЛОВА С.В.Павліченко

 сел. Васильківка

 11.08.2016 р.

 № 246 -9/VІІ

 

МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ

**ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛАСТЬ**

 СЬОМЕ СКЛИКАННЯ

 ДЕВ»ЯТА СЕСІЯ

|  |
| --- |
|  |

 Р І Ш Е Н Н Я

 Про надання дозволу на складання

 проекту землеустрою щодо

 відведення земельної ділянки

 в оренду

 Відповідно до статті 33 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,статтей 122,123,124 Земельного кодексу України, враховуючи позитивні висновки постійної комісії з питань земельних ресурсів та агропромислового комплексу , екології та згідно поданих заяв, селищна рада В И Р І Ш И Л А :

 1.Надати Фаріону Олександру Брониславовича,жителю вул.Левенця Юрія буд.25 с.Васильківка дозвіл на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки для ведення особистого селянського господарства із земель житлової та громадської забудови, які знаходяться у користуванні в с.Васильківка на території Васильківської селищної ради Васильківського району Дніпровської області, орієнтовною загальною площею 2,0 га, з них:

 для ведення особистого селянського господарства орієнтовною площею 2,0 га .

2.Розроблений проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки погодити відповідно до норм статті 186-1 Земельного кодексу України.

3.Надати Морозовій Валентині Михайлівні,жительці вул.Степова буд.25 с.Бондареве дозвіл на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки для ведення особистого селянського господарства із земель житлової та громадської забудови, які знаходяться у користуванні по вул.Степова , 27-а в с.Бондареве на території Васильківської селищної ради Васильківського району Дніпровської області, орієнтовною загальною площею 0,42 га, з них:

 для ведення особистого селянського господарства орієнтовною площею 0,42 га .

4.Розроблений проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки погодити відповідно до норм статті 186-1 Земельного кодексу України

5.Розроблений проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки погодити відповідно до норм статті 186-1 Земельного кодексу України

6.Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних ресурсів та агропромислового комплексу ,екології (голова Любчук О.В.)

 СЕЛИЩНИЙ ГОЛОВА С.В.Павліченко

сел. Васильківка

 11.08.2016 р.

№ 247 -9/VІІ

 ****

МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ

 **ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

 **ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛАСТЬ**

 ШОСТЕ СКЛИКАННЯ

 ДЕВ»ЯТА СЕСІЯ

|  |
| --- |
|  |

 Р І Ш Е Н Н Я

 Про надання дозволу на виготовлення

 технічної документації із землеустрою

 щодо встановлення меж земельної

 ділянки в натурі (на місцевості)

 Відповідно до статей 118, 121,122,134 Земельного кодексу України, керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» та згідно поданих заяв, селищна рада В И Р І Ш И Л А :

1.Надати Ягудзинскій Ганні Іванівні, жительці вул.Косіора будинок №19 кв.17 в м.Дніпро дозвіл на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) із земель житлової та громадської забудови, які знаходяться у нього в користуванні, по вул., будинок №6 в с.Васильківка Васильківського району Дніпровської області, у межах норм безоплатної приватизації орієнтовною загальною площею 0,15 га, з них:

 для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд орієнтовною площею 0,15 га.

2.Дозволити Ягудзинскій Ганні Іванівні протягом року розробити та погодити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) з урахуванням вимог, встановлених нормативно – технічною документацією із землеустрою.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних ресурсів та агропромислового комплексу ,екології (Голова Любчук О.В.)

Селищний голова С.В.Павліченко

сел. Васильківка

 11.08.2016 р.

 № 248 -9/VІІ

****

МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ

 **ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

 **ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛАСТЬ**

 ШОСТЕ СКЛИКАННЯ

 ДЕВ»ЯТА СЕСІЯ

|  |
| --- |
|  |

 Р І Ш Е Н Н Я

Про розгляд заяви ТОВ « Перший кооперативний елеватор»

 Заслухавши інформацію селищного голови Павліченка С.В. щодо заяви директора ТОВ « Перший кооперативний елеватор» вхід. 625 від 30.06.2016 року про пропозицію розглянути питання про зменшення розміру пайової участі ТОВ « Перший кооперативний елеватор» у розвитку інфраструктури населеного пункту , беручи до уваги пропозиції та рекомендації постійної комісії з питань бюджету , керуючись ст. 26 Закону України « Про місцеве самоврядування в Україні»,Законом України « Про регулювання містобудівної діяльності»,  **Порядком пайової  участі замовників**  **у розвитку інженерно-транспортної та соціальної інфраструктури с. Васильківка, затвердженого рішенням сесії селищної ради** 27.10.2011 р. №265 -12/У1, селищна рада вирішила :

1. Порушити клопотання перед дирекцією ТОВ « Перший кооперативний елеватор» про надання до постійної комісії з питань бюджету в термін до 10 вересня 2016 року документів , що підтверджують проектно – кошторисну вартість об»єкту першої черги будівництва елеватору по вул.. Будьонного,60 сел. Васильківка для заключення договору про пайову участь
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань бюджету ( Івоніна В.М.)

Селищний голова С.В.Павліченко

сел. Васильківка

 11.08.2016 р.

 № 249 -9/У11

****

МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ

 **ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

 **ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛАСТЬ**

 ШОСТЕ СКЛИКАННЯ

 ДЕВ»ЯТА СЕСІЯ

|  |
| --- |
|  |

 Р І Ш Е Н Н Я

Про внесення змін до п. 2 рішення селищної ради

від 21.11.2015 року № 34-2/У11 « Про затвердження

Положення про порядок передачі в оренду нерухомого

майна що належить до власності територіальної громади

сел.. Васильківка в особі Васильківської селищної ради.

 Заслухавши інформацію селищного голови Павліченка С.В., щодо необхідності внесення змін до п. 2 рішення селищної ради від 21.11.2015 року № 34-2/У11 « Про затвердження Положення про порядок передачі в оренду нерухомого майна що належить до власності територіальної громади сел. Васильківка в особі Васильківської селищної ради, на виконання Закону України « Про оренду державного та комунального майна», враховуючи позитивні висновки та пропозиції постійної комісії з питань житлово – комунального господарства , розвитку селища, комунальної власності, селищна рада вирішила :

1. Внести змін до п. 2 рішення селищної ради від 21.11.2015 року № 34- 2/У11 « Про затвердження Положення про порядок передачі в оренду нерухомого майна що належить до власності територіальної громади

сел.. Васильківка в особі Васильківської селищної ради, викласти його в такій редакції : «Затвердити склад конкурсної комісії по передачі в оренду нерухомого майна , що належить територіальній громаді сел. Васильківка в особі Васильківської селищної ради

 Косенко О.С.- голова комісії, голова постійної комісії з питань житлово – комунального господарства , розвитку селища, комунальної власності;

 Горілик О.В. – секретар комісії, спеціаліст 11 категорії, бухгалтер;

 Ковальчук А.О. - член комісії , спеціаліст 11 категорії, бухгалтер;

 Таратуніна Л.В. - член комісії , спеціаліст 11 категорії;

 Чорна В.В. – член комісії, депутат

1. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань житлово – комунального господарства , розвитку селища, комунальної власності ( голова Косенко О.С.)

Селищний голова С.В.Павліченко

сел. Васильківка

 11.08.2016 р.

 № 250 -9/VІІ